



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
SAN GIORGIO IN BOSCO**

Vicolo Giovanni XXIII, 68 - 35010 San Giorgio in Bosco (PD)  
tel. 049-9450890

mail: pdic859005@istruzione.it pec: pdic859005@pec.istruzione.it  
codice fiscale 81004190286 Cod. Mecc. PDIC859005

Protocollo e data (v. segnatura)

All'Albo on line  
All'Amministrazione Trasparente  
Al Sito web  
Agli atti della scuola

**OGGETTO: Decisione a contrarre per l'acquisto di carta per fotocopie A4-A3**

**CIG.: B99760F339**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

- PREMESSO** che si rende necessario procedere all'acquisto di carta per fotocopie A4-A3 per il funzionamento amministrativo-didattico dell'Istituto Comprensivo San Giorgio In Bosco (PD);
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il Programma Annuale approvato dal Consiglio D'istituto del 12-02-2025 con delibera n. 68;
- VISTO** il D.Lgs. 36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
- VISTO** che l'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra l'altro, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni

**Firmato digitalmente da BARBARA COLUCCIA**

	contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
<b>VISTO</b>	l'Allegato I.1 al D.Lgs. 36/2023 il quale definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
<b>CONSIDERATO</b>	che a seguito di indagine di mercato informale effettuata da parte dell'IC San Giorgio in Bosco, l'operatore che offre il preventivo maggiormente vantaggioso in termini di rapporto qualità/prezzo e/o in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, risulta essere la ditta Pelizzon Luigi SRL, Via G.Marconi, 1 - 30035 Mirano (VE), C.F/P.IVA 01492100274;
<b>VISTO</b>	il preventivo della ditta Pelizzon Luigi SRL con prot. n.10355 del 11/12/2025 pari ad € 984,50 IVA esclusa (€ 1.201,09 IVA inclusa);
<b>CONSIDERATO</b>	che l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità previste e che l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni richieste;
<b>CONSIDERATO</b>	che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si applica quanto disposto all'allegato I.4 del D.Lgs. 36/2023;
<b>VISTO</b>	l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG): B99760F339
<b>CONSIDERATO</b>	che l'affidamento in oggetto è finalizzato all'acquisto di carta per fotocopie A4-A3;
<b>TENUTO CONTO</b>	che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;
<b>CONSIDERATO</b>	che l'importo di cui al presente provvedimento, pari ad € 984,50 IVA esclusa (pari a € 1.201,09 IVA inclusa), trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2025;
<b>RILEVATO</b>	che il valore economico del servizio richiesto risulta tale che, per il suo affidamento, non necessita di procedura negoziata senza bando, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è compreso nel limite di cui all'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023;
<b>VISTO</b>	l'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, secondo il quale "Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice";
<b>VISTO</b>	l'art. 6 bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
<b>RITENUTO</b>	di essere in possesso della professionalità e delle competenze necessarie allo svolgimento del suddetto incarico, nel rispetto di quanto richiesto dall'art. 15, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 e dall'Allegato I.2 al suddetto Decreto;
<b>TENUTO CONTO</b>	che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

Firmato digitalmente da BARBARA COLUCCIA

**D E C I D E**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 l'affidamento diretto dell'acquisto di carta per fotocopie A4-A3 per il funzionamento amministrativo-didattico dell'Istituto Comprensivo San Giorgio In Bosco (PD) all'operatore economico Pelizzon Luigi SRL, Via G.Marconi, 1 – 30035 Mirano (VE), C.F/P.IVA 01492100274;
- di autorizzare un importo complessivo delle prestazioni pari ad € 984,50 IVA esclusa (pari a € 1.201,09 IVA inclusa);
- di imputare la spesa complessiva sul capitolo A.3.1 "Didattica" che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria;
- di procedere alla stipula del contratto nei modi e nelle forme previste dall'art. 18 del D.Lgs. 36/2023;
- di riportare sugli atti successivi il seguente n. CIG.: B99760F339 acquisito da questa stazione appaltante;
- di nominare la Dirigente Scolastica di questo Istituto, Dott.ssa Barbara Coluccia, quale R.U.P., ai sensi dell'art.15 del D.Lgs. 36/2023;
- che il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo informatico dell'Istituto e nella apposita sezione di Amministrazione Trasparente (Bandi di gara e contratti), ai sensi dell'art. 32 comma 1 della legge 18 giugno 2009 n. 69.

La Dirigente Scolastica  
*Barbara Coluccia*