



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

SAN GIORGIO IN BOSCO

Vicolo Giovanni XXIII, 68 - 35010 San Giorgio in Bosco (PD)

tel. 049-9450890

mail: pdic859005@istruzione.it pec: pdic859005@pec.istruzione.it

codice fiscale 81004190286 Cod. Mecc. PDIC859005

Protocollo e data (vedi segnatura)

All'Albo on line

All'Amministrazione Trasparente

Agli atti della scuola

OGGETTO: Decisione a contrarre per l'affidamento diretto del servizio di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione per l'a.s. 2026/27 per l'istituto Comprensivo San Giorgio in Bosco ai sensi dell'art.50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023

CIG: BCF1A30FB1

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la necessità di provvedere all'affidamento del servizio di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione;

VISTO il Decreto Legislativo 81/2008 ed in particolare:
l'art. 17, che al comma 1 lettera b) individua fra gli obblighi del Datore di Lavoro la designazione del RSPP;
l'art. 31 che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e protezione;
l'art. 32 che detta i requisiti professionali richiesti per le figure di addetto e responsabile del servizio di prevenzione e protezione nonché, ai commi 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio;
l'art. 33 che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato";

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo";

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997";

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni";

VISTO l'art. 1, comma 449, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTI l'art. 1 comma 149 della Legge 228/2012 "...ricorso al mercato elettronico", gli artt. 328 e 325 del DPR 207/2010 "... ricorso ed utilizzo mercato elettronico." e l'art. 1 della Legge 296/2006 "...ricorso mercati elettronici...";

VISTO l'art.1 comma 510 della Legge n. 208/2015 (legge di stabilità 2016) che prevede l'obbligo di centralizzazione degli acquisti di carattere o natura informatica della P.A, attraverso l'uso degli strumenti offerti da Consip SPA, concessione o negoziazioni;

VISTO il regolamento di contabilità Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche";

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

Firmato digitalmente da SMURRA LINDA

VISTO il D.lgs n.36/2023 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

VISTO l'art. 17, comma 2, del D.lgs. 36/2023;

VISTO che l'art. 50, comma 1 del D.lgs. 36/2023, il quale prevede che *“salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: [...] b) affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali [...]”*;

CONSIDERATA la necessità di affidare il servizio di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;

CONSIDERATA vista la richiesta informale di preventivi;

PRESO ATTO che non vi sono in atto Convenzioni attive stipulate da Consip per il servizio in oggetto;

VISTA l'offerta pervenuta assunta a nostro protocollo n. 8210 del 08/09/2026;

PRESO ATTO che l'offerta economica è congrua e rispondente con quanto nelle disponibilità della scuola;

RISPETTATO l'art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;

PREMESSO che la spesa presunta risulta inferiore alla soglia comunitaria e che non rientra nella fattispecie della procedura d'acquisto prevista dall'art. 45 del D.L. 129/2018;

RITENUTO che la dirigente scolastica Linda Smurra risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dal D.Lgs. 36/2023, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della Legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che nei confronti del RUP, come sopra individuato, non sussistono cause ostative e di incompatibilità;

RILEVATO che il valore economico del servizio richiesto risulta tale che, per il suo affidamento, non necessita di procedura negoziata senza bando, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è compreso nel limite di cui all'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023;

VISTO il Programma annuale approvato con delibera n. 140 del 09/02/2026;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n.187;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

D E C I D E

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 l'affidamento diretto del servizio di Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione per l'a.s. 2026/27, all'operatore economico SERCON FUTURA di Giovanni Zambon, via Pace 87 – 37069 – Villafranca (VR);
- di disporre l'assunzione di impegno di spesa presunto nel capitolo A.1.1 “Funzionamento generale decoro della scuola” di € 1.500,00 IVA esclusa, € 1.830,00 IVA inclusa;
- di verificare o richiedere il DURC;
- di richiedere la dichiarazione di sussistenza dei requisiti di ordine generale previsti dal D.Lgs. 36/2023;
- di nominare la Dirigente Scolastica di questo Istituto, Linda Smurra quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023.

Il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo dell'Istituto e nell'apposita sezione Trasparenza (Bandi di gara e contratti), ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. 33/2013 e comma 3 del D.lgs. 36/2023.

La Dirigente Scolastica
Linda Smurra

Firmato digitalmente da SMURRA LINDA