



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. SANTINI"

Via Valmarana, 33 - 35027 NOVENTA PADOVANA (PD)

Tel. 049/625160

E-mail: pdic84700v@istruzione.it – pec: pdic84700v@pec.istruzione.it  
C.F. 80020960284 – C.U.U.: UFK0MW  
www.icsantini.edu.it



Noventa Padovana, 11 settembre 2023

CIRCOLARE N. 10

AI GENITORI DEGLI ALUNNI DELLA SP A. FRANK  
E p.c. AI DOCENTI DELLA SP A. FRANK  
AL PERSONALE ATA DELLA SP A. FRANK

OGGETTO: prime comunicazioni propedeutiche all'inizio dell'anno scolastico 2023/2024.

Gentili genitori,

Nell'impossibilità di incontrarvi tutti personalmente, vi raggiungo con queste poche note:

- 1) Vi chiedo di consultare sistematicamente il **sito del nostro istituto** ([www.icsantini.edu.it](http://www.icsantini.edu.it)); le notizie più importanti sono pubblicate sulla **homepage**, ma ci sono alcuni link che vanno comunque consultati con sistematicità:
  1. al link **PRIVACY** sono state pubblicate tutte le informative sulle modalità con cui l'istituto tratta i dati personali di tutti coloro che in qualunque modo entrano in rapporto con noi, nei primi giorni di scuola verrà consegnato anche il modulo cartaceo per il consenso informato; questo dovrà essere restituito firmato al docente della classe, entro la prima settimana di lezione;
  2. al link **REGOLAMENTI** è pubblicato il regolamento di ciascun plesso e **L'INTEGRAZIONE AL REGOLAMENTO DI ISTITUTO**; tutti siete tenuti a prenderne visione con attenzione, per poi poter rispettare quanto prescritto al suo interno; allo stesso link trovate anche **IL PATTO DI CORRESPONSABILITÀ**, questo deve essere sottoscritto da entrambi i genitori i cui figli frequentano le classi prime e il tagliando con le firme dovrà essere restituito al docente di classe; ai genitori dei ragazzi che frequentano le classi seconde, terze, quarte e quinte chiedo di rileggerlo insieme ai figli con attenzione.
- 2) Vi chiedo di consultare regolarmente anche il **registro elettronico**:
  - a) username e password già posseduti rimangono validi anche per quest' anno scolastico, i genitori degli alunni delle classi prime e dei nuovi alunni iscritti alle classi intermedie hanno già ricevuto via mail username e password;
  - b) Nella bacheca genitori del registro elettronico sono pubblicate tutte le circolari; vi prego di consultarla regolarmente in modo da non perdere alcuna comunicazione;
  - c) Ugualmente nel registro di ciascuna classe sono caricati gli eventi importanti; anche di questi è necessario prendere visione regolarmente.
- 3) Anche per quest' anno scolastico gli ingressi a scuola dei genitori dovranno essere limitati per non disturbare l'attività didattica; gli incontri che non necessitano della presenza fisica dei partecipanti a causa della delicatezza degli argomenti, si potranno ordinariamente svolgere tramite la piattaforma Meet, all'interno della Google Workspace della scuola, a cui è possibile accedere tramite l'account istituzionale del proprio figlio; per questo motivo chiedo ai genitori degli alunni iscritti all'IC Santini per la prima volta di prendere visione della circolare N. 9 ; è necessario e urgente prendere visione del regolamento e attivare l'account.
- 4) Nei primi giorni di scuola verrà consegnato a tutti gli alunni il libretto personale, strumento necessario per una buona comunicazione scuola-famiglia; è importante prendere visione delle

**Firmato digitalmente da daniela bellabarba**

AVVERTENZE poste sul retro del frontespizio, delle ISTRUZIONI GENERALI IN CASO DI EVACUAZIONE e dell'avviso sintetico sulle procedure che la scuola potrà adottare in caso di SCIOPERO; è necessario che entrambi i genitori o comunque chi esercita la potestà genitoriale appongano la propria firma a pag. 1, firma che diventerà termine di paragone per tutte le firme che poi verranno apposte in calce alle comunicazioni nel corso dell'anno; i docenti della classe controlleranno l'avvenuto deposito delle firme entro la prima settimana di lezione.

- 5) Anche per quest' anno scolastico la scuola è divisa in SEI AREE COLORE, ciascuna con il proprio simbolo e in sei percorsi differenti dall'ingresso principale a ciascuna area; questo consentirà di evitare assembramenti in entrata e in uscita e aiuterà gli alunni a raggiungere la propria classe in autonomia; ogni alunno saprà fin da subito in quale area è collocata la sua aula, nei primi giorni gli insegnanti saranno impegnati ad istruire i ragazzi facendo provare loro il percorso da fare per raggiungere la propria aula.

A. I punti di entrata e di uscita al plesso saranno tre:

- (a) **la porta principale,**
- (b) **la porta della palestra**
- (c) **il passo carraio** in fondo al parcheggio sterrato;

B. Le stesse porte serviranno anche per le uscite;

La circolare n. 4 ha già illustrato gli ingressi e le uscite delle classi; nei primi giorni sarà comunicato l'ordine d'uscita di ciascuna classe: **è assolutamente necessario che solo i genitori degli alunni in uscita in quel preciso momento si avvicinino alla porta, mentre gli altri attenderanno a distanza il proprio turno; non appena ritirato il proprio figlio il genitore dovrà prontamente allontanarsi e lasciare spazio agli altri.**

- 6) È importante rispettare la puntualità sia in ingresso sia all'uscita, al termine delle lezioni; ritardi occasionali saranno giustificati dai docenti, mentre i ritardi ripetuti dovranno essere giustificati dalla sottoscritta.
- 7) Nessun alunno è autorizzato ad uscire in autonomia dalla scuola al termine delle lezioni; nel caso in cui i genitori non possano prelevare il proprio figlio personalmente possono delegare altre persone adulte; il modulo per le deleghe è scaricabile dal sito dell'istituto al link GENITORI, MODULISTICA GENITORI, che andrà restituito firmato dai deleganti e corredata delle fotocopie dei documenti di identità di deleganti e delegati.

Colgo l'occasione per augurare a tutti un buon anno scolastico.

La dirigente scolastica  
Daniela Bellabarba