



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. SANTINI"

Via Valmarana, 33 - 35027 NOVENTA PADOVANA (PD)

Tel. 049/625160

e-mail: pdic84700v@istruzione.it – pec: pdic84700v@pec.istruzione.it

C.F. 80020960284 – C.U.U.: UFK0MW

www.icsantini.edu.it



Prot. n. 10598/VI.3

Noventa Padovana, 16 dicembre 2025

Spett.le INTESA SANPAOLO SPA

Agli Atti

All'Albo web

Oggetto: Determina affidamento diretto ai sensi degli art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii del servizio di cassa a favore dell'IC "G. Santini" di Noventa Padovana (PD) per il triennio 01/01/2026 - 31/12/2028 all'operatore economico Intesa Sanpaolo S.p.A.
CIG: B9A22A0B3A.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTO il R.D. 23 maggio 1924, n. 827 recante "Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato";

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

VISTO il Regolamento per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi per importi inferiori alle soglie di rilevanza comunitaria in adesione al nuovo Regolamento di contabilità D.l. 129 del 28/08/2018, approvato dal C.d.I. dell'Istituto Comprensivo "G. Santini" in data 09.04.2019;

VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri D.L. 32 del 18 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n.55;

VISTO in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: [...] a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta" »;

VISTE le Linee Guida n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici»;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

CONSIDERATO che sulla Piattaforma CONSIP non risultano presenti convenzioni e/o altri strumenti di acquisto e di negoziazione per l'affidamento della gestione del servizio di cassa;

VISTO l'art. 20 del D.L. 129/2018 e in particolare il comma 3, ai sensi del quale in assenza degli strumenti di acquisto e di negoziazione di cui al comma 2 "l'affidamento del servizio viene effettuato mediante le procedure ad evidenza pubblica con le modalità stabilite dalla normativa vigente";

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26.10. 2016 e aggiornate al D. Lgs. 56 del 19.04.2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, co. 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP;

RITENUTO che la Dott.ssa Giovanna FERRARI, Dirigente Scolastica dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

VISTA la nota M.I.U.R. prot. n. 24078 del 30.11.2018 avente ad oggetto -Affidamento del servizio di cassa, ai sensi dell'art. 20, commi 3 e 5 del Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n. 129, avente ad oggetto il

"Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107". — Trasmissione Schema di convenzione e Schemi di atti di gara;

CONSIDERATA la nota MIUR N. 74 del 05/01/2019 che esprime pareri orientativi sulla procedura da adottare nelle acquisizioni di beni e servizi di importi di gara inferiori a € 40.000,00 IVA esclusa;

CONSIDERATO che la Convenzione in essere con Banca Monte dei Paschi di Siena S.p.A. scade il 31/12/2025 e che, pertanto, necessita del rinnovo in base alle vigenti norme citate;

CONSIDERATO che questa scuola ha la necessità di affidare il servizio di tesoreria di cassa per la durata di anni 3 a decorrere dall'1.1.2026 ovvero dalla data di stipula, se successiva;

TENUTO CONTO CHE:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di provvedere alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese facenti capo all'Istituzione scolastica oltre alla custodia di eventuali titoli e valori;
- b) l'oggetto del contratto, che avrà forma scritta, è il servizio di cassa, le cui clausole contrattuali sono riportate nello schema-tipo di convenzione comunicato dal Ministero con nota prot. 24078 del 30/11/2018;
- c) l'istituzione scolastica, ai sensi del D.L. 95/12 convertito nella Legge 135/2012, è inclusa nella tabella A annessa alla legge 720/1984 e, pertanto, sottoposta a regime di Tesoreria Unica di cui alla medesima Legge e ss.mm. e ii. nonché ai decreti attuativi del 22/11/1985 e 4 agosto 2009 e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che è stata svolta un'indagine di mercato mediante avviso pubblico prot. Prot. 9947/VI.3 del 25 novembre 2025;

CONSIDERATO che è stata acquisita entro i termini prefissati un'unica offerta da parte dell'operatore economico Intesa Sanpaolo S.p.A.;

CONSIDERATA la corrispondenza di quanto offerto da Intesa Sanpaolo S.p.A. all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare e la congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 74 del 30/10/2025 di consenso alla stipula della convenzione di cassa triennale con Intesa Sanpaolo S.p.A.;

TENUTO CONTO che, trattandosi di affidamento ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice, l'Istituto non ha richiesto all'Operatore la presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, per le seguenti ragioni: operatori economici di comprovata solidità e in considerazione del miglioramento del prezzo di aggiudicazione da parte dell'Operatore in virtù di quanto previsto dall'ultimo comma del succitato art. 103;

VISTO l'art. 1, comma 3, del Decreto - Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012;

CONSIDERATO che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;

VISTA la documentazione di offerta presentata dall'affidatario;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217 e ss.mm.ii., per cui si è

proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara CIG: **B9A22A0B3A**.

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento troveranno copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2026 (e successivi) nell'Attività "A02 Funzionamento Amministrativo";

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190,

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, l'affidamento servizio di cassa a favore dell'IC "G. Santini" di Noventa Padovana (PD) per il triennio 01/01/2026 - 31/12/2028 all'operatore economico Intesa Sanpaolo S.p.A. per un importo annuale delle prestazioni pari ad € 1.200,00;
- di autorizzare la spesa annua di € 1.200,00 da imputare sull'attività "A02 Funzionamento Amministrativo" dell'esercizio finanziario 2026 e successivi;
- di nominare Giovanna FERRARI quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D. Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Giovanna FERRARI

A handwritten signature in black ink, appearing to read "G. Ferrari", written over the printed name "Giovanna FERRARI".