



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “DON LORENZO MILANI”

Via Roma, 35 - 35010 VIGONZA (PD)

Tel. 049/8095079 – 049/8096010

e - mail: pdic84900e@istruzione.it - p.e.c. pdic84900e@pec.istruzione.it

C.F. 92073450287 - C.U.F. UFCDUV

www.icvigonza.edu.it



Prot. n.1961 /VI.10

Vigonza, 27/02/2023

Agli Interessati  
Alle Istituzioni Scolastiche Statali  
della Provincia di Padova  
All’Albo dell’Istituto  
Sito Web

### **Oggetto: Avviso pubblico per reperimento di personale esperto per la realizzazione del Progetto “Bullismo e Cyberbullismo” – A.S. 2022/2023**

- In via prioritaria al Personale Docente e ATA interno dell’ I.C. "Don Milani" Vigonza,
- In subordine al Personale Dipendente delle II.SS. Provincia di PD,
- E successivo agli esperti esterni.

#### **Il Dirigente Scolastico**

**Visto** il D.P.R. 275/99 (autonomia scolastica)

**Visto** che l’art. 43 comma 3 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche) consente all’istituzione scolastica la stipula di contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;

**Visto** l’art. 3 cc. 18 e 76 della Legge 24.12.2007 n. 244 (Legge Finanziaria 2008);

**Vista** la circolare n. 2 dell’11.03.2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica (disposizioni in tema di collaborazioni esterne);

**Visto** il D.Lgs. 18 Aprile 2016, N. 50 e ss.mm.ii.;

**Visto** che l’Istituto Comprensivo Statale “Don L. Milani” di Vigonza ha previsto tra le attività all’interno del Piano dell’offerta formativa a.s. 2022/2023, l’attivazione del Progetto “Bullismo e Cyberbullismo” che prevede l’intervento in classe di un esperto per l’attuazione di azioni inerenti la conoscenza e la prevenzione di fenomeni di bullismo e cyberbullismo in favore degli studenti dell’I.C. “Don L. Milani”, con 2 incontri formativi in favore delle loro famiglie e dei docenti dell’Istituto;

**Vista** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 75 del 20/12/2022, con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2022/25, con le relative integrazioni e modifiche;

**Visto** il Programma Annuale e.f. 2023, approvato in data 21/12/2022, con delibera n. 73

#### **RENDE NOTO**

che è aperta la selezione per il reclutamento di un formatore esperto per l’attuazione del progetto “Bullismo e Cyberbullismo” rivolto in via prioritaria al personale docente e ATA interno dell’Istituto Comprensivo “Don Milani” di Vigonza, in subordine, al personale dipendente delle Istituzioni scolastiche statali della provincia di Padova e successivamente al Personale esperto esterno.

Il progetto, rivolto agli studenti delle classi seconde e terze della scuola secondaria di primo grado dell'I.C. "Don L. Milani" prevede n. 12 incontri di 2 ore per la durata complessiva di 24 ore e 2 incontri formativi rivolti ai docenti e alle famiglie della scuola primaria e secondaria di primo grado, per n. 2 incontri di n. 2 ore per la durata complessiva di 4 ore.

Gli obiettivi formativi del Progetto mirano:

- implementare la sensibilità contro un'ampia categoria di comportamenti aggressivi, accomunati da un uso improprio delle tecnologie della comunicazione dell'informazione;
- uso consapevole di internet e dei social network;
- l'opportunità e i rischi della comunicazione digitale.

Si richiama l'importanza della scelta della metodologia formativa: questa, infatti, deve essere caratterizzata da un approccio "non formale". E', pertanto, auspicabile che nell'ambito del progetto siano realizzate specifiche attività che coinvolgano gli studenti in *situazioni concrete, realizzate in situazioni diverse dai normali contesti formativi frontali, attraverso una didattica laboratoriale*, dove possono essere vissuti, sperimentati, attuati, condivisi i contenuti formativi prescelti.

Periodo di svolgimento: **marzo 2023** (salvo eventuali recuperi)

MONTE ORE: **28 ore**

Compenso per la prestazione: importo lordo onnicomprensivo **non superiore a € 600,00**.

#### **Art. 1 - Requisiti richiesti per la partecipazione**

Possono presentare domanda di partecipazione coloro che dichiarano di:

- essere in possesso di Diploma di istruzione secondaria superiore che consenta l'iscrizione ad una facoltà universitaria, coerente con l'ambito progettuale proposto;
- essere in possesso di una formazione specifica sul tema della gestione delle relazioni in classe, sull'empatia, ecc.;
- aver svolto in precedenza corsi sugli alunni, sulle tematiche del progetto, presso istituti scolastici;
- avere svolto incarichi di formazione di insegnanti sul tema inerente;
- aver collaborato con le reti territoriali per corsi di formazione di argomenti attinenti o affini;
- svolgere un'attività professionale congruente con l'attività richiesta;
- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in regola con le norme della Privacy;

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di presentazione dell'offerta.

La mancanza anche di un solo requisito costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

#### **Art. 2 - Criteri di selezione**

Gli esperti saranno individuati tra tutti coloro che ne facciano richiesta per iscritto, sulla base dei curricula presentati, tenendo conto del possesso dei titoli culturali e professionali e delle esperienze di settore e valutando la loro corrispondenza alle caratteristiche, ai contenuti e agli obiettivi dell'attività richiesta. La valutazione complessiva verrà effettuata ad insindacabile giudizio da una commissione composta dal Dirigente Scolastico e dai collaboratori del DS.

L'affidatario dovrà avere maturato ottime capacità di comunicazione, collaborazione e interazione di gruppo.

Sono altresì richieste buone capacità di utilizzo delle tecnologie informatiche.

Il personale esperto dovrà:

- presentare la propria offerta economica per ogni ora di attività effettuata, comprensiva dei contributi, dell'IVA se dovuta e degli oneri a carico dell'amministrazione. Resta a carico dell'esperto l'onere relativo alla presentazione della dichiarazione dei redditi;

- concordare con il Dirigente scolastico o con il docente referente del Progetto l'orario degli incontri;
  - presentare il progetto del Corso (calendario con scansione degli argomenti, contenuti, attività, materiali, ecc.), concordate con la Scuola;
  - espletare le attività di predisposizione dei materiali;
  - predisporre una relazione finale sull'intervento svolto;
- La scelta sarà effettuata, attraverso un confronto comparativo delle istanze pervenute, secondo i criteri indicati nella griglia di valutazione in seguito riportata.

| <b>Titoli valutabili</b>  |                          |
|---|--------------------------|
| 1. Diploma di istruzione secondaria superiore che consenta l'iscrizione ad una facoltà universitaria, coerente con l'ambito progettuale proposto o altro titolo specifico o inerente alla qualifica richiesta | massimo 10 punti:        |
| Titolo conseguito con valutazione fino a 100  | punti 5                  |
| Titolo conseguito con valutazione da 101 a 110  | punti 7                  |
| Titolo conseguito con valutazione di 110 e lode   | punti 10                 |
| 2. Abilitazione all'insegnamento della propria disciplina   | punti 5                  |
| 3. Altri titoli culturali specifici:  |                          |
| 4. Corsi di perfezionamento o Master annuali c/o Università italiane e/o straniere (fino a max 5) attinenti l'orientamento scolastico   | punti 2                  |
| 5. Pubblicazioni inerenti la qualifica richiesta (fino a max 3)   | punti 1                  |
| 6. Altri attestati di formazione/specializzazione inerenti la qualifica richiesta (fino a max 3)  | punti 1                  |
| 7. Esperienza pregressa nel settore dell'orientamento presso istituzioni pubbliche entro 5 anni: (fino max 10 punti)  | punti 2 per ciascun a.s. |
| Offerta economica: max punti 20   |                          |
| importo orario più basso: punti 20  |                          |
| 1° importo orario superiore: punti 18   |                          |
| 2° importo orario superiore: punti 16   |                          |
| 3° importo orario superiore: punti 14   |                          |
| <b>Valutazione globale</b>  |                          |

Il Dirigente Scolastico si riserva di convocare gli interessati per un eventuale colloquio finalizzato a:

- accertare attitudini relazionali e motivazionali;
- chiedere l'integrazione del *curriculum vitae* relativamente alle certificazioni originali dei titoli e/o delle esperienze dichiarate.

E' data facoltà all'Istituto di assegnare l'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, pienamente rispondente alle esigenze progettuali, o non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

Gli aspiranti della P.A. dovranno essere autorizzati dall'ente di appartenenza e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Il semplice invio della domanda di partecipazione non costituisce per la scuola impegno vincolante nei confronti dei concorrenti.

### **Art. 3 - Domanda di partecipazione**

Gli aspiranti a tale incarico dovranno far pervenire istanza a mezzo PEC indicando in oggetto la dicitura **“Selezione ESPERTO PROGETTO “BULLISMO E CYBERBULLISMO”** al seguente indirizzo: **pdic84900e@pec.istruzione.it entro e non oltre LE ORE 9:00 DEL 13 MARZO 2023.**

Alla domanda (**Allegato A**) dovranno essere **allegati**:

**1) Il Curriculum Vitae in Formato Europeo, pena l'esclusione**, dal quale si dovranno evincere:

- Titoli accademici e culturali;
- Esperienze lavorative relative alle specifiche attività dell'azione progettuale;
- Pubblicazioni e tutto quanto richiesto sopra.

**2) Modello Domanda Esperti Esterni (Allegato B)**

**3) Copia documento d'Identità in corso di validità**

**4) Progetto (in carta libera)** in cui dovranno essere esplicitati in modo chiaro ed esaustivo:

- titolo del progetto / Corso
- destinatari
- obiettivi formativi e competenze da favorire nel personale docente
- contenuti
- durata (tempi di realizzazione)
- metodologie e strumenti utilizzati

Il termine è perentorio e pertanto non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire oltre il suddetto termine, intendendosi questo Istituto esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo od errore di recapito. Le richieste prive della documentazione necessaria e/o con dichiarazioni incompiute nelle quali sia rilevata inosservanza di quanto innanzi previsto, non saranno sottoposte a regolarizzazione e pertanto verranno escluse.

La richiesta con cancellazioni e/o correzioni è nulla.

La richiesta e la documentazione presentata a corredo rimarranno in possesso dell'amministrazione.

Altresì, il candidato dovrà, contestualmente alla domanda, produrre:

- Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679)

L'autorizzazione al trattamento dei dati viene rilasciata per le sole finalità connesse alle attività di selezione del personale.

### **Art. 4 - Formulazione graduatoria e attribuzione incarichi**

Tenuto conto dei requisiti citati nel presente avviso, si provvederà alla formulazione di una graduatoria di merito. È facoltà dell'istituzione scolastica, nel corso dell'esame delle richieste, richiedere ai partecipanti chiarimenti e delucidazioni sulle stesse, senza possibilità di questi di modificare la documentazione presentata.

La partecipazione al reperimento dell'esperto non comporta l'obbligo della scuola di conferimento d'incarico.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite contratto di prestazione di lavoro occasionale con un compenso orario a seguito di offerta economica dell'esperto formatore.

La durata dei contratti e il pagamento della prestazione saranno determinati in base alle ore effettive di prestazioni lavorative e in funzione delle esigenze dell'istituzione scolastica.

**Gli aspiranti dipendenti dalla Pubblica Amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.**

### **Art. 5 - Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia all'incarico di esperto si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui sopra.

#### **Art. 6 - Incarichi**

L'attribuzione degli incarichi avverrà previo accertamento attitudinale delle competenze richieste tramite colloquio e successiva nomina del Dirigente Scolastico.

Qualora dal colloquio non dovessero essere confermate le competenze richieste, si procederà al successivo candidato.

#### **Art. 7 - Modalità di pagamento**

L'incarico non costituisce rapporto di impiego ed il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione, entro 30 giorni dal ricevimento della seguente documentazione e previa verifica del possesso dei requisiti ai sensi degli artt.36 e 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.:

- relazione finale sull'attività svolta e sugli obiettivi raggiunti
- dichiarazione di aver assolto il servizio assegnato con la calendarizzazione delle ore prestate
- compilazione scheda esperto esterno che sarà fornita dall'amministrazione
- fattura elettronica o ricevuta fiscale se dovute, o ricevuta di prestazione occasionale intestata a questo Istituto scolastico

Si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale, né al trattamento di fine rapporto. L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

#### **Art. 8 - Pubblicizzazione**

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo on line della Scuola all'indirizzo [www.icvigonza.edu.it](http://www.icvigonza.edu.it)

#### **Art. 9 - Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico, Dott.ssa Laura Contin.

#### **Art. 10 - Trattamento dei Dati Personali**

Il trattamento dei dati inviati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) e nel D.lgs. 196/2003 per finalità unicamente connesse alla procedura di affidamento dell'incarico.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Laura Contin  
*(Documento firmato digitalmente)*



Ripartizione dei titoli valutabili presentati dal candidato:  
**Selezione per il reclutamento di personale esperto**

| Titoli valutabili  | Riservato<br>al Candidato | Riservato<br>all'Ufficio |
|--|---------------------------|--------------------------|
| 1. Diploma di istruzione secondaria superiore che consenta l'iscrizione ad una facoltà universitaria, coerente con l'ambito progettuale proposto;<br>fino ad un massimo di 10 punti: |                           |                          |
| Titolo conseguito con valutazione fino a 100<br>punti 5  |                           |                          |
| Titolo conseguito con valutazione da 101 a 110<br>punti 7  |                           |                          |
| Titolo conseguito con valutazione di 110 e lode<br>punti 10  |                           |                          |
| 2. Abilitazione all'insegnamento della propria disciplina<br>punti 5   |                           |                          |
| 3. Altri titoli culturali specifici:   |                           |                          |
| 4. Corsi di perfezionamento o Master annuali c/o Università italiane e/o straniere inerenti l'orientamento scolastico (fino a max 5)<br>punti 2                                      |                           |                          |
| 5. Pubblicazioni inerenti la qualifica richiesta (fino a max 3)<br>punti 1   |                           |                          |
| 6. Altri attestati di formazione/specializzazione inerenti la qualifica richiesta (fino a max 3)<br>punti 1  |                           |                          |
| 7. Esperienza pregressa nel settore dell'orientamento presso istituzioni pubbliche entro 5 anni (fino max 10 punti)<br>punti 2 per ciascun a.s.                                      |                           |                          |
| Offerta economica: €/l'ora   |                           |                          |
| <b>Valutazione globale</b>   |                           |                          |

*(da compilare e consegnare alla Scuola, insieme a Progetto e Curriculum)*

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (firma)

**Allegato B**

Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto Comprensivo di Vigonza

**DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITA' (ARTT. 75 e 76 del DPR 445/2000)**

Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Domicilio fiscale (se diverso dalla residenza) \_\_\_\_\_

**DICHIARA DI ESSERE:**

- un dipendente pubblico in attività di servizio e di aver ricevuto l'incarico a titolo personale e, pertanto, allega l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza;
- un professionista che esercita abitualmente attività di lavoro autonomo (art. 52 primo comma, DPR n. 917/86) e pertanto:
  - di aver diritto al contributo previdenziale pari al \_\_\_\_\_% in quanto già iscritto alla propria Cassa previdenziale ed al proprio albo professionale;
  - di aver diritto al contributo previdenziale pari al 4% in quanto non iscritto ad alcuna Cassa previdenziale né ad alcun albo professionale.
  - Il sottoscritto chiede che venga applicata al corrispettivo l'aliquota ordinaria IVA del 22%;
  - il sottoscritto chiede che venga applicata al corrispettivo l'aliquota ridotta IVA del \_\_\_\_\_% ai sensi del DPR 633/72.
- dichiara di non essere tenuto all'emissione di fattura sul compenso (ex art.5, secondo comma, DPR 633/72);
- dichiara che nel corso del periodo d'imposta 202\_ non percepirà compensi superiori ad € 5.000,00 per attività da lavoro autonomo occasionale e pertanto non deve essere operato alcun versamento contributivo previdenziale per la gestione separata INPS prevista all'art.2, comma 26, della legge 335/95;
- si impegna a comunicare tempestivamente l'eventuale superamento dell'importo di € 5.000,00 affinché l'Ente possa effettuare, come indicato al capoverso successivo, i versamenti dovuti sulla parte eccedente tale limite;
- dichiara che nel corso del periodo d'imposta 202\_ percepirà compensi superiori ad € 5.000,00 per attività di lavoro autonomo occasionale e pertanto autorizza codesta amministrazione ad operare la trattenuta contributiva (art. 44 legge 326/2003) sulla parte eccedente tale limite di € 5.000,00 e nella seguente misura:
  - del 24,00% (i cui 2/3 sono a carico dell'Ente) in quanto già titolare di copertura previdenziale obbligatoria e/o di trattamento pensionistico

Oppure:

- del 31,72% (i cui 2/3 sono a carico dell'Ente) sino al limite di reddito di € 100.324,00.

Chiede che si applichi la ritenuta d'acconto prevista dalle norme SI  NO

Se "NO" il sottoscritto chiede l'applicazione dell'aliquota Irpef del \_\_\_\_\_%

Chiede che il pagamento del compenso spettante venga effettuato mediante:

- accredito in c/c IBAN \_\_\_\_\_
- altro \_\_\_\_\_

Data, \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_