



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di SAN GIORGIO IN BOSCO

V.lo Giovanni XXIII - 35010 SAN GIORGIO IN BOSCO

tel. 0499450890 - fax 0499450585 - @mail: [pdic859005@istruzione.it](mailto:pdic859005@istruzione.it)

codice fiscale 81004190286

## Determina a contrarre

### Acquisto kit rileva presenze elettronico più badge

CIG: Z5E31AF8CD

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DELLA ISTITUZIONE SCOLASTICA: IC DI SAN GIORGIO IN BOSCO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto prot. n. 1050 del 27 maggio 2020, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il Programma Annuale approvato con delibera n. 6 del 1 febbraio 2021;
- VISTA** la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici»;
- VISTO** in particolare, l'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. 76/2020, ai sensi del quale «Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro»;
- VISTO** altresì in particolare l'art. 1, comma 3, del D.L. 76/2020, il quale prevede che «Gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016 [ . . . ]»;
- VISTO** l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale stabilisce che «[. . .] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;
- VISTO** l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- Visto** l'art. 1 comma 512 legge n. 208/2015 legge di stabilità 2016 che prevede l'obbligo di centralizzazione degli acquisti di carattere o natura informatica della P.A., attraverso l'uso

Firmato digitalmente da BOVIS STEFANIA

- degli strumenti offerti da Consip SPA concessioni o negoziazioni;
- TENUTO CONTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla Succitata norma;
- vista** la necessità di procedere all'acquisto del Kit completo rilevazione presenze più i badge per le timbrature e assistenza e formazione del personale;
- Vista** l'offerta della Ditta Madisoft , per il Kit di rileva presenze più l'assistenza e la formazione ;
- Considerato** che non vi sono in atto Convenzioni attive stipulate da Consip per il servizio in oggetto, come risulta dalla stampa dell'esito della verifica acquisita al protocollo n.1708/F2 del 12 maggio 2021 di cui si allega copia in fascicolo;
- Visto** il confronto delle offerte presenti nel Mepa come da prot. n.1709/F2 del 12 maggio 2021 si conferma il miglior prezzo della Ditta Madisoft S.p.a.;
- CONSIDERATO** che la spesa complessiva per il servizio in parola è stimata in € 1.450,00 più IVA al 22% ;
- CONSIDERATO** che l'operatore economico non risulta affidatario ne invitato ad offrire nella procedura precedente avente ad oggetto lo stesso settore merceologico;
- RITENUTO** di procedere all'affidamento in oggetto in favore della Ditta Madisoft S.p.a. Via Giovanni Falcone 5 di Pollenza (MC) operatore con il quale abbiamo altri servizi nel nostro Istituto;
- TENUTO CONTO** che la Stazione Appaltante, prima della stipula del contratto, svolgerà le verifiche volte ad accertare il possesso, da parte dell'affidatario, dei requisiti di ordine generale e speciale;
- VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;
- CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 1.450,00 più IVA al 22% trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2021 nel capitolo A2 spese per il funzionamento amministrativo;

## DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. 76/2020, l'affidamento diretto in Mepa con la Ditta Madisoft S.p.a. Via Giovanni Falcone, 5 – Pollenza (MC);
- di autorizzare la spesa complessiva € 1.450,00 più IVA capitolo di spesa A2 dell'esercizio finanziario 2021 del PA 2021 ;
- di verificare e richiedere il DURC,
- di richiedere la tracciabilità dei flussi art. 3 L. 136/2010 all'Operatore Economico;
- di richiedere la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (art.47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445) sulla insussistenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.Lgs 18 aprile 2016 n. 50
- di richiedere la compilazione del patto di integrità;
- di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata , in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale , nonché previa dichiarazione di regolare esecuzione;
- di nominare la Dott.ssa Bovis Stefania quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Stefania Bovis