



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. SANTINI"

Via Valmarana, 33 - 35027 NOVENTA PADOVANA (PD)

Tel. 049/625160

e-mail: [pdic84700v@istruzione.it](mailto:pdic84700v@istruzione.it) – pec: [pdic84700v@pec.istruzione.it](mailto:pdic84700v@pec.istruzione.it)

C.F. 80020960284 – C.U.U.: UFK0MW

[www.icsantini.edu.it](http://www.icsantini.edu.it)



Prot. 1293/II.5

Noventa Padovana, 26/02/2024

## La Dirigente Scolastica

- **RILEVATO** che questa Istituzione Scolastica ha la necessità di modificare ed integrare la precedente determina prot. n. 67/II.5 del 08/01/2024 riguardante il servizio di trasporto per gli alunni di tutti i plessi per l'a.s. 2023/2024;
- **VISTA** l'esigenza di noleggiare un ulteriore bus il 31/05/2024 per la gita al Parco Cappeller e di inserire un'ulteriore gita ad Albarella per un totale di 120 passeggeri;
- **VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- **VISTO** il Decreto Legislativo 31 Marzo 2023, n. 36 del "Nuovo codice degli appalti";
- **CONSIDERATO** l'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023 che prevede che "salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità [...] b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";
- **VISTO** il D.I. 28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- **VISTO** il nostro Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi per importi inferiori alle soglie di rilevanza comunitaria, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 9 del 23/01/2024;;
- **VISTA** la scelta del contraente mediante affidamento diretto previa richiesta di preventivi, prot. n. 7569/VI.2 del 21/12/2023;
- **VISTO** l'ordine prot. n. 68/VI.2 del 08/01/2024;
- **VISTA** l'offerta prot. n. 1239/VI.2 del 23/02/2024 della ditta F.LLI RIGATO SRL, pari a **550,00 €** iva esclusa per l'ulteriore bus riguardante la gita al Parco Cappeller + **1.920,00 €** iva esclusa riguardante la gita ad Albarella, per un totale di **€ 2.470,00**;
- **RITENUTO** conveniente affidare nuovamente il servizio di trasporto alla ditta F.LLI RIGATO SRL;
- **ACCERTATA** che sussiste la copertura finanziaria;

## d e t e r m i n a

per tutte le motivazioni espresse in premessa:

di impegnare la somma di **€ 2.470,00 € (IVA esclusa)**

**2.717,00 € (IVA inclusa)**

**CIG: Z9A3DEEC07**

imputandola al Progetto/Attività: A05 – Visite e viaggi;

tipo di spesa: 3/12/1 Spese per visite, viaggi e programmi di studio all'estero

La fornitura dei beni/servizi è affidata a: **F.LLI Rigato srl**

Il presente provvedimento viene pubblicato sul sito di questo Istituto nella sezione "Amministrazione Trasparente". Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 e dell'art. 5 della legge 241/1990 il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Daniela BELLABARBA.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Daniela BELLABARBA

