



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di TOMBOLo**

Via S.Andrea ap. 7 – 35019 Tombolo (PD)

Tel. 049/9470846 – Fax 049/9471794

e.mail : [pdic860009@istruzione.it](mailto:pdic860009@istruzione.it) - cod.min. PDIC860009 C.F. 90001050286

---

**Determina n. 34**

**Determina a contrarre per il reclutamento di soggetti disponibili al conferimento dell'incarico come esperto di calligrafia e handwriting per la realizzazione dell'omonimo progetto in favore dell'inclusione scolastica degli alunni con disabilità della Scuola Secondaria di I Grado– A.S. 2022/2023**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**PREMESSO** che si rende necessario indire una procedura, da parte di questa Istituzione Scolastica, per l'individuazione e reclutamento di un esperto di calligrafia e handwriting per la realizzazione dell'omonimo progetto in favore dell'inclusione scolastica degli alunni con disabilità della Scuola Secondaria di I Grado;

**ACCERTATO** che nel corrente anno scolastico frequentano questo Istituto nr. 6 alunni con disabilità nelle Classi 1^–2^–3^ della Scuola Secondaria di I Grado;

**VISTO** il Progetto “Calligrafia & handwriting” presentato dalle insegnanti dell’Istituto, prot. 1889 del 05/04/2023, approvato con delibera del C.d.I del 11/04/2023;

**VISTO** il D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e ss mm.ii, l’art. 35, e ss.gg. (soglie comunitarie) e art. 63 e ss.gg. (scelta del contraente) e aart. 80 e ss.gg. (motivi di esclusione);

**VISTO** l’art. 32 comma 2 del d.lgs. 50/2016 che prevede prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici l'emissione del decreto o determina a contrarre, in conformità ai propri ordinamenti individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTA** la legge n. 241 del 07/08/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTE** le Linee Guida n. 4 dell’ANAC, ai sensi e per gli effetti dell’art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016;

**VISTO** l’art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 56 del 19 aprile 2017 “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

**VISTO** il regolamento di contabilità Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne;

**VISTO** il regolamento d’istituto per l’acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture approvato nella seduta del consiglio di istituto del 25/02/2019 e modificato con delibera n.22 del 29/06/2020;

**VISTO** il Programma annuale 2023 approvato dal Consiglio d’Istituto del 26/01/2023;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell’Interno e del Ministro per le Disabilità, di concerto con il Ministro dell’Istruzione e il Ministro dell’Economia e delle Finanze del 22/07/2022 recante i “Criteri di riparto del Fondo pari a 100 mln di euro per l’assistenza all’autonomia e alla comunicazione degli alunni con disabilità e il piano di riparto a favore dei Comuni, nell’anno 2022” (art. 1 c. 179/180 Legge n. 234/2021 come modificato dall’art. 5 bis del D.L. 228/2021, convertito con modificazioni, dalla Legge n. 15 del 25/02/2022);

**VISTA** la Deliberazione della Giunta del Comune di Tombolo, nr. 99 del 17/12/2022, con cui è stato concesso un contributo all’Istituto Comprensivo di Tombolo per la realizzazione di interventi volti al potenziamento del percorso educativo, relazionale e di acquisizione delle autonomie per gli alunni con disabilità, nell’anno scolastico 2022/2023;



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di TOMBOLo**

Via S.Andrea ap. 7 – 35019 Tombolo (PD)

Tel. 049/9470846 – Fax 049/9471794

e.mail : [pdic860009@istruzione.it](mailto:pdic860009@istruzione.it) - cod.min. PDIC860009 C.F. 90001050286

**VISTA** la Determinazione nr. 13 del 25/01/2023 del Responsabile 1<sup>^</sup> Area – Servizi Generali e Demografici - con cui il Comune di Tombolo ha provveduto agli impegni di spesa e liquidazione del finanziamento all’Istituto Comprensivo Statale di Tombolo per la realizzazione di progetti volti al potenziamento del percorso educativo, relazionale e di acquisizione delle autonomie per gli alunni con disabilità;

**VISTA** la nota del Comune di Tombolo, prot. 1406 del 13/03/2023, con la quale si conferma la rispondenza dei progetti presentati dalle docenti alle indicazioni ministeriali;

**CONSIDERATO** che per la realizzazione del servizio sopra richiamato si rende necessario procedere all’individuazione di un esperto di elevata e spiccata esperienza e professionalità del settore, mediante apposite procedure di selezione rispettose del principio di trasparenza;

**DETERMINA**

L’indizione della procedura di selezione per il conferimento dell’incarico di un esperto di calligrafia e handwriting per la realizzazione del progetto, da erogarsi in presenza;

- L’attività avrà decorrenza durante il mese di maggio 2023, per un totale massimo di 6 ore.
- di provvedere alla richiesta del CIG per la spesa presunta di € 240,00 onnicomprensiva di ritenuta d’acconto, IRPEF ed ogni altro onere;
- di disporre l’assunzione di impegno di spesa presunto nel progetto A.3.13 3/2/9 di € 240,00 comprensivo di tutti gli oneri a carico dello stato, PA 2023;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica e di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- di verificare il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all’art. 80;
- di richiedere il patto di integrità;
- di richiedere la tracciabilità dei flussi art. 3 L. 136/2010;
- Il servizio richiesto dovrà essere reso successivamente alla stipula del contratto/incarico con l’aggiudicatario;
- ai sensi dell’art. 31 del D.lgs. 50/2016, il Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria Antonia Dal Moro, quale responsabile unico del Procedimento;
- La presente determina a contrarre sarà pubblicata all’Albo on line ed all’amministrazione trasparente dell’Istituto [www.ictombolo.edu.it](http://www.ictombolo.edu.it).

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Maria Antonia Dal Moro