



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE – CARRARESE EUGANEO

Via Roma, 69 35020 DUE CARRARE - PD -Tel. 049/525451

<http://www.iccarrareseeuganeo.edu.it>

e-mail: pdic853006@istruzione.it – C.F. 80016220289



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione



All'Albo on line
All'Amministrazione Trasparente
Alla DSGA

Prot. 2377VI.3
Due Carrare, 12/3/2022

OGGETTO: PON 28966 - Avviso per la selezione di personale interno per le attività di supporto alla gestione amministrativo-contabile

CIP: 13.1.2A–FESRPON-VE-2021-256

OGGETTO: *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione*

CUP: J19J21016450006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’Avviso pubblico prot. m_pi.AOODGEFID. REGISTRO UFFICIALE.U.0028966 del 06-09-2021 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V -Priorità d’investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;

VISTA la Candidatura N. 1064968 - 28966 del 06/09/2021 - FESR REACT EU - Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione;

VISTA la Nota autorizzativa MIUR Prot. AOODGEFID - 0042550 del 2 novembre 2021, che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTE le Delibere di partecipazione al progetto del Collegio dei Docenti del 26 gennaio 2022;

VISTO il proprio decreto di assunzione al bilancio prot. nr. 1808, approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera nr. 89 del 10 febbraio 2022;

VISTO il D.P.R. 275/1999 relativo al "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 59/1997";

VISTO il D.lgs. 165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";

COMUNICA

Firmato digitalmente da EMANUELA BORIN



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE – CARRARESE EUGANEO

Via Roma, 69 35020 DUE CARRARE - PD -Tel. 049/525451

<http://www.iccarrareseeuganeo.edu.it>

e-mail: pdic853006@istruzione.it – C.F. 80016220289



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione



che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno per il Progetto “FESR-REACT EU avviso 20480 del 20/07/2021 realizzazione reti locali cablate e wireless nelle scuole - cod.13.1.1A-FESRPON-VE-2021-287”;

di **N.2 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI E/O DSGA** per le attività di supporto alla gestione amministrativo – contabile per le seguenti prestazioni:

per la seguente attività:

Attività	Progetto – Obiettivo/Azione	N. ore	Compenso orario Lordo stato
GESTIONE AMMINISTRATIVO-CONTABILE	PON avviso 28966 13.1.2A-FESRPON-VE-2021-256 DIGITAL BOARD CUP: <u>J19J21016450006</u>	AMMINISTRAZIONE 30 ORE	
		CONTABILITÀ 50 ORE	

COMPITO DELL'INCARICATO – PRESENTAZIONE DOMANDA E CRITERI DI SELEZIONE

Compiti dell'incaricato

L'incaricato avrà il compito di collaborare con il DS per:

- supportare le fasi di redazione delle procedure di gara;
- inserire la documentazione sulla piattaforma ministeriale;
- predisporre i prospetti REND e CERT per il progetto;

Al termine delle sue attività l'incaricato predisporrà una relazione e un timesheet a documentazione delle ore lavorate.

Requisiti e condizioni per l'accesso alle selezioni

Possono partecipare alla selezione tutti gli amministrativi che prestano servizio nell'istituzione scolastica che hanno possesso di competenze di gestione amministrativo-contabile dei progetti FESR.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E CANDIDATURA

La domanda di partecipazione deve essere inviata brevi manu entro il 14 marzo 2022 con gli allegati A - B.

COMPENSO

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale per prestazioni aggiuntive l'orario d'obbligo del CCNL Scuola del 29/11/2007 e sulla base delle disposizioni dell'Autorità di Gestione del PON.

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, previo accreditamento dei fondi europei all'istituzione scolastica, e dopo l'espletamento della necessaria verifica dei risultati.

Il dipendente dovrà impegnarsi a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto. In particolare, si intende che l'incarico debba essere espletato fino alle chiusure del Progetto e della Piattaforma.

Modalità di valutazione della candidatura

Le istanze presentate saranno valutate secondo i seguenti criteri

Firmato digitalmente da EMANUELA BORIN



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE – CARRARESE EUGANEO
Via Roma, 69 35020 DUE CARRARE - PD -Tel. 049/525451
<http://www.iccarrareseeuganeo.edu.it>
e-mail: pdic853006@istruzione.it – C.F. 80016220289



Ministero dell'Istruzione



CRITERI DI AMMISSIONE

1	Servizio come assistente amministrativo settore contabilità 2 PUNTI PER OGNI ANNO DI SERVIZIO	MAX 10 PUNTI	
2	Esperienza come assistente amministrativo attività contabile in progetti PON o PNSD 2 PUNTI PER OGNI PROGETTO GESTITO	MAX 10 PUNTI	
3	Certificazioni e competenze informatiche riconosciute a livello nazionale ed europeo; 2 PUNTI PER CERTIFICAZIONE	MAX 10 PUNTI	

L'esito della selezione sarà comunicato ai candidati individuati, affissa all'Albo della scuola e pubblicato sul sito web istituzionale.

Ai sensi del Regolamento U.E. 679/2016 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'Istituto e sul sito web istituzionale www.iccarrareseeuganeo.edu.it sezioni Albo On Line e Amministrazione trasparente

Il Dirigente scolastico
EMANUELA BORIN
*(firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D. Lgs n°39/1993)*