



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
SAN GIORGIO IN BOSCO**  
Vicolo Giovanni XXIII, 68 - 35010 San Giorgio in Bosco (PD)  
tel. 049-9450890  
mail: [pdic859005@istruzione.it](mailto:pdic859005@istruzione.it) pec: [pdic859005@pec.istruzione.it](mailto:pdic859005@pec.istruzione.it)  
Codice Fiscale 81004190286 Cod. Mecc. PDIC859005

Protocollo e data: vedi segnatura

All'Albo on line  
Al sito web dell'Istituto  
All'Amministrazione Trasparente

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO INDIVIDUALE  
COME ESPERTO MEDIA EDUCATOR  
PER LA REALIZZAZIONE DI UN MODULO FORMATIVO NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI PREVENZIONE AL  
BULLISMO E CYBERBULLISMO "CYBER-SAFE: CONNESSI MA LIBERI"  
PER LA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO**

**VISTA** la Legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

**VISTO** il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, recante «*Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado*»;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995 n. 326, avente ad oggetto «*Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione*»;

**VISTA** la Legge 23 dicembre 1996, n. 662, recante «*Misure di razionalizzazione della finanza pubblica*»;

**VISTO** l'art. 21 della Legge n. 59 del 15 marzo 1997, che riconosce personalità giuridica a tutte le Istituzioni scolastiche e ne stabilisce l'autonomia, quale garanzia di libertà di insegnamento e pluralismo culturale;

**VISTA** la Legge 27 dicembre 1997, n. 449, recante «*Misure per la stabilizzazione della finanza pubblica*»;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, avente ad oggetto «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997, n. 59*»;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*»;

**VISTO** il Decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276, recante «*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30*»;

**VISTA** la Legge 24 dicembre 2007, n. 244, avente ad oggetto «*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2008)*»;

**Firmato digitalmente da BARBARA COLUCCIA**

- VISTO** il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*»;
- VISTO** il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;
- VISTO** il Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;
- VISTO** il Decreto Legislativo 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;
- VISTO** il Decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*»;
- VISTO** il Decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*».
- VISTO** il Decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTA** la Legge 30 dicembre 2018, n. 145, avente ad oggetto «*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021*»;
- VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007;
- VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;
- VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
- VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2022-2024 del 23 dicembre 2025;
- VISTA** la Legge 21 aprile 2023, n. 49, recante «*Disposizioni in materia di equo compenso delle prestazioni professionali*»;

**VISTA** la Circolare INPS n. 103 del 6 luglio 2004, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*».

**VISTA** la Circolare Funzione Pubblica 11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

**VISTA** la Delibera A.N.AC. n. 1310 del 28 dicembre 2016, recante «*Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione, n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

**VISTA** la Circolare Ministero n. 34815 del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTA** la Legge 30 dicembre 2021, n. 234 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-24";

**VISTO** l'art.1, commi 671 e 672 della sopracitata legge, relativo alle risorse come rifinanziate dalla legge n. 197 del 2022, assegnate alla Direzione Generale ed iscritte per l'anno 2023 sul cap.1361/1 "Fondo permanente per il contrasto del fenomeno del cyberbullismo";

**VISTO** il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 30 dicembre 2022 di "Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e per il triennio 2023-2025";

**VISTA** la Legge 29 maggio 2017, n. 71 "Disposizioni a tutela dei minori per la prevenzione ed il contrasto del fenomeno del cyberbullismo", ed in particolare l'art. 4, comma 4, che indica gli Uffici Scolastici Regionali quali promotori di iniziative volte, tra l'altro, a promuovere sul territorio azioni integrate di contrasto al cyberbullismo", come modificata dalla legge 17 maggio 2024;

**CONSIDERATO** che l'art. 673 della suddetta Legge n. 234 del 2021 richiama l'art. 4, comma 4 della Legge n. 71 del 2017 ai fini della gestione del "Fondo permanente per il contrasto del fenomeno del cyberbullismo";

**VISTO** il Decreto Dipartimentale prot. AOODPIT n. 867 del 17.04.2025 che dispone l'assegnazione a favore dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto della somma di € 177.281,99 per il contrasto del fenomeno del cyberbullismo nelle scuole;

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. AOODRVE n. 14518 del 20.05.2025 avente per oggetto: "Avviso pubblico per l'individuazione delle istituzioni scolastiche statali beneficiarie delle risorse previste dal Decreto AOODPIT prot. n. 867 del 17.04.2025 - Assegnazione fondi per contrastare il fenomeno del cyberbullismo (Legge n.234/2021 articolo 1, commi 671 e 672)";

**VISTA** la candidatura dell'Istituto Comprensivo di San Giorgio in Bosco, rif. Ns. prot.n.4750 del 03 giugno 2025;

**VISTO** l'esito di individuazione, prot.n.2946 dell'08 luglio 2025, delle istituzioni scolastiche beneficiarie delle risorse finanziarie previste dal Decreto Dipartimentale prot. AOODPIT n. 867 del 17.04.2025 - Assegnazione fondi per

contrastare il fenomeno del cyberbullismo (Legge 234/2021) in base al quale l'IC San Giorgio in Bosco risulta assegnatario di €6000 per la realizzazione del progetto in oggetto;

**VISTO** il decreto assunzione a bilancio, nostro prot.n. 8717 del 28 ottobre 2025 - Rif. Avv. prot. AOODRVE/14518 del 20.05.2025 per l'individuazione delle istituzioni scolastiche beneficiarie delle risorse previste dal Decreto AOODPIT/867 del 17/04/2025 - Fondi per contrastare il bullismo (L.234/2021);

**VISTA** l'approvazione del P.T.O.F. per il triennio 2025-2028 e il suo successivo aggiornamento per l'a.s. 2025/26 che prevede la realizzazione di un progetto di prevenzione al bullismo e cyberbullismo "*CYBER-SAFE: CONNESSI MA LIBERI*" per la Scuola Secondaria di I grado;

**VISTO** il Programma Annuale e.f. 2025 approvato dal Consiglio d'istituto con delibera n. 68 del 12/02/2025;

**CONSIDERATA** la necessità di avvalersi della collaborazione di **n. 1** unità di **Esperto Media Educator**, in possesso di idonei requisiti per la realizzazione del **modulo "*Cyberbullismo, social network e sicurezza digitale: come riconoscere, prevenire, intervenire*"** nell'ambito del progetto di prevenzione al bullismo e cyberbullismo "*Cyber-safe: connessi ma liberi*" per la scuola secondaria di I grado, presso l'IC San Giorgio in Bosco;

**CONSIDERATO** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

**VISTO** il Regolamento interno per la disciplina degli incarichi individuali ad esperti esterni approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 72 del 12 febbraio 2025;

**TENUTO CONTO** che il presente Avviso, nel rispetto del seguente ordine di priorità nella selezione dei candidati, provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure che saranno attivate in via tra loro subordinata:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione;
- b) in via subordinata, ricorso all'istituto delle collaborazioni plurime;
- c) in via di ulteriore subordine, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione;
- d) in via di ulteriore subordine, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 a personale esterno;

**VISTO** il Decreto di autorizzazione all'avvio di una procedura prot. n. 784 del 23/01/2026 di selezione di una figura professionale che svolga l'attività di **esperto Media Educator** per la realizzazione di:

un **modulo formativo "*Cyberbullismo, social network e sicurezza digitale: come riconoscere, prevenire, intervenire*"** per la prevenzione dei fenomeni di bullismo e antibullismo per la scuola secondaria I grado Giovanni XIII, presso l'IC San Giorgio in Bosco, nell'ambito del progetto "*Cyber – safe: connessi ma liberi*";

**EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE**

**PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO INDIVIDUALE COME MEDIA EDUCATOR**

**PER LA REALIZZAZIONE DI UN MODULO FORMATIVO NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI PREVENZIONE AL  
BULLISMO E CYBERBULLISMO "*CYBER-SAFE: CONNESSI MA LIBERI*"**

**PER LA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO**

## Articolo 1

### Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire anche "Avviso") è diretto al conferimento di n. 1 (un) incarico individuale di **esperto Media Educator**, per la realizzazione di un modulo formativo "**Cyberbullismo, social network e sicurezza digitale: come riconoscere, prevenire, intervenire**" nell'ambito del progetto di prevenzione al bullismo e cyberbullismo "**Cyber – safe: connessi ma liberi**" per la Scuola Secondaria di I grado presso l'IC San Giorgio in Bosco.
2. Il modulo si configura come un itinerario esperienziale di prevenzione attiva, volto a trasformare il gruppo classe in una comunità solidale e consapevole. Attraverso una metodologia laboratoriale e interattiva, l'intervento mira inizialmente a rafforzare l'intelligenza emotiva e l'empatia tra pari, per poi focalizzarsi sull'analisi delle dinamiche del bullismo e del ruolo cruciale degli spettatori. Il modulo si conclude con la co-costruzione di un patto di convivenza e di strategie condivise di supporto, rendendo gli studenti protagonisti diretti del benessere scolastico e della gestione positiva dei conflitti.
3. L'incarico da attribuire, da svolgersi in orario curricolare, è volto al raggiungimento dei seguenti obiettivi:
  - a) Uso sicuro e consapevole dei social  
Regole familiari, privacy, impostazioni di sicurezza con esempi pratici su come gestire gli accessi e il tempo di connessione.  
Cos'è la reputazione digitale e perché è importante già a 6–13 anni.  
Sharenting (foto dei figli online) e rischi.
  - b) Riconoscere e gestire il cyberbullismo  
Segnali d'allarme, differenza tra litigi e bullismo, cosa fare se un figlio è vittima/spettatore/autore.  
Normativa essenziale (es. legge 71/2017) spiegata in modo semplice.  
Come documentare correttamente gli episodi.
  - c) Comunicazione efficace in famiglia  
Come favorire il dialogo, costruire un patto digitale (es: come quello fatto in classe con i coordinatori), gestire le chat (di classe e non).
  - d) Competenze emotive online  
Empatia digitale, gestione di provocazioni e pressioni dei pari, dinamiche di gruppo (inclusione ed esclusione) nelle piattaforme digitali.  
Allenare al pensiero critico verso like, commenti, challenge, trend.
4. Nello specifico, l'incarico in oggetto prevede l'espletamento dei seguenti compiti:
  - predisporre, in collaborazione con i docenti referenti del progetto, la programmazione dettagliata dei contenuti e degli obiettivi dell'intervento;
  - predisporre il materiale didattico necessario;
  - realizzare il modulo formativo, secondo il calendario predisposto in accordo con i docenti referenti del progetto;
  - verificare, durante lo svolgimento delle prestazioni, il costante allineamento tra lo stato di avanzamento delle proprie attività e il cronoprogramma delle attività del Progetto da realizzare, nonché comunicare tempestivamente gli eventuali scostamenti, in modo tale consentire all'Amministrazione scolastica l'adozione di azioni correttive;
  - supportare i corsisti in caso di problemi e/o richieste inerenti allo svolgimento del modulo, facilitando

i processi comunicativi e le dinamiche all'interno del gruppo;

- fornire ai docenti referenti del progetto le informazioni utili al monitoraggio in itinere e finale;
- segnalare tempestivamente ai docenti referenti del progetto eventuali criticità;
- partecipare a tutte le riunioni relative al modulo di propria competenza;
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
- ogni altra attività di competenza richiesta dalla realizzazione del modulo formativo e dalla piattaforma gestionale.

5. L'attività dovrà essere svolta personalmente dal soggetto individuato e, in caso di docenti interni all'IC San Giorgio in Bosco, fuori dall'orario di servizio.

6. I percorsi formativi per i quali è richiesta una figura di esperto Media Educator sono i seguenti

DURATA MAX MODULO - SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO: 2h			
DESCRIZIONE MODULO	DESTINATARI	ATTIVITA'	TOTALE ORE
Il media educator agisce come ponte tra tecnologia ed educazione, guidando i genitori attraverso un percorso che parte dalla gestione tecnica per arrivare alla dimensione emotiva. L'intervento verterà su impostazioni di <b>privacy e sicurezza</b> , collegandole al concetto di <b>reputazione digitale</b> e ai rischi dello <i>sharenting</i> . L'obiettivo è far comprendere che l'identità online dei figli si costruisce fin da piccoli e richiede regole familiari condivise. L'esperto fornirà gli strumenti per <b>riconoscere il cyberbullismo</b> , distinguendo i semplici litigi dalle prevaricazioni sistematiche e darà indicazioni pratiche ai genitori su come documentare correttamente gli episodi, analizzando i ruoli di vittima, autore e spettatore. Poi si focalizzerà sulle <b>competenze emotive</b> , spiegando come allenare l'empatia digitale e il pensiero critico verso like, challenge e pressioni dei pari. Infine, l'educatore spiegherà come favorire una <b>comunicazione efficace</b> attraverso la proposta di un "patto digitale" tra genitori e figli, uno strumento pratico per gestire i tempi di connessione e le chat di gruppo, trasformando il controllo in un dialogo costante basato sulla fiducia e sulla responsabilità.	Genitori degli alunni e delle alunne dell'Istituto Comprensivo di San Giorgio in Bosco	N. 1 incontro serale di 2h	2 ore
TOTALE			2 ore

**Articolo 2**

**Requisiti e titoli richiesti**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del presente avviso:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano sottoposti a procedimenti penali;
  - vii. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - viii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - ix. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - x. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  - xi. siano in possesso di specifica formazione nell'ambito del Social Media Education;
  - xii. siano in possesso di titoli di formazione specifica nell'ambito a cui si riferisce il progetto;
  - xiii. abbiano maturato pregresse esperienze professionali documentate, in ambito scolastico, nella conduzione di progetti della stessa tipologia nella fascia di intervento prevista dal presente avviso.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

**Articolo 3**

**Criteri di selezione**

1. La selezione delle candidature pervenute nei termini verrà effettuata da una Commissione esaminatrice appositamente costituita, attraverso la comparazione dei *curriculum vitae*, dei titoli accademici e di studio presentati e dell'esperienza professionale dichiarata, sulla base della griglia di valutazione sotto riportata coerente con le attività proposte all'interno del progetto:



TITOLI DI STUDIO/CULTURALI MAX 5 PUNTI	
Laurea Triennale (coerente con il profilo richiesto)	Max 3 punti (il punteggio sarà attribuito solo in assenza di laurea specialistica)
Da 105 a 110	3
Da 90 a 104	2
Fino a 89	1
Laurea specialistica o vecchio ordinamento (coerente con il profilo richiesto)	Max 5 punti
110/110 e lode	5 punti
Da 105 a 110	4 punti
Da 100 a 104	3 punti
Da 89 a 99	2 punti
Fino a 88	1 punto
ULTERIORI TITOLI DI STUDIO/CULTURALI MAX 10 PUNTI	
Specializzazione, master universitari I o II livello di almeno 1500 ore (60 CFU), corsi di perfezionamento coerenti con la tipologia di intervento e conseguiti alla fine di un corso di studi della durata almeno annuale	Max 5 punti (1 punto per ogni titolo)
Corsi di formazione e aggiornamento (come discente) attinenti alla tipologia di intervento (min 25h per corso)	Max 4 punti (1 punto per ogni corso)
Pubblicazioni coerenti con la tipologia di intervento	Max 1 punto 0,5 punto per ogni pubblicazione
TITOLI DI SERVIZIO O PROFESSIONALI MAX 35 PUNTI	
Anzianità di servizio presso IC San Giorgio in Bosco	Max 3 punti (1 punto per anno di servizio)
Anzianità di servizio presso altra Istituzione Scolastica	Max 2 punti (1 punto per anno di servizio)
Per ogni attività di esperto in progetti finanziati da risorse comunitarie (PNRR- PON FSE – PN...) <u>affini alla tipologia di attività richiesta</u> e con <u>soggetti nella fascia d'età prevista</u> dai percorsi del presente avviso	Max 12 punti (2 punti per ogni incarico)
Per ogni attività di esperto in progetti finanziati con risorse nazionali <u>affini alla tipologia di attività richiesta</u> e con <u>soggetti nella fascia d'età prevista</u> dai percorsi del presente avviso	Max 10 punti (2 punti per ogni progetto)
Esperienza professionale in progetti e/o attività <u>affini alla tipologia di attività richiesta</u> e con <u>soggetti nella fascia d'età prevista</u> dai percorsi del presente avviso	Max 8 punti (2 punti per ogni incarico)

2. Ogni candidato dovrà, inoltre, predisporre ed allegare alla domanda di partecipazione una **dettagliata proposta progettuale** coerente con gli obiettivi, le tematiche e la descrizione dei percorsi dettagliati nell'articolo 1 del presente avviso. La proposta progettuale sarà valutata sulla base dei seguenti criteri:



VALUTAZIONE TECNICA DEL PROGETTO	PUNTEGGIO MAX 25 PUNTI
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Coerenza con gli obiettivi del modulo formativo.</li> <li>2. Aderenza alle caratteristiche dei destinatari.</li> <li>3. Chiara e dettagliata esplicitazione dei contenuti e delle attività.</li> <li>4. Coerenza con le strategie e le metodologie d'intervento del modulo (motivanti, innovative, a rafforzamento del curriculum scolastico...).</li> <li>5. Utilizzo di strumenti/spazi alternativi (TIC, ambienti di apprendimenti innovativi...).</li> </ol>	<p>Max 5 punti per ogni voce per un totale di max 25 punti</p>

I punteggi sopra riportati saranno utilizzati per la redazione della graduatoria.

A parità di punteggio, sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

- Maggiori esperienze professionali precedenti, in relazione al profilo e all'incarico assegnato, con valutazione finale positiva;
  - maggiore consistenza dei titoli formativi, in relazione all'ambito di intervento.
3. L'Istituto scolastico si riserva, in ogni caso, la facoltà di verificare, prima del conferimento definitivo dell'incarico, il possesso dei titoli dichiarati dai partecipanti in fase di selezione.

#### Articolo 4 Durata dell'incarico

1. La durata dell'incarico decorre dall'atto di nomina e fino al termine della realizzazione delle attività oggetto del presente Avviso che dovranno essere completate entro la fine delle attività didattiche dell'a.s. 2025/26.
2. L'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico.

#### Articolo 5 Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il compenso orario, lordo Stato e al lordo dell'IVA se dovuta, è determinato in 40,00 €/ora (quaranta euro/00) comprensivo di tutte le ritenute ed oneri fiscali.
2. Nulla è dovuto a titolo di rimborso spese per viaggi e trasferimenti ed il compenso erogato con il presente incarico non dà luogo ad alcun trattamento di fine rapporto.
3. In ogni caso, il compenso sarà corrisposto in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso *time sheet* appositamente predisposti) e al termine di tutte le attività oggetto dell'incarico conferito in forza del presente Avviso. Pertanto, prima di tale termine, la figura selezionata nulla potrà pretendere dall'Amministrazione scolastica.

#### Articolo 6 Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 del 7 febbraio 2026**, a mezzo pec a [pdic859005@istruzione.it](mailto:pdic859005@istruzione.it) o a mezzo pec a

[pdic859005@pec.istruzione.it](mailto:pdic859005@pec.istruzione.it) , avendo cura di inserire in oggetto la seguente dicitura: ***“Domanda di partecipazione alla selezione di un esperto Media Educator per la realizzazione di un modulo formativo nell’ambito del progetto di prevenzione al bullismo e cyberbullismo “Cyber – safe: connessi ma liberi” per la Scuola Secondaria di I grado”.***

2. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell’**Allegato “A”**, deve essere corredata da:
  - i. una Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, mediante l’utilizzo dell’**Allegato “B”**, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001;
  - ii. il **curriculum vitae** del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente un’autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
  - iii. dettagliata **proposta progettuale** coerente con gli obiettivi, le tematiche e la descrizione dei percorsi dettagliati nell’articolo 1 dell’avviso;
  - iv. **fotocopia del documento di identità** in corso di validità.
3. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere **debitamente datato e sottoscritto** dal candidato, pena l’esclusione.
4. L’Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
5. L’Istituzione si riserva, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
6. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l’attività dal rispettivo dirigente e la stipula dell’eventuale contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell’autorizzazione medesima.

## **Articolo 7**

### **Commissione di valutazione**

1. La Commissione è composta da n. 3 (tre) membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell’Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico.
2. Ad essa compete l’organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la conseguente individuazione del soggetto a cui conferire l’incarico.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

## **Articolo 8**

### **Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell’azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l’Istituzione scolastica procederà all’attribuzione dell’incarico assicurando il rispetto del seguente ordine di priorità nella selezione dei candidati:
  - i. ricognizione del personale interno all’Istituzione;

- ii. ricorso alle collaborazioni plurime; in caso di impossibilità di sopperire al proprio fabbisogno mediante personale interno, l'Istituzione scolastica procede all'affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
  - iii. conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione;
  - iv. conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 a soggetto privato esterno.
3. Per ognuna delle suddette tipologie di candidati verrà, pertanto, formulata una distinta graduatoria.
  4. L'esito della selezione sarà comunicato ai candidati attraverso l'affissione delle graduatorie all'albo on-line della scuola.
  5. Nel caso in cui, all'esito della procedura, si individui un soggetto idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula di:
    - una lettera di Incarico con il suddetto soggetto, in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione o affidamento ad una risorsa di altra Istituzione mediante il ricorso all'istituto delle cc.dd. "collaborazioni plurime";
    - un contratto di lavoro autonomo, in caso di affidamento ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure, in mancanza di questi, al personale esterno.
  6. L'Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda, purché ritenuta valida e congrua, o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio. L'incarico verrà assegnato nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione, pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.
  7. Per l'accesso all'incarico di cui al presente avviso è garantita pari opportunità tra uomini e donne.

#### **Articolo 9**

##### **Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al D.P.R. 62/2013.

#### **Articolo 10**

##### **Trattamento dei dati personali**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

##### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.C. San Giorgio in Bosco, con sede in San Giorgio in Bosco (PD) presso Vicolo Giovanni XXIII, n. 68, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [pdic859005@pec.istruzione.it](mailto:pdic859005@pec.istruzione.it).

**Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica I.C. San Giorgio in Bosco è stato individuato, con Vargiu Scuola srl, nel Dott. Antonio Vargiu, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [dpo@vargiuscuola.it](mailto:dpo@vargiuscuola.it).

**Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del D.Lgs. 196/2003.

**Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

**Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

**Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

**Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agiscono sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

**Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

**Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

**Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

**Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

**Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

**Articolo 11**

**Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la dott.ssa Barbara Coluccia, in qualità di Dirigente Scolastico dell'IC San Giorgio in Bosco (PD) - e-mail istituzionale: [pdic859005@istruzione.it](mailto:pdic859005@istruzione.it)

**Articolo 12**

**Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link  
[https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/PDIC859005/1/IN\\_PUBBLICAZIONE/0/show](https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/PDIC859005/1/IN_PUBBLICAZIONE/0/show)

nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, al seguente link  
[https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/PDIC859005/3/IN\\_PUBBLICAZIONE/412f29e6-62c7-4db3-96fe-efa3567bac36/show](https://nuvola.madisoft.it/bacheca-digitale/bacheca/PDIC859005/3/IN_PUBBLICAZIONE/412f29e6-62c7-4db3-96fe-efa3567bac36/show).

**Articolo 13**

**Rinvio all'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D.Lgs. 165/2001.

**Articolo 14**

**Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.Lgs. 165/2001, al Codice civile e alle altre norme vigenti.

**ALLEGATI**

**Allegato A:** Domanda di partecipazione.

**Allegato B:** Dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi.

**La Dirigente Scolastica**

***Barbara Coluccia***