ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. SANTINI"
Via Valmarana, 33 - 35027 NOVENTA PADOVANA (PD)
Tel. 049/625160
e-mail: pdic84700v@istruzione.it – pec: pdic84700v@pec.istruzione.it
C.F. 80020960284 – C.U.U.: UFK0MW
www.icsantini.edu.it

Prot. 1871/VI.2 **Noventa Padovana, 18 marzo 2022**

CUP: ***F79J21008680006***

Al Sito Istituzionale
Al Sig. Carmelo Puglisi

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse II – Infrastrutture per l'istruzione - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia. **Avviso prot.n. 28966 del 06/09/2021** per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione **Codice Progetto 13.1.2A-FESRPON-VE-2021-398** "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

Decreto Dirigente

per incarico a titolo gratuito di collaudatore

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse II – Infrastrutture per l'istruzione - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia";

VISTA la Nota autorizzativa del MIUR Prot. n° AOODGEFID – 0042550 del 02/11/2021, che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTO il proprio decreto di assunzione al bilancio prot. nr. 6572/B7bis del 12/11/2021;

VISTO il D.P.R. 275/1999 relativo al "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 59/1997";

VISTO il D.lgs. 165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";

VISTO il Dlgs.50/2016;

VISTO il D.I. 129 del 28/08/2018, rubricato "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo l, comma 143, della legge 13 luglio 2015, '1.107" (G.U. n. 267 del 16/11/2018);

VISTE le linee guida emanate dell'Autorità di Gestione PON 2014-2020;

PRESO ATTO CHE per l'attuazione dei suddetti percorsi la responsabilità della esecuzione è affidata al Dirigente

Firmato digitalmente da daniela bellabarba

PDIC84700V - documento firmato digitalmente in originale da DANIELA BELLABARBA (prot. 0001871 - 18/03/2022) - copia conforme

Scolastico in qualità di RUP;

CONSIDERATO CHE la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile unico del progetto è il Dirigente Scolastico;

PRESO ATTO della necessità di un supporto tecnico informatico per il collaudo dei materiali che verranno acquistati con i fondi del progetto in oggetto

DECRETA

Art.1
Affidamento incarico

Viene affidato al sig. Carmelo PUGLISI in qualità di Assistente Tecnico l'incarico di collaudatore relativamente al
Progetto FESR:

Sotto azione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Totale Importo autorizzato
13.1.2A	**13.1.2A-FESRPON-VE-2021-398**	***Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione***	***€ 56.908,11***

Art. 2
Orario di servizio

Il servizio affidato rientra nell'orario ordinario di servizio.

Art. 3
Compiti

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa.

Art. 4
Compenso

L'incarico è svolto a titolo gratuito.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo; è pubblicato sul sito istituzionale dell'istituto www.icsantini.edu.it (sez. Albo on line, sez. Amministrazione Trasparente e bacheca PON) e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

La Dirigente Scolastica
Daniela BELLABARBA
firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. 39/93

Firmato digitalmente da daniela bellabarba

PDIC84700V - documento firmato digitalmente in originale da DANIELA BELLABARBA (prot. 0001871 - 18/03/2022) - copia conforme