



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. SANTINI"**

Via Valmarana, 33 - 35027 NOVENTA PADOVANA (PD)

Tel. 049/625160

e-mail: [pdic84700v@istruzione.it](mailto:pdic84700v@istruzione.it) – pec: [pdic84700v@pec.istruzione.it](mailto:pdic84700v@pec.istruzione.it)

C.F. 80020960284 – C.U.U.: UFK0MW

[www.icsantini.edu.it](http://www.icsantini.edu.it)



Prot. 3580/VI3

Noventa Padovana, 27giugno 2023

**OGGETTO: Determina di adozione e approvazione del Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023/2024 ai sensi dell'art. 21 del Codice degli Appalti**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

CONSIDERATO che le Istituzioni scolastiche sono tenute, in qualità di stazioni appaltanti, agli adempimenti di cui all'art. 21 del Dlgs. 50/2016,

VISTO Il Decreto interministeriale n.° 14 del 16 gennaio 2018

INDIVIDUATI gli acquisti di beni e servizi che comportano una spesa pari o superiore alla soglia di euro 40.000,00 con riferimento al biennio 2023/2024 e le risorse finanziarie a disposizione;

VISTO il D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del D.I. 129/2018;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022-2025;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n.° 27 del 24 gennaio 2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n.° 17 del 09 aprile 2019 fissante criteri e limiti per lo svolgimento delle attività negoziali di cui all'art. 45 del D.I. 129/2018 art. 2 a) c. 2;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n.° 50 del 27 giugno 2023 di approvazione del Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi

CONSIDERATO che le premesse e gli allegati fanno parte integrante della presente determinazione dirigenziale;

DETERMINA

1. l'adozione del programma degli acquisti di forniture e servizi per il biennio 2023/2024;
2. che ai sensi dell'art. 31 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., il Responsabile Unico del Procedimento è la Dirigente Scolastica Daniela BELLABARBA;
3. che la presente determinazione venga pubblicata all'albo d'Istituto ed in Amministrazione trasparente



LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Daniela BELLABARBA

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE ISTITUTO  
COMPENSIVO STATALE G. SANTINI**

**SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	130,776.12	0.00	130,776.12
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	0.00	0.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
<b>totale</b>	<b>130,776.12</b>	<b>0.00</b>	<b>130,776.12</b>



Il referente del programma  
*Bellabara Daniela*  
Bellabara Daniela

**Note:**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE ISTITUTO  
COMPENSIVO STATALE G. SANTINI

SCHEDA B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla programmazione di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un'acquisizione o scissione di un'acquisizione in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione complessiva ricompresa nell'importo dell'acquisto e ricompresa	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto in essere (8)	L'acquisto è relativo a nuovo appalto o contratto in essere (9)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO			CENTRALE DI COMPETENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'IMPLEMENTO DELLA PROCEDURA (11) codice AUSA	Acquisto aggiunto o modifica programma (12) (Tabella B.2)		
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva			Totale (9)	Apporto di capitale privato importo
F802306208420230001	2023	F74023003140008	1		SI	ITH36	Forniture	3020000-1	Acquisto attrezzature digitali - Piano Strategico: Ripresa E-Resilienza - Missione 4: Ripresa E-Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta del mercato di istruzione: dagli asili nido alle Università 3.2; Scuole 4.0 - Next generation Ambiani di apprendimento innovativi M4C1-18132	2	Salvatore Daniela	24	No	130,776.12 (13)	0,00 (13)	0,00 (13)	130,776.12 (13)	0,00 (13)		

Notes:  
 (1) Codice CUI = sigla settore (=forniture, S=servizi) + cf amministrazione + prima annuale del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annuale del primo programma  
 (2) Codice CUP = sigla settore + codice CUP  
 (3) Con il sigla di colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presenta la programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.  
 (4) Indica se il lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera q) del D.Lgs.50/2016 è stato individuato e se è stato assegnato a un unico lotto.  
 (5) Indica la CPV principale e la CPV secondaria, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 46, S= CPV<48  
 (6) Indica la priorità di cui all'art.10, e 11  
 (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento  
 (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.  
 (9) Importo complessivo al netto dell'importo di cui all'art.3, comma 2, lettera c), di cui si intende la spesa effettivamente già sostenuta e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità  
 (10) Importo complessivo al netto dell'importo di cui all'art.3, comma 2, lettera c), di cui si intende la spesa effettivamente già sostenuta e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità  
 (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (CF, articolo 9)  
 (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 comma 9 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma  
 (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Tabella B.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.1bis

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. servizi di manutenzione ordinaria e straordinaria
4. società partecipata o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
7. altro

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 6 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 6 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 6 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 6 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Tabella B.2bis

1. CUI non ancora attribuito
2. sì
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi



Il referente del programma

Salvatore Daniela  
*Salvatore Daniela*