



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI TOMBOLO E GALLIERA VENETA

Via S. Andrea Apostolo, 7 – 35019 Tombolo (PD)

Tel. 049/9470846 – Fax 049/9471794

e.mail : pdic860009@istruzione.it – pec: pdic860009@pec.istruzione.it

www.ictombologalliera.edu.it

cod.min. PDIC860009 - C.F. 90001050286



Determina nr. 81

CIG: B7D7F2F272

Oggetto: Decisione a contrarre per adesione alla convenzione per il noleggio dei fotocopiatori per i Plessi dell'I.C. di Tombolo e Galliera Veneta, per il triennio 2026 - 2028, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;
- PRESO ATTO** della scadenza della convenzione in essere, in data 31/12/2025;
- CONSTATATA** l'esigenza di procedere al rinnovo della convenzione per il noleggio dei fotocopiatori per i Plessi dell'I.C. di Tombolo e di Galliera V.ta, per il triennio 2026-2028, con le seguenti esigenze funzionali: copia, scanner, stampa B/N, formato carta A3-A4, copia fronte retro, supporto a terra, durata 36 mesi;
- VERIFICATO** che la Consip S.p.A. società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, ha attualmente attivato la convenzione Apparecchiature multifunzione in noleggio 3 - lotto 3 – Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie e grandi dimensioni;
- PRESO ATTO** che dalla sopra citata convenzione risulta aggiudicataria la ditta OLIVETTI SPA per
- nr. 6 fotocopiatrici per i Plessi di Scuola Primaria *Fava, Montegrappa, Giardino, Manesso*, e di Scuola Secondaria *M. Polo e Pellegrini*, con canone trimestrale di noleggio di Euro 220,00 (Iva esclusa), Produttività C, per la durata di 36 mesi;
 - nr. 2 fotocopiatrici per i Plessi di Scuola dell'Infanzia Campagna per, e con canone di noleggio trimestrale di Euro 210,00 (Iva esclusa), Produttività B, per la durata di 36 mesi;
- VISTO** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 “regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

Firmato digitalmente da MARIKA FIORESE



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI TOMBOLO E GALLIERA VENETA

Via S. Andrea Apostolo, 7 – 35019 Tombolo (PD)

Tel. 049/9470846 – Fax 049/9471794

e.mail : pdic860009@istruzione.it – pec: pdic860009@pec.istruzione.it

www.ictombologalliera.edu.it

cod.min. PDIC860009 - C.F. 90001050286



VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto con la quale sono stati stabiliti i limiti e i criteri per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle attività negoziali relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 36/2023, di importo superiore a 10.000,00 euro (art. 45, comma 2, lett. a) del D.l. 28 agosto 2018, n. 129;
VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il Regolamento per l'Attività negoziale, aggiornato con le nuove soglie del D.lgs. 36/2023, ns. prot. 4600 del 29/08/2024;
VISTO	il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;
VERIFICATA	la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
TENUTO CONTO	degli obblighi previsti dalla Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512° riferiti alla categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici e di connettività , per i quali sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione), anche per acquisti di importo inferiore a 5.000 euro;
VISTO	l'art. 17, comma 2 del D. L.gs 36/2023;
VISTO	l'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs. 36/2023;
VERIFICATO	che l'importo massimo della spesa per la fornitura / servizio di cui all'oggetto, determinato a seguito verifica della provvista economica esistente nel Programma Annuale e.f. corrente approvato dal Consiglio d'Istituto, è pari ad € 20.880,00 IVA esclusa;
TENUTO CONTO	che l'Istituto, trattandosi di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023, non ha richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 1 all'operatore economico la prestazione della garanzia provvisoria;
TENUTO CONTO	altresì, che ai sensi degli artt. 53, comma 4 e 117, comma 14 del D. Lgs. 36/2023, l'Istituto non ha richiesto la garanzia definitiva per le seguenti ragioni (Vedi art. 117, comma 14: <i>Per gli appalti da eseguirsi da operatori economici di comprovata solidità nonché per le forniture di beni che per la loro natura, o per l'uso speciale cui sono destinati, debbano essere acquistati nel luogo di produzione o forniti direttamente dai produttori, o per le forniture di prodotti d'arte, macchinari, strumenti e lavori di precisione l'esecuzione dei quali deve essere affidata a operatori specializzati, l'esonero dalla prestazione della garanzia è possibile previa adeguata motivazione ed è subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione ovvero delle condizioni di esecuzione</i>);
VISTO	l'art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;
CONSIDERATO	che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. L.gs 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie

Firmato digitalmente da MARIKA FIORESE



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI TOMBOLO E GALLIERA VENETA

Via S. Andrea Apostolo, 7 – 35019 Tombolo (PD)

Tel. 049/9470846 – Fax 049/9471794

e.mail : pdic860009@istruzione.it – pec: pdic860009@pec.istruzione.it

www.ictombologalliera.edu.it

cod.min. PDIC860009 - C.F. 90001050286



formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";

RITENUTO

di aderire alla convenzione "Apparecchiature multifunzione in noleggio 3 - lotto 3 – Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie e grandi dimensioni" in Acquisti in Rete – Convenzioni, a mezzo ordine diretto d'acquisto con l' O.E. affidatario, dalla quale risulta aggiudicataria la ditta **Olivetti Italia Spa** per un costo di **Euro 20.880,00 (IVA esclusa)**;

TENUTO CONTO

che è stata verificata nei confronti dell'operatore economico l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alla procedura d'appalto di cui agli artt. 94 e seguenti del D. Lgs. 36/2023, prot. 9727 del 31/07/2025;

DECIDE

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs 36/2023, di aderire alla convenzione "Apparecchiature multifunzione in noleggio 3 - lotto 3 – Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie e grandi dimensioni" in Acquisti in Rete – Convenzioni, a mezzo ordine diretto d'acquisto con l' O.E. affidatario, dalla quale risulta aggiudicataria la ditta **Olivetti Italia Spa** per un costo di **Euro 20.880,00 (IVA esclusa)** da gennaio 2026 a dicembre 2028.

Art. 3

Di autorizzare la spesa di € **20.880,00** IVA esclusa da imputare nel Programma Annuale e. f. **corrente** approvato dal Consiglio d'Istituto, all'attività/progetto A.3.1.

Art. 4

Il contratto verrà stipulato entro i termini previsti dagli artt. 18 e 55 del D. Lgs. 36/2023. La fornitura/ servizio /oggetto della presente decisione dovrà essere attivato entro e non oltre il 31/01/2026.

Art. 5

Di nominare il Dirigente Scolastico **Marika Fiorese** quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114, comma 7 del D. Lgs. 36/2023 e del D.M. 49/2018;

Art. 6

La pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Firmato digitalmente da MARIKA FIORESE



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI TOMBOLO E GALLIERA VENETA

Via S. Andrea Apostolo, 7 – 35019 Tombolo (PD)

Tel. 049/9470846 – Fax 049/9471794

e.mail : pdic860009@istruzione.it – pec: pdic860009@pec.istruzione.it

www.ictombologalliera.edu.it

cod.min. PDIC860009 - C.F. 90001050286



Il Responsabile Unico del Progetto

DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Fiorese Marika