



## PROGRAMMA ANNUALE A. F. 2022 RELAZIONE ILLUSTRATIVA D.S.

### 0. PREMESSA

Il Programma Annuale 2022 viene presentato entro il 15 gennaio 2022.

Il programma annuale per l'esercizio finanziario 2022 è finalizzato al conseguimento degli obiettivi indicati nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa e nel Piano di Miglioramento derivante dal RAV con particolare riferimento all'annualità 2021, garantendo di finanziare attività didattiche curricolari, frontali, di laboratorio, progetti, attività amministrative, che consentiranno di realizzare le due macro priorità:

1. Miglioramento delle prestazioni di italiano e matematica a fine I quadri mestre di tutti gli alunni di classe V primaria e di classe III secondaria di primo grado.
2. Sviluppo abilità e competenze di cittadinanza in differenti contesti d'aula ed extra-aula, con griglie di valutazione condivise e comuni.

### 1. LA STRUTTURA

L'Istituto Comprensivo Statale Carrarese Euganeo alla data del 15.01.2022 è così strutturato:

Scuole	N° alunni	N° classi
Scuola Infanzia <i>F. Filzi</i> – Galzignano Terme	66	3
Scuola Primaria <i>L. Da Vinci</i> – Due Carrare	153	8
Scuola Primaria <i>G. D'Annunzio</i> – Terradura/ Due Carrare	95	5
Scuola Primaria <i>E. De Amicis</i> – Cornegliana/ Due Carrare	81	5
Scuola Primaria <i>L. Da Vinci</i> – Galzignano Terme	145	9
Scuola Primaria <i>G. Marconi</i> – Battaglia Terme	95	5
Scuola Secondaria di primo grado <i>A. Moro</i> – Due Carrare	224	10
Scuola Secondaria di primo grado <i>A. Sartori</i> - Galzignano Terme	95	6
Scuola Secondaria di primo grado <i>A. Volta</i> – Battaglia Terme	90	5
Totali	1044	56

I cinque plessi di scuola primaria offrono un tempo scuola differenziato a seconda delle richieste di flessibilità oraria, compatibili con le disposizioni relative all'organico definite dalla Legge finanziaria 133 del 2008 e della Legge 169 del 2008.

L'inserimento graduale delle modifiche introdotte da quest'ultima, e dai successivi regolamenti, consente i seguenti tempi scuola attivati nell'Istituto: a 40 ore per l'infanzia, a 28/29/40 ore per la primaria e a 30 ore per la secondaria di primo grado.

### SCUOLA INFANZIA

#### plesso *Filzi* – Galzignano Terme

- 40 ore settimanali in tutte le sezioni per le famiglie che hanno espresso esigenze di tempo normale distribuito in orario antimeridiano e pomeridiano su 5 giorni settimanali (lun-ven);

#### SCUOLA PRIMARIA

#### plesso *Da Vinci* – Due Carrare

- 28 ore settimanali dalla I alla V classe in tutte le sezioni per le famiglie che hanno espresso esigenze di tempo normale distribuito in orario antimeridiano su 5 giorni settimanali (lun-ven) e pomeridiano su 1 giorno (mercoledì, con servizio mensa);

#### plesso *D'Annunzio* – Terradura

- 40 ore settimanali in classe in tutte le sezioni per le famiglie che hanno espresso esigenze di tempo pieno, con un'organizzazione oraria distribuita su 5 giorni, mattina e pomeriggio dal lunedì al venerdì compreso.

#### plesso *De Amicis* – Cornegliana



- 40 ore settimanali in tutte le sezioni per le famiglie che hanno espresso esigenze di tempo pieno, con un'organizzazione oraria distribuita su 5 giorni, mattina e pomeriggio dal lunedì al venerdì compreso.

**plesso Da Vinci (Galzignano Terme) e plesso Marconi (Battaglia Terme)**

- 29 ore settimanali dalla I alla V classe per le famiglie che hanno espresso esigenze di tempo normale distribuito in orario antimeridiano su 5 giorni settimanali (lun-ven) e pomeridiano su 2 giorni (lun-merc, con servizio mensa);

### SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

#### A. Moro (Due Carrare) e A. Sartori (Galzignano Terme)

- 30 ore settimanali (29 di curricolo obbligatorio e 1 di approfondimento di materie letterarie) dalla I alla III classe per le famiglie che hanno espresso esigenze di tempo normale distribuito in orario antimeridiano su 6 giorni settimanali (lun-sab).

#### A. Volta (Battaglia Terme)

- 30 ore settimanali (29 di curricolo obbligatorio e 1 di approfondimento di materie letterarie) per le famiglie che hanno espresso esigenze di tempo normale distribuito in orario antimeridiano su 5 giorni settimanali (lun-ven).

## 2. RISORSE UMANE

### 2.1. ALUNNI

Dalla ricognizione svolta dalle F.S. per alunni con B.E.S., emergono questi dati:

ORDINE DI SCUOLA			DISABILITÀ		DISTURBI EVOLUTIVI SPECIFICI (DES)						SVANTAGGIO				PDP			
	n.	PEI	MINORATI VISTA	MINORATI UDITO	PSICOFISICI	n.	%	DSA	ADHD/DOP	BORDERLINE COGNITIVO	ALTRO	SOCIO-ECONOMICO	LINGUISTICO CULTURALE	COMPORTAMENTALE	RELAZIONALE	ALTRO	PRESenza CERTIFICAZIONE	ASSENZA CERTIFICAZIONE
SI 5 anni	6/66	6			6	9/66*	10			1				1			7	
SP	17/569	17			17	93/ 569**	16	9			11		17	13	26	23	15	
SSPG	8/409	8		2	6	66/ 409**	17	13	1	4	5	12	12	11		22	21	
TOT.	31/ 1044	31		2	29	167/ 1044	15	22	1	5	16	12	29	25	33	52	36	

\* = % riferite agli alunni del terzo anno.

\*\* = % calcolate escludendo le classi prime.

L'Istituto conta 174 alunni (su una popolazione scolastica di 1044 alunni, esclusi i piccoli e i medi della SI), cioè circa il 16,3%, che presentano situazioni di disagio di varia tipologia (socioculturale, relativo a disturbi d'apprendimento o della relazionalità, problematiche familiari, ecc) e sono portatori di bisogni educativi speciali rispetto ai quali l'Istituto risponde con un Piano per l'Inclusività e con interventi personalizzati.



## 2.2. PERSONALE DIRETTIVO, DOCENTE E ATA

Alla data della presente relazione risultano in servizio, secondo l'organico di fatto, le seguenti unità di personale assegnato sulla base della normativa in vigore e delle esigenze dell'Istituto:

DIRIGENTE SCOLASTICO	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	71
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	7
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	6
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	11
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	2
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	8
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	4
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	5
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	5
<i>*da censire solo presso la 1 scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	125
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	18
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	1
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	5
TOTALE PERSONALE ATA	35



### 3. MATERIALE DIDATTICO

Tutto l'istituto è impegnato nel potenziamento delle dotazioni informatiche a supporto del rinnovamento delle metodologie didattiche; in periodo COVID molto è stato implementato per aggiornare la rete esistente (Moro, Da Vinci DC – Marconi, Volta BT – Sartori, Da Vinci GT) e sistemare alcuni problemi di connessione (D'Annunzio e De Amicis); si cercherà di proseguire orientando le risorse al potenziamento dei laboratori e nella concessione di dispositivi per la connessione agli alunni, per favorire la DAD attuata da marzo a giugno 2020.

In coerenza con le priorità nazionali l'istituto prosegue sulla strada della dematerializzazione creando repositories informatiche per la raccolta del materiale prodotto dalla segreteria digitale, dai docenti dell'istituto tramite il registro elettronico Nuvola, ma anche tramite il drive di G-Suite, piattaforma attivata dall'estate 2020 per favorire la didattica a distanza, e per la condivisione di materiali prodotti nelle reti cui l'istituto collabora.

Si continuerà comunque ad investire anche su materiale tradizionale, in particolare per le necessità della scuola dell'infanzia e del primo biennio della scuola primaria.

### 4. OBIETTIVI STRATEGICI E.F. 2022

Il Programma Annuale 2022 recepisce:

1. l'Atto d'Indirizzo del Dirigente scolastico per la predisposizione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa ex art.1, comma 14, Legge n.107/2015;
2. gli obiettivi generali educativi individuati dal Collegio dei docenti che trovano articolazione nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa aa.ss. 2019-22, aggiornato e adottato dal Consiglio di Istituto del 24.10.2019 con delibera n.99;
3. l'organizzazione delle scuole e l'articolazione del Curricolo d'Istituto (declinato dalle Indicazioni nazionali ed integrato alla luce delle esigenze del territorio);
4. le novità degli assetti ordinamentali e dei modelli organizzativi;
5. il Piano di Formazione per il personale, articolato in coerenza con la progettazione del PTOF.

In coerenza con gli obiettivi deliberati dagli OO.CC. dell'Istituto nel POF T. e nel P.d.M., si individuano quali priorità per il bilancio di previsione 2020:

1. Miglioramento delle prestazioni di **italiano e matematica**.
2. Sviluppo abilità e competenze di **educazione civica**, anche rispetto alle nuove indicazioni in differenti contesti d'aula ed extra-aula, con griglie di valutazione condivise e comuni.
3. Sviluppo nel corpo docente, nei genitori e negli studenti delle competenze di cittadinanza legate alla gestione consapevole dei **social-media**.
4. Miglioramento delle capacità di valutazione e certificazione delle competenze, **condivisione con le famiglie delle nuove modalità di valutazione nella scuola primaria**.

Per il raggiungimento degli obiettivi strategici appena enunciati si intende:

- favorire la **qualificazione** continua dell'attività didattica, agevolando la formazione del personale docente, quest'anno molto impegnativo per quanto riguarda l'educazione civica (con la costruzione di un curricolo di istituto), e la valutazione della scuola primaria (con la costruzione di un nuovo documento di valutazione di istituto), continuando gli acquisti di dotazioni tecnologiche per l'attività didattica,
- promuovere la formazione per **competenze** degli alunni attraverso l'impegno progettuale del lavoro collegiale di classi parallele e dipartimenti in verticale: partendo dal curricolo di istituto, sviluppare competenze trasversali, costruire unità di apprendimento interdisciplinari significative, per affrontare contenuti significativi di interesse ed attualità;
- promuovere il **successo** formativo di ogni alunno, attraverso l'impegno di risorse umane e finanziarie per la realizzazione di laboratori didattici di potenziamento e di recupero, la facilitazione linguistica in particolare per coloro che provengono da paesi stranieri;
- favorire le attività di **orientamento**, una didattica attiva coinvolgente e partecipata, attraverso progetti di continuità, volti a sottolineare tematiche educative utili ad instaurare un clima di unità nella scuola e l'interazione con le famiglie e il territorio;
- promuovere la riflessione condivisa sulla **valutazione** disciplinare e sulla certificazione delle competenze culturali e di educazione civica, attraverso l'utilizzo sempre più diffuso delle rubriche di valutazione;
- aggiornare e potenziare la rete; rendere disponibile il collegamento **internet** in ogni aula dell'istituto preferibilmente attraverso il potenziamento della tecnologia Wireless;



- completare e aggiornare continuamente il sito web dell'istituto ai fini del collegamento fra le scuole e della comunicazione con le famiglie e il territorio;
- proseguire sulla strada della dematerializzazione anche dei documenti didattici potenziando la repository istituzionale; favorire l'acquisizione delle competenze informatiche di tutti i docenti con un percorso di affiancamento sistematico da parte dell'animatore digitale; proseguire nell'utilizzo del registro elettronico in tutti gli ordini di scuola;
- sviluppare le competenze didattico-metodologiche del personale docente nell'impiego delle nuove tecnologie, in particolare della LIM, anche al fine di potenziare ulteriormente le capacità progettuali del personale docente e di promuovere un approccio formativo per competenze;
- sviluppare progetti di arricchimento e qualificazione dell'offerta formativa per supportare le eccellenze realizzati anche in collaborazione con esperti esterni, con enti e realtà del territorio;
- sviluppare progetti di arricchimento e qualificazione dell'offerta formativa in orario extra scolastico (compatibilmente con la situazione epidemiologica che rende molto incerte le attività programmate) per far emergere attitudini e talenti disciplinari e trasversali, potenziare competenze trasversali quali la capacità di lavorare insieme e la collaborazione per realizzare un progetto condiviso;
- valorizzare l'attività sportiva e motoria, (nel rispetto delle regole dei DPCM) come fattore di formazione complessiva della persona, veicolo di abilità e atteggiamenti di cooperazione e positiva socialità, attraverso la qualificazione dell'attività didattica; coinvolgere il Centro Sportivo Scolastico e partecipare ai giochi sportivi studenteschi (se la situazione epidemiologica lo consente);
- valorizzare le risorse umane e professionali, favorendone un impiego razionale, funzionale, flessibile, condiviso, secondo un principio che punti a coniugare la più alta qualità formativa con il pieno rispetto delle capacità e vocazioni dei singoli lavoratori;
- favorire la qualificazione dell'attività amministrativa della scuola, attraverso l'aggiornamento della dotazione strumentale, tecnologica e dei programmi gestionali;
- investire nella formazione del personale docente e ATA, quale leva strategica fondamentale per l'innovazione e la qualificazione continua del servizio, puntando ad un'offerta di qualità, ai processi innovativi in atto nella P.A..

## A01 (ATTIVITÀ) FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO

### SICUREZZA

Nell'ambito delle competenze chiave e di cittadinanza tutti gli alunni sono coinvolti periodicamente in attività e percorsi formativi centrati sullo sviluppo della cultura della sicurezza personale, stradale e informatica. A ciò sono dedicati i progetti dei referenti di plesso, della referente per il cyber-bullismo e della F.S. Nuove Tecnologie con i fondi relativi del M.O.F. (Miglioramento Offerta Formativa).

L'Istituto, nel rispetto della normativa vigente, ha individuato:

- un **R.S.P.P.** (Responsabile Servizi Prevenzione Protezione) con compiti e obblighi dettati dal D. Lgs. 81/2008: (art. 33) individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi, individuazione delle misure di sicurezza e salubrità dell'ambiente di lavoro; elaborazione delle misure preventive e protettive e dei sistemi di controllo delle misure adottate; elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività; proposta di programmi di formazione e informazione per i lavoratori. (art. 35) convocazione della riunione periodica almeno una volta l'anno, obbligatoria per tutte le aziende che hanno più di 15 dipendenti, cui devono partecipare datore di lavoro, RSPP, medico competente, RLS. Gli argomenti che devono essere trattati sono: il Documento di Valutazione Rischi (DVR); l'andamento degli infortuni e delle malattie professionali; criteri di scelta e caratteristiche dei Dispositivi di Protezione Individuale (DPI) e i programmi di formazione e informazione sulla sicurezza sul lavoro per lavoratori, dirigenti e preposti.
- Un **A.S.P.P.** (Addetto Servizio Prevenzione Protezione) in possesso delle capacità e dei requisiti professionali di cui all'art.32; (frequenza di un corso di formazione adeguato ai rischi presenti nel proprio ambiente di lavoro). Un tecnico della sicurezza che collabora con il RSPP, riferisce allo stesso tutti gli inconvenienti riscontrati e fornisce suggerimenti su come eliminare i pericoli e, quando non è possibile, come ridurli alla fonte.
- Un **medico competente** cui gli artt. 2, 18, 25, 28 e 29 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. hanno affidato la duplice funzione di natura preventiva e collaborativa, sia con il datore di lavoro sia con il servizio di prevenzione e protezione, consistente nello svolgimento dei compiti-obblighi di cui all'art. 25 (fra i quali quello di partecipare alla valutazione dei rischi), e l'altra finalizzata alla gestione dell'eventuale sorveglianza sanitaria dei lavoratori, il cui obbligo emerge appunto a seguito della valutazione dei rischi (art. 18).



- Un **DPO o RPD** Responsabile Protezione Dati come da Regolamento Ue 2016/679 noto come GDPR (General Data Protection Regulation) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento e alla libera circolazione dei dati personali.
- Un **referente COVID-19** di istituto nella figura del dirigente scolastico, ed un referente COVID di plesso, in contatto costante con il SISP per quanto riguarda gli aspetti pratici per la gestione epidemiologica e per il coordinamento della stesura di un **Protocollo COVID di Istituto e di plesso** per la gestione di accoglienza nelle classi per evitare ogni occasione di contagio all'interno dell'ambiente scolastico.

## A02 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO

Spese generali per il funzionamento della scuola come per es.: di manutenzione macchinari, di assistenza tecnica uffici, medicinali, postali, carta e cancelleria, spese per revisori, ...

Quest'anno è stato potenziato in modo specifico anche da finanziamenti ministeriali per consentire una pulizia e sanificazione più approfondita dei vari ambienti scolastici.

## A03 DIDATTICA

Spese per pubblicazioni, carta e cancelleria, accessori per attività sportive, hardware e software, ...

Quest'anno è stato implementato e potenziato soprattutto l'aspetto che riguarda dotazioni di hardware (anche grazie ai finanziamenti statali per gli alunni ed il PON 28966 Digital Board – PON 20480 Reti Cablate e Wireless – PNSD Steam) e di software (Piattaforma 4ALL e G.Suite) per consentire l'adeguamento della didattica in DAD e/o DDI in caso di chiusura di alcune classi e/o di Lock-down.

## A05 VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO

Piano viaggi e visite d'istruzione ed eventuali laboratori, ingressi, ...

Il progetto che riguarda il gemellaggio tra la scuola primaria Marconi e la cittadina di Moringhen, sostenuto dal comune di Battaglia Terme, è stato momentaneamente sospeso per l'impossibilità di andare in Germania e di ospitare i ragazzi tedeschi dalle famiglie italiane. Verrà ripreso non appena conclusa l'emergenza pandemica.

## A06/ ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO

È centrata sullo sviluppo della consapevolezza di sé e della capacità di esercitare scelte coerenti. È rivolta agli alunni di SSPG:

1. avvio alla conoscenza di sé e della propria identità e riflessioni sulle abitudini di studio e modalità di apprendimento;
2. autovalutazione (auto-orientamento) sul percorso scolastico per scoprire bisogni, capacità, interessi e attitudini, ma anche eventuali difficoltà e avvio alla conoscenza delle attività lavorative (settore primario, secondario, terziario);
3. somministrazione di questionari di autoanalisi, visita all'Expo in orario pomeridiano, attività di orientamento nelle classi con l'esperto-orientatore (che incontra anche i genitori di alunni di classe II e III);
4. Multiscuola organizzato per genitori ed alunni con Dirigenti e/o docenti degli istituti superiori del territorio; mini-stage e visite durante le giornate di scuola aperta presso gli Istituti superiori (a carico delle famiglie), **che quest'anno sono stati fatti tutti online.**

## 5. PROGETTI E.F. 2021

I progetti pluriennali sono anche il risultato di accordi di programma tra scuola e amministrazioni comunali e Pro Loco di Battaglia Terme, Due Carrare e Galzignano Terme; altri Enti ed agenzie educative; scuole del territorio; reti di scuole:

### P1 PROGETTI IN AMBITO “SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE”:

- **P1/1 PROGETTI IN AMBITO SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE,**
- **P1/2 PROGETTO #LAMIASCUOLAACCOGLIENTE,**
- **P1/3 PROGETTO PIANO NAZIONALE PER LA SCUOLA DIGITALE;**

### P2 PROGETTI IN AMBITO UMANISTICO E SOCIALE:

- **P2/1 PROGETTI IN AMBITO UMANISTICO E SOCIALE,**

### P4 PROGETTI PER LA FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE

#### 5.1. P1 PROGETTI IN AMBITO “SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE”:

##### P1/1 PROGETTI IN AMBITO SCIENTIFICO, TECNICO E PROFESSIONALE



Per il momento nessuna previsione; in questo progetto verranno collocati progetti di natura scientifica e tecnica rivolti agli alunni dell'Istituto.

## P1/2 PROGETTO#LAMIASCUOLACCOGLIENTE

Nell'a.s. 2015-16 l'IC di Due Carrare e l'IC di Battaglia Terme parteciparono con due progetti distinti all'*Avviso pubblico per l'individuazione di proposte progettuali per la valorizzazione ed il recupero di ambienti scolastici e realizzazione di scuole accoglienti. #lamiascuolaccogliente* (con scadenza presentazione candidature alle ore 23:59 del giorno 10 dicembre 2015): il primo destinato alle scuole primarie D'Annunzio e De Amicis e il secondo alle scuole secondarie di primo grado Sartori e Volta.

Con DD 594 del 01.12.2017 (ricevuto al rientro della sospensione natalizia) è stata pubblicata la graduatoria dei vincitori (20) e degli esclusi (3608) da cui si evince che il progetto dell'IC Due Carrare PDIC853006 risulta al 17° posto con un punteggio complessivo di 98/100, mentre il progetto dell'IC Battaglia Terme PDIC867004 risulta al 2499° posto con un punteggio complessivo di 58/100.

È stato quindi accreditato al nostro Istituto un acconto di 25.000€ (sul finanziamento complessivo di 50.000€ di cui arredi o eventuali lavori edilizi altri 25.000,00).

L'Istituto sé riattivato insieme al Comune di Due Carrare per completare il Progetto entro marzo/aprile 2020. **Dopo il Lock-down il progetto è stato sospeso.**

## P1/3 PROGETTO PIANO NAZIONALE PER LA SCUOLA DIGITALE

Il Progetto intende garantire una maggiore diffusione a livello d'Istituto delle azioni del Piano Nazionale per la Scuola Digitale e supportare e sviluppare progettualità nei seguenti 3 ambiti:

- Formazione interna: sia attraverso l'organizzazione di laboratori formativi sia favorendo la partecipazione di tutta la comunità scolastica ad altre attività formative;
- Coinvolgimento della comunità scolastica: azioni dirette a favorire la partecipazione e il protagonismo delle studentesse e degli studenti, anche attraverso workshop e giornate dedicate aperti alle famiglie e agli altri attori del territorio;
- Creazioni di soluzioni innovative: individuazione di soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da estendere nelle scuole, diffusione di buone pratiche, attività di assistenza tecnica, progettazioni funzionali al raggiungimento degli obiettivi indicati nel PTOF che introducono e realizzano l'implementazione delle tecnologie e soluzioni digitali nella didattica quotidiana.
- Attivazione di piattaforme digitali per la didattica: da Marzo 2020 la piattaforma TiSpiego4all per l'attivazione della DAD con gli alunni e per le riunioni collegiali di qualsiasi tipo; da settembre 2020 la piattaforma G-Suite for Education per avere una piattaforma di archiviazione e di lavoro con la scuola secondaria di primo grado e con la scuola primaria in caso di DAD e ulteriore piattaforma per la DAD utilizzando MEET.

## 5.2. P2 PROGETTI IN AMBITO UMANISTICO E SOCIALE:

### P2/1 PROGETTI IN AMBITO UMANISTICO E SOCIALE

#### INCLUSIONE ALUNNI B.E.S.

È un progetto che coordina le diverse azioni finalizzate al successo scolastico degli alunni e alla prevenzione della dispersione scolastica.

**Recupero e potenziamento:** gli interventi per alunni di scuola primaria sono programmati per assicurare standard minimi di apprendimento. Sono gestiti dagli insegnanti di classe in piccolo gruppo e/o in orario extrascolastico: alcuni percorsi sono di recupero, altri sono di supporto per alunni in situazione di disagio o di demotivazione allo studio. In alcuni casi specifici e per gli alunni del tempo pieno sono attività di supporto durante l'orario delle lezioni, ma oltre l'orario di servizio dei docenti. Sono interventi finanziati dal Fondo di Istituto e non risultano a bilancio, in quanto gestiti dall'amministrazione centrale che liquida sul cedolino unico. Per gli alunni di scuola secondaria di primo grado si sono organizzati: attività per classi aperte e gruppi di livello (laddove l'orario lo consenta), interventi in piccolo gruppo e in orario extrascolastico gestiti dai docenti titolari di classe, recuperando per le ore necessarie dai 5' delle lezioni da 55' ed eventualmente, parzialmente, a carico del Fondo d'istituto, effettuate in genere a settembre ma sospese quest'anno a causa della situazione epidemiologica.

**Integrazione alunni stranieri:** in rete con le altre scuole del CTI per ottenere finanziamenti finalizzati dalla Direzione Regionale del Veneto (in caso di pubblicazione degli appositi bandi) e in collaborazione con il Comune per le attività di accoglienza e integrazione degli alunni stranieri. Le risorse sono destinate:

1. all'insegnamento della lingua italiana come L2;
2. ad azioni di supporto/formazione per gli insegnanti coinvolti,
3. alle procedure per accoglienza, inserimento e valutazione (Guida e materiali predisposti).



**Integrazione alunni con handicap, disagio scolastico e difficoltà di apprendimento:** sono destinate risorse della Rete Ambito 23 per il coordinamento delle azioni e altre per l'acquisto di materiali didattici specifici. All'interno della Commissione, ma anche in altri incontri (GLI e GLH), i docenti di ruolo svolgono azione di tutoraggio per i docenti di sostegno neo-arrivati o non in possesso dell'abilitazione specifica.

## CONTINUITÀ

Il passaggio tra i diversi ordini di scuola rappresenta per l'alunno/studente e la sua famiglia un momento delicato attorno al quale si concentrano fantasie, timori e interrogativi.

Il progetto "continuità" nasce dall'esigenza di individuare e condividere un quadro comune di obiettivi su cui costruire percorsi didattici per favorire una graduale conoscenza del "nuovo" e per evitare un brusco passaggio al cambio di ogni ordine di scuola. Le finalità sono: garantire un processo di crescita unitario, organico e completo nei tre ordini di scuola e prevenire il disagio e l'insuccesso scolastico.

Gli obiettivi da perseguire sono: conoscere le esperienze pregresse e le realtà di provenienza degli alunni, favorire il processo di apprendimento attraverso la continuità didattica ed educativa, promuovere l'integrazione degli alunni di culture diverse e degli alunni diversamente abili, proporre attività comuni da svolgere tra gli insegnanti dei diversi ordini di scuola

Le attività di accoglienza rivolte ai genitori e agli alunni delle classi "ponte" si sviluppano in tre momenti significativi:

- Il Dirigente Scolastico incontra i genitori per presentare la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado e illustrare l'offerta formativa, **quest'anno organizzate on line**.
- Gli insegnanti programmano giornate di "Scuola aperta" in orario extra-scolastico rivolte agli alunni e ai genitori degli alunni iscrivendi alla classe iniziale per visitare la scuola, comprenderne l'organizzazione e conoscere i progetti in via di realizzazione nel corrente a.s., **in piccoli gruppi su prenotazione vista l'attuale situazione epidemiologica**.
- In orario scolastico si organizzano per gli alunni delle classi quinte lezioni di docenti secondaria programmate in continuità con docenti primaria e per i bambini che si iscriveranno alla scuola primaria attività grafico-pittoriche-manipolative e giochi finalizzati alla socializzazione e alla cooperazione allo scopo di costruire aspettative positive verso l'ingresso della scuola primaria, curiosità verso la nuova scuola e i compagni che incontreranno (**se sarà possibile a fine anno**).

Quindi si calendarizzano incontri di scambio informazioni in entrata (e poi in itinere durante il primo anno anche attraverso *job shadowing*) e si realizzano progetti comuni per tutto l'a.s..

## LINGUISTICAMENTE

Obiettivo fondamentale è la formazione in L1 e L2, il potenziamento di competenze linguistiche dei futuri cittadini europei in un'ottica transnazionale a favorire sempre più scambi culturali e professionali.

È rivolto agli alunni di scuola primaria e secondaria di primo grado e per l'a.s. in corso sono programmate attività in collaborazione con: M.I.U.R. (iniziativa *Libriamoci*), istituti privati specializzati nell'insegnamento della lingua Inglese (lettorato/potenziamento in orario scolastico e potenziamento extrascolastico a carico delle famiglie). **Anche questa attività è sospesa per l'anno in corso.**

## ATTIVAMENTE SPORT (quest'anno non è attivato causa COVID)

Si propone lo sviluppo e il potenziamento delle attività sportive. Oltre al mantenimento delle attività in orario scolastico, l'Istituto ha aderito all'iniziativa del M.I.U.R. per la promozione dell'attività motoria e sportiva con partecipazione alle fasi provinciali (almeno, eventualmente anche regionali in caso di *passaggio del turno*) e al Progetto Nazionale "Scuola di Classe" per la scuola primaria definito dal Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto e CONI del Veneto.

Agli studenti di scuola secondaria è dedicata un'attività di potenziamento dell'attività motoria in orario extrascolastico e finanziato dal M.I.U.R.. I progetti coinvolgono anche le associazioni sportive locali per incrementare le opportunità di differenti discipline.

## NUOVE TECNOLOGIE

Si sono individuati due insegnanti con incarico di Funzione Strumentale per:

1. gestione del registro elettronico nella primaria e secondaria di primo grado,
2. formazione dei docenti anche supplenti temporanei in corso d'anno,
3. tematiche didattiche,
4. coordinamento dei referenti di plesso per sito e laboratori d'informatica/LIM,
5. supporto al personale amministrativo per la segreteria digitale.



Vengono, pertanto, assicurate adeguate risorse per l'acquisto di materiali e di applicazioni didattiche, per la gestione del registro elettronico, dei laboratori nei plessi, del sito web dell'Istituto, della segreteria digitale e degli altri software necessari all'amministrazione.

In linea con i piani nazionali di distribuzione di Lavagne Multimediali Interattive la scuola prevede acquisti ulteriori di LIM per aumentarne l'utilizzo da parte di docenti e alunni.

Anche la scuola dell'infanzia è stata dotata di una LIM.

Secondo quanto stabilito dal Codice dell'Amministrazione digitale, un'alta priorità dell'Istituto è lo sviluppo e l'aggiornamento costante delle tecnologie informatiche per l'efficacia dei servizi amministrativi (segreteria digitale) e per il supporto alla didattica. Tra questi, prima di tutto il protocollo, il registro scolastico, la gestione dell'Amministrazione Trasparente e il sito web dell'Istituto, funzionale alle crescenti esigenze di informazione da parte delle famiglie e del personale, che deve essere continuamente ristrutturato nel rispetto della normativa di legge sulle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. 33/2013). **Il SITO WEB dell'Istituto deve essere rinnovato perché ormai obsoleto. Si cercheranno quindi risorse per attuare almeno adeguamenti alle novità informatiche perlomeno per poterlo utilizzare fino a fine anno scolastico come comunicazione con l'utenza.**

### 5.3. P4 PROGETTI PER "FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE:

L'obiettivo perseguito è quello di fornire al personale docente e ATA percorsi di formazione coerenti coi molteplici obiettivi del Piano Triennale dell'Offerta Formativa e grazie ai quali sviluppare competenze per l'innovazione scolastica ed acquisire conoscenze ed atteggiamenti corretti in materia di sicurezza (anche in attuazione del D. Lgs. n° 81/08).

Si intende proseguire con la formazione svolta da **docenti dell'Istituto** esperti allo scopo di valorizzare le risorse interne e di creare gruppi di studio/supporto delle varie tematiche.

- per il personale docente si programmano percorsi di formazione su:

COMPETENZE PER IL 21MO SECOLO	Corso interno degli Animatori Digitali - Per i nuovi docenti SSPG e per i docenti SP, con le nuove funzionalità da applicare in DAD – 16 ore
EDUCAZIONE CIVICA	Costruzione del curricolo di istituto - in collaborazione con Ambito 23 – per i docenti referenti e a cascata all'intero collegio
COMPETENZE PER UNA SCUOLA INCLUSIVA	Integrazione, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale - Inclusione e disabilità - Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile
VALUTAZIONE SP	Costruzione di un documento di istituto per la scuola primaria che rispetti i nuovi documenti previsti dall'ordinanza del 4.12.2020 – corso MIUR 6 ore e applicazione della nuova scheda di valutazione all'interno del Registro elettronico
CORSO SICUREZZA COVID	Regole fondamentali nell'affrontare la situazione epidemiologica attuale per tutto il personale dell'Istituto
CORSO FORMAZIONE NEOASSUNTI	Organizzato dall'Ambito 23 per i 9 docenti in anno di prova
CORSO DI UTILIZZO DEFIBRILLATORE	Tenuto dalla Croce Rossa Locale

- per il personale ATA si programmano percorsi di formazione su: COVID – DIGITALIZZAZIONE – GESTIONE AMMINISTRATIVA CONTABILE E DIDATTICA – FRONT OFFICE;

Il Dirigente scolastico, coadiuvato dallo staff (I e II collaboratore, referenti di plesso, F.S., animatore digitale), ha individuato **esperti interni ed esterni** con competenze adeguate (e nei limiti del possibile, preliminarmente verificate) ai seguenti ambiti:

- COMPETENZE PER IL 21MO SECOLO:

1. destinata ai docenti, formazione sui bisogni digitali evidenziati da rilevazione ad hoc: *Registro elettronico, PIATTAFORME 4ALL-G-SUITE* (animatore digitale, prof.ssa De Martini Elena e prof. Marmo Mariano)
2. rivolta ad alunni, docenti e genitori (collaborazione con Polizia Postale e Carabinieri sedi di Battaglia Terme e Galzignano Terme)

Vista la costituzione delle Reti d'Ambito a partire dall'a.s. scorso e, in particolare, la Rete per la Formazione Ambito 23 – Padova Sud Est (che comprende anche la Rete CTI e relativo progetto per formazione su B.E.S.) cui apparteniamo come Istituto



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE – CARRARESE EUGANEO

Via Roma, 69 35020 DUE CARRARE - PD - Tel. 049/525451

<http://www.iccarrareseeuganeo.edu.it>

e-mail: [pdic853006@istruzione.it](mailto:pdic853006@istruzione.it) – C.F. 80016220289



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI **pon**  
2014-2020  
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dirigenza Generale per i Progetti di Cooperazione  
Dirigenza Generale per Interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'Istruzione e per l'innovazione digitale.  
Ufficio IV



Comprensivo, in molti usufruiscono dei corsi finanziati dal MIUR e organizzati dalla stessa Rete per il personale Docente, ATA e neoassunto.

Alcune iniziative sono organizzate in collaborazione con **altri enti** per ottimizzare i costi e creare una cultura condivisa tra docenti dello stesso territorio:

- Si.R.Ve.S.S.: formazione e aggiornamenti ASPP, referenti plesso, RLS, vicari/collaboratori D.s., D.s.g.a. e D.s.
- ENAIP: formazione e aggiornamenti prevenzione incendi e primo soccorso
- ULSS 6 di riferimento
- Croce Rossa di Due Carrare: interventi nelle classi dalla SP alla SSPG

Oltre alla formazione supportata economicamente e/o organizzata dall'Istituto, si valorizzano e diffondono le iniziative del M.I.U.R., degli uffici scolastici regionali (U.S.R.) e provinciali (U.S.T.), Enti pubblici e consorzi nel territorio.

Il Dirigente scolastico  
Emanuela Borin