



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. SANTINI"

Via Valmarana, 33 - 35027 NOVENTA PADOVANA (PD)

Tel. 049/625160

e-mail: pdic84700v@istruzione.it – pec: pdic84700v@pec.istruzione.it

C.F. 80020960284 – C.U.U.: UFK0MW

www.icsantini.edu.it



Prot. 6876/VI.2

Noventa Padovana, 29 Novembre 2022

La Dirigente Scolastica

- RILEVATO che questa Istituzione Scolastica ha la necessità di acquistare cartucce d'inchiostro per la stampante Brother MFC-J6955W per l'a.s. 2022/2023;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni "Nuovo codice degli appalti";
- VISTO il D.I. 28 agosto 2018 n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO l'art. 5 "Acquisizione di forniture e servizi per importi inferiori a € 10.000" del ns. Regolamento d'Istituto per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi per importi inferiori alle soglie di rilevanza comunitaria in adesione al nuovo Regolamento di contabilità D.I. 129 del 28/08/2018, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 17 del 09/04/2019;
- VISTA l'offerta della Biemme Ufficio di Brusaferrero Maurizio & C. Sas pari a un totale di € **240,50 €** iva esclusa;
- RITENUTO di poter procedere, in relazione all'importo di spesa prevista, con la procedura dell'affidamento diretto per l'acquisizione del servizio di cassa, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del decreto Legislativo 50/2016, per le seguenti motivazioni: necessità di garantire continuità e stabilità del servizio nel rapporto con la Società di gestione;
- CONSIDERATA l'opportunità di procedere in deroga al principio di rotazione ai sensi del par. 3.7 delle Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate al D.Lgs 56/2017, avuto riguardo alla peculiare struttura del mercato di riferimento, al numero molto contenuto di operatori attivi nel territorio;
- accertata che sussiste la copertura finanziaria;

d e t e r m i n a

per tutte le motivazioni espresse in premessa:

di impegnare la somma di € **240,50 (IVA esclusa)**;

CIG: ZAF38D1912

imputandola al Progetto/Attività: A02 – Funzionamento Amministrativo;

tipo di spesa: 2/1/1 Cancelleria

La fornitura dei beni/servizi è affidata a: Biemme Ufficio Di Brusaferrero Maurizio & C. Sas.

Il presente provvedimento viene pubblicato sul sito di questo Istituto nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Ai sensi del Decreto Legislativo 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è la Dirigente Scolastica Dott.ssa Daniela BELLABARBA.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Daniela BELLABARBA

(Firmato digitalmente ai sensi del d.lgs.82/2005 e s.m.i)

Firmato digitalmente da daniela bellabarba