



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI TOMBOLO

Via S. Andrea Apostolo, 7 – 35019 Tombolo (PD)

Tel. 049/9470846 – fax 049/9471794

e.mail : pdic860009@istruzione.it - cod.min. PDIC860009 C.F. 90001050286

prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: Determina per la proroga del contratto noleggio a costo copia di nr. 5 multifunzione Olivetti

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

PREMESSO che si rende necessario la proroga del contratto per il servizio di noleggio di fotocopiatori multifunzione per il funzionamento amministrativo e didattico dell'Istituto;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto Legislativo n. 56 del 19 aprile 2017 "*Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50*";

VISTO il Decreto Interministeriale del 28/08/2018 n. 129 "Regolamento concernente le Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il regolamento d'istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture approvato nella seduta del consiglio di istituto del 25/02/2019, Delibera 8/19 e sue modifiche con delibera n. 22/20 del 29/06/2020;

VISTE le linee guida dell'ANAC, in particolare la n. 4 di attuazione del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, adottate con delibera n. 1097 del 26/10/2016;

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

RILEVATO che il valore economico della fornitura risulta tale che per il suo affidamento non necessita di avviso, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del materiale richiesto è compreso nel limite di cui all'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e di cui al D.I. del 28/08/2018 n. 129;

PRECISATO che il fine pubblico da perseguire è consentire la realizzazione del PTOF e il regolare svolgimento dell'attività amministrativa e didattica;

VISTO il contratto stipulato con la ditta Marcato s.r.l, con scadenza 31/12/2022;

CONSIDERATO che per l'affidamento dei lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche hanno l'obbligo di acquisto in forma centralizzata e pertanto ricorrono alle Convenzioni quadro stipulate da Consip S.p.A., ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;

EFFETTUATE le consultazioni delle Convenzioni attive in Consip relative al noleggio di fotocopiatori ed accertato che la consegna non sarà effettuata prima di marzo 2023;

Firmato digitalmente da MARIA ANTONIA DAL MORO



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI TOMBOLO

Via S. Andrea Apostolo, 7 – 35019 Tombolo (PD)

Tel. 049/9470846 – fax 049/9471794

e.mail : pdic860009@istruzione.it - cod.min. PDIC860009 C.F. 90001050286

RAVVISATA la necessità di prorogare di ulteriori tre mesi il contratto di noleggio in essere con la ditta Marcato S.r.l.;

RICONOSCIUTO che tale ditta, attualmente aggiudicataria del servizio, ha operato con serietà e non ci sono state contestazioni in merito ai lavori eseguiti;

TENUTO CONTO che l'impegno di spesa rientra nei limiti di stanziamento previsti dall'art. 6, comma 3, del D.M. 129/2018;

VERIFICATA la regolarità contributiva della suddetta ditta tramite l'acquisizione del DURC, risultante regolare;

ACQUISITO il CIG

Tutto ciò premesso, che costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;

DETERMINA

- di prorogare il contratto di noleggio a costo copia di 5 con la ditta Marcato S.r.L. via Antonio Pigafetta, 12/E Cittadella (PD) assumendo apposito impegno di spesa quantificata in **€ 1.100,00 IVA esclusa** (salvo variazione in aumento o in diminuzione in base al nr. di copie effettuate);
- di richiedere alla ditta aggiudicataria:
 - gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
 - le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
 - la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.
- di informare la ditta aggiudicataria che:
 - si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
- responsabile della procedura amministrativa del presente provvedimento è il Dirigente Scolastico dott.ssa Maria Antonia Dal Moro;
- di pubblicare il presente provvedimento all'albo dell'Istituto e in amministrazione trasparente sul sito web: <http://www.ictombolo.edu.it> .
- La voce di spesa sarà imputata nell'aggregato A.2.1 – 3/7/1 e A.3.1 – 3/7/1 dell'esercizio finanziario in corso.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Maria Antonia Dal Moro