



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
CARRARESE EUGANEO**

Via Roma, 69 35020 Due Carrare - PD - Tel. 049/525451

C.F. 80016220289 - Codice IPA: istsc_pdic853006

Codice univoco per la F.E.: UFYMM7

Sito web: <http://www.iccarrareseeuganeo.edu.it>

PEO: pdic853006@istruzione.it – PEC: pdic853006@pec.istruzione.it

Centralino 049 525451



Circ. 36

Prot. vedi segnatura

Due Carrare, 01/10/2026

**Alle famiglie
Alle/Ai Docenti
e p.c. al personale A.T.A.
I.C. Carrarese Euganeo
LORO SEDI**

**Ad Amministrazione Trasparente
Sez. Atti amministrativi generali**

OGGETTO: ASSEMBLEA ED ELEZIONI RAPPRESENTANTI GENITORI a.s. 2026-27

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA l'O.M. n. 215 del 17/07/1991 che detta disposizioni relative allo svolgimento delle elezioni dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Intersezione/Interclasse/Classe;

VISTA l'O.M. n. 277 del 17/06/1998;

VISTI il DPR n. 416/74 e il D. Lgs. n. 297/94;

RITENUTO OPPORTUNO derogare le consuete modalità di svolgimento delle assemblee per facilitare la presenza delle famiglie e un primo approccio conoscitivo con il Dirigente Scolastico

CONSIDERATO che le elezioni dei rappresentanti delle famiglie devono avvenire entro il 31 ottobre 2026 con procedura semplificata

INDICE

le elezioni dei rappresentanti delle famiglie nei Consigli di Intersezione/Interclasse/Classe come segue:

GIORNO	Scuole del Comune di	ORARIO	ATTIVITÀ
12 Ottobre 2026	BATTAGLIA TERME c/o SP "Marconi"	15.00 – 16.00	Assemblea famiglie SSPG
		16.15 – 17.15	Assemblea famiglie SP
		16.00 – 18.15	Elezioni Rappresentanti SSPG+SP
		dalle 18.15	Spoglio e verbalizzazione
13 Ottobre 2026	GALZIGNANO TERME c/o SP "L. da Vinci"	15.00 – 16.00	Assemblea famiglie SP
		16.00 – 17.00	Assemblea famiglie SSPG
		17.00 – 18.00	Assemblea famiglie SI
		16.00 – 19.00	Elezioni Rappresentanti SP+SSPG+SI
		dalle 19.00	Spoglio e verbalizzazione
15 Ottobre 2026	DUE CARRARE c/o SSPG "A. Moro"	15.00 – 16.00	Assemblea famiglie SSPG
		16.30 – 17.30	Assemblea famiglie SP di tutti i plessi
		16.00 – 18.30	Elezioni Rappresentanti SSPG + SP
		dalle 18.30	Spoglio e verbalizzazione

Le assemblee saranno presiedute dallo scrivente Dirigente Scolastico con l'obiettivo di conoscere e incontrare tutte le famiglie con il seguente O.d.G.:

1. Definizione linee generali del Curricolo e degli obiettivi educativi didattici per l'anno in corso;
2. Presentazione del Patto di Corresponsabilità
3. Breve illustrazione dei compiti e delle funzioni dei Rappresentanti delle famiglie
4. Progetti di plesso/Istituto a.s. 26/27
5. Destinazione fondo del contributo delle famiglie a.s. 26-27

Firmato digitalmente da Dott. Maurizio Madonia Ferraro

Al fine di agevolare i lavori dell'assemblea, si forniscono alcune sintetiche informazioni sui compiti del Consiglio di Classe/Interclasse/Intersezione e sulle modalità di votazione.

I COMPITI DEL CONSIGLIO DI CLASSE E DEI RAPPRESENTANTI DELLE FAMIGLIE

Il consiglio di Classe è la sede per la verifica periodica dell'attività didattico-educativa; formula proposte ed iniziative per la realizzazione degli obiettivi educativi da presentare al Collegio dei docenti; estende ed agevola i rapporti tra docenti e genitori; esprime parere sull'adozione dei libri di testo.

I Consigli di Classe sono convocati dal Dirigente scolastico, almeno ogni due mesi, in ore non coincidenti con l'orario delle lezioni. Ai Consigli di Classe possono essere invitati, in qualità di consulenti, specialisti che operano nella scuola.

È opportuno che i rappresentanti lascino il proprio numero di telefono al coordinatore di classe e si procurino i recapiti telefonici degli altri genitori/tutori/affidatari.

Al termine di ogni seduta il verbale del consiglio di classe/interclasse/intersezione va compilato dai genitori rappresentanti e inviato al coordinatore di classe all'indirizzo istituzionale o **altro indicato alla prima riunione** (il riferimento è nome.cognome@iccarrareseeuganeo.edu.it).

Il coordinatore potrebbe segnalare eventuali refusi e/o imprecisioni e rinviarlo all'estensore dello stesso che provvederà a fotocopiarlo per tutta la classe o a inviarlo via mail ai genitori.

MODALITÀ PER LE VOTAZIONI DEI GENITORI RAPPRESENTANTI DI CLASSE

Per ciascun comune afferente all'I.C., al termine dell'assemblea, si costituisce - in un'unica sede - il seggio formato **obbligatoriamente da 3 genitori** (uno con funzione di presidente e due scrutatori) con un'urna per ciascuna classe/sezione.

Agli elettori, dopo aver esibito documento di riconoscimento e dopo aver firmato l'elenco in corrispondenza del proprio nome, verrà consegnata una scheda elettorale nella quale si possono esprimere **1 preferenza per Infanzia e Primaria e 2 preferenze per Secondaria di I grado**.

Sono elettori tutti i genitori/tutori/affidatari degli alunni/studenti della classe. Potranno essere eletti al massimo 1 rappresentante per sezione/classe (Scuola dell'Infanzia e Primaria), massimo 4 rappresentanti per classe (Secondaria I grado).

Una volta eletti, i rappresentanti restano in carica fino alle elezioni successive, a meno che non abbiano perso i requisiti di eleggibilità.

Alla chiusura dei seggi, il presidente e gli scrutatori procedono allo **spoglio**, compilano il verbale di scrutinio e riconsegnano per il **tramite dei collaboratori scolastici** tutto il materiale ai responsabili di plesso che invieranno all'ufficio di segreteria dell'Istituto **appena possibile**. Per ciascuna classe sono eletti i genitori che hanno ottenuto il maggior numero di preferenze. La **proclamazione** degli eletti sarà pubblicata sul sito della scuola.

CONSEGNA DEL MATERIALE ELETTORALE.

Tutto il materiale elettorale sarà consegnato al referente di plesso entro venerdì 10 ottobre 2026 a cura dell'ufficio di segreteria dell'Istituto.

Si ricorda che la scuola non sorveglia eventuali minori presenti durante le riunioni e le operazioni di voto.

La Vostra partecipazione sarà preziosa, perché che ci consentirà di conoscerci meglio e ci aiuterà a migliorare e ad offrire *il meglio* alle/ai vostre/i figlie/i.

Rimango a disposizione per ogni eventuale chiarimento, porgendo cordiali saluti.

*** IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott. Maurizio Madonia Ferraro

* Firmato digitalmente secondo la normativa vigente

RP: Dirigente Scolastico – ds@iccarrareseeuganeo.edu.it

Firmato digitalmente da Dott. Maurizio Madonia Ferraro