



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. SANTINI"

Via Valmarana, 33 - 35027 NOVENTA PADOVANA (PD)

Tel. 049/625160

e-mail: [pdic84700v@istruzione.it](mailto:pdic84700v@istruzione.it) – pec: [pdic84700v@pec.istruzione.it](mailto:pdic84700v@pec.istruzione.it)

C.F. 80020960284 – C.U.U.: UFK0MW

[www.icsantini.edu.it](http://www.icsantini.edu.it)



Prot. n. 2853/II.5

Noventa Padovana, 27 marzo 2025

All'Albo on line dell'Istituto

Agli Atti

**Oggetto: Determina a contrarre per affidamento diretto alla guida turistica Marzollo Carla per la gita scolastica "Padova medievale" del 18/03/2025, 26/03/2025 e 27/03/2025 per le classi prime della SSPG "G. Santini" a.s. 2024/25.**

### Il Dirigente Scolastico

- **VISTO** il DPR 8 marzo 1999, n° 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n° 59;
- **VISTO** l'art. 7 co. 6 del D. Lgs. n° 165 del 30 marzo 2001 (*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*) relativo all'affidamento di incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa;
- **VISTO** l'art. 43 del D.I. n. 129 del 28/08/2018 (*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*) che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- **VISTO** il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, co. 2, lett. H) del D.I. 129/2018 adottato con Delibera del Consiglio di Istituto n. 48 del 27/06/2023;
- **VISTO** il nuovo regolamento di contabilità D.I. del 28 agosto 2018 n°129 e in particolare l'art. 45 comma 2 del D.I. 129/2018 con il quale viene attribuita al Consiglio d'Istituto la competenza a determinare i criteri e i limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente scolastico;
- **VISTO** il piano gite d'istruzione relativo al corrente a.s. 2024/2025;
- **VISTA** la gita scolastica "Padova medievale" riguardante le classi prime della SSPG "G. Santini", programmata **nei giorni 18-26-27 marzo 2025**;
- **VISTA** l'esigenza di essere accompagnati durante le visite da guide turistiche esperte;
- **VISTA** l'offerta prot. n. 1122 del 10/02/2025 pari a: € 140,00 per ogni singola uscita per una spesa complessiva linda di € 420,00 (quattrocentoventi/00 euro). Il compenso verrà liquidato durante l'esercizio finanziario 2025 in seguito alla presentazione della relativa fattura elettronica. Netto da saldare con marca da bollo di € 2,00 virtualmente assolta.
- **VISTO** il Programma Annuale dell'esercizio finanziario in corso;
- **VISTA** la validità degli obiettivi didattico-educativi della proposta citata;
- **CONSIDERATO** che l'incarico comporta prestazioni professionali di natura specialistica e che nella scuola non sono disponibili le professionalità richieste;
- **CONSIDERATO** che l'esperto ha i necessari requisiti di comprovata esperienza nel settore;

DETERMINA

le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- di affidare a Carla Marzollo, nata a Lido di Jesolo (VE) il 06.04.1964, C.F. MRZCRL64D46C388E, individuata quale guida per la gita scolastica "Padova medievale nei giorni: **18/03/2025, 26/03/2025 e 27/03/2025 per le classi prime della SSPG "G. Santini" a.s. 2024/25.**
- La spesa troverà imputazione a carico dell' Attività: A05 – Visite e viaggi;
- tipo di spesa: 3/12/1 Spese per visite, viaggi e programmi di studio all'estero
- di dare atto che il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023 e dell'art. 5 della legge 241/1990, sia il Dirigente Scolastico Prof. Enrico Cardillo;
- di pubblicare il presente atto sul sito web dell'istituzione scolastica

