



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
SAN GIORGIO IN BOSCO**

Vicolo Giovanni XXIII, 68 - 35010 San Giorgio in Bosco (PD)

tel. 049-9450890

mail: pdic859005@istruzione.it pec: pdic859005@pec.istruzione.it

codice fiscale 81004190286 Cod. Mecc. PDIC859005

Protocollo (v. segnatura)

San Giorgio in Bosco, 28/08/2025

**All'Albo on line
All'Amministrazione Trasparente
Agli atti della scuola**

OGGETTO: Decisione a contrarre per l'affidamento diretto del servizio di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione per l'a.s. 2025/26 per l'istituto Comprensivo San Giorgio in Bosco ai sensi dell'art.50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023

CIG: B813D4232D

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTA** la necessità di provvedere all'affidamento del servizio di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione;
- VISTO** il Decreto Legislativo 81/2008 ed in particolare:
l'art. 17, che al comma 1 lettera b) individua fra gli obblighi del Datore di Lavoro la designazione del RSPP;
l'art. 31 che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e protezione;
l'art. 32 che detta i requisiti professionali richiesti per le figure di addetto e responsabile del servizio di prevenzione e protezione nonché, ai commi 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio;
- VISTO** l'art. 33 che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione;
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato";
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo";
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997";
- VISTO** il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni";
- VISTO** l'art. 1, comma 449, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTI** l'art. 1 comma 149 della Legge 228/2012 "...ricorso al mercato elettronico", gli artt. 328 e 325 del DPR 207/2010 "...ricorso ed utilizzo mercato elettronico." e l'art. 1 della Legge 296/2006 "...ricorso mercati elettronici...";
- VISTO** l'art.1 comma 510 della Legge n. 208/2015 (legge di stabilità 2016) che prevede l'obbligo di centralizzazione degli acquisti di carattere o natura informatica della P.A, attraverso l'uso degli strumenti offerti da Consip SPA, concessione o negoziazioni;
- VISTO** il regolamento di contabilità Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche";
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

Firmato digitalmente da BARBARA COLUCCIA

VISTO	il D.lgs n.36/2023 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
VISTO	l'art. 17, comma 2, del D.lgs. 36/2023;
VISTO	che l'art. 50, comma 1 del D.lgs. 36/2023, il quale prevede che “salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: [...] b) affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali [...]”;
CONSIDERATA	la necessità di affidare il servizio di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;
CONSIDERATA	l'indagine conoscitiva informale di mercato svolta attraverso comparazione siti web, consultazione listini, richiesta informale di preventivi sia su MePa che fuori;
PRESO ATTO	che non vi sono in atto Convenzioni attive stipulate da Consip per il servizio in oggetto;
VISTA	l'offerta pervenuta assunta a nostro protocollo n. 6231 del 27/08/2025;
PRESO ATTO	che l'offerta economica è congrua e rispondente con quanto nelle disponibilità della scuola;
RISPETTATO	l'art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;
PREMESSO	che la spesa presunta risulta inferiore alla soglia comunitaria e che non rientra nella fattispecie della procedura d'acquisto prevista dall'art. 45 del D.l. 129/2018;
RITENUTO	che la dirigente scolastica Barbara Coluccia risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dal D.Lgs. 36/2023, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
VISTO	l'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
TENUTO CONTO	che nei confronti del RUP, come sopra individuato, non sussistono cause ostative e di incompatibilità;
RILEVATO	che il valore economico del servizio richiesto risulta tale che, per il suo affidamento, non necessita di procedura negoziata senza bando, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è compreso nel limite di cui all'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023;
VISTO	il Programma annuale approvato con delibera n. 68 del 12/02/2025;
ACCERTATA	la copertura della spesa, a carico del PA 2025;
TENUTO CONTO	che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n.187;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DECIDE

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 l'affidamento diretto del servizio di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione per l'a.s. 2025/26, all'operatore economico Esse Ti Esse Sicurezza – via Armistizio, 13 Padova (PD), P.I./ C.F. 04845720285;
- di disporre l'assunzione di impegno di spesa presunto nel capitolo A.1.1 “Funzionamento generale decoro della scuola” di € 1.885,24 IVA esclusa, € 2.300,00 IVA inclusa;
- di verificare o richiedere il DURC;
- di richiedere la dichiarazione di sussistenza dei requisiti di ordine generale previsti dal D.Lgs. 36/2023;
- di nominare la Dirigente Scolastica di questo Istituto, Dott.ssa Barbara Coluccia quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023.

Il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo dell'Istituto e nell'apposita sezione Trasparenza (Bandi di gara e contratti), ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. 33/2013 e comma 3 del D.lgs. 36/2023.

La Dirigente Scolastica
Barbara Coluccia

Firmato digitalmente da BARBARA COLUCCIA