



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI TOMBOLO E GALLIERA VENETA

Via S. Andrea Apostolo, 7 – 35019 Tombolo (PD)

Tel. 049/9470846 – Fax 049/9471794

e.mail : pdic860009@istruzione.it – pec: pdic860009@pec.istruzione.it

www.ictombologalliera.edu.it

cod.min. PDIC860009 - C.F. 90001050286



Ai Docenti dell’Istituto
Al personale in servizio
presso altre Istituzioni
Scolastiche
Al personale esterno
All’ Albo dell’Istituto

AVVISO DI RECLUTAMENTO DI PERSONALE PER L’AFFIDAMENTO DI UN INCARICO/CONTRATTO DI PRESTAZIONE D’OPERA DI PSICOMOTRICISTA RELAZIONALE RELATIVO AL PROGETTO “PSICOMOTRICITA” PER LA SCUOLA DELL’INFANZIA DI GALLIERA VENETA PER L’A.S. 2025/2026.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR n. 275/1999;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 “Nuovo Regolamento di Contabilità”;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO l’art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 (Codice appalti) il quale dispone che “prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

VISTA la legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne;

VISTA la Circolare n. 2/2008 del dipartimento della funzione pubblica;

VISTO il Progetto “Psicomotricità” presentato dalle insegnanti dell’Istituto, prot. 12348 del 09/10/2025, approvato con delibera del Collegio dei docenti 29/11/2025;

PRESO ATTO della necessità di attivare il progetto “Psicomotricità”, per gli alunni di 3 e 4 anni della Scuola dell’Infanzia di Galliera Veneta;

EMANA IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO PER

Reclutamento esperto con titolo di PSICOMOTRICISTA RELAZIONALE per attivare il progetto “Psicomotricità”, per gli alunni della Scuola dell’Infanzia di Galliera Veneta

PROGETTO	PERIODO	ORE ATTIVITA’
Progetto “Psicomotricità”	Gennaio 2025– Aprile 2026	Max n. 60 ore di attività

MODALITA’ DI RECLUTAMENTO

Tutti gli interessati possono inviare il proprio curriculum utilizzando il format allegato dal quale si deve evincere il possesso di requisiti adeguati alla realizzazione del progetto.

Possono presentare domanda i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea in **Scienze della psicomotricità, Terapia della neuro e psicomotricità dell’età evolutiva o titoli equipollenti**



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI TOMBOLLO E GALLIERA VENETA

Via S. Andrea Apostolo, 7 – 35019 Tombolo (PD)

Tel. 049/9470846 – Fax 049/9471794

e.mail : pdic860009@istruzione.it – pec: pdic860009@pec.istruzione.it

www.ictombologalliera.edu.it

cod.min. PDIC860009 - C.F. 90001050286



- Esperienza documentata in ambito scolastico
- Competenze nella progettazione e realizzazione di interventi psicomotori per bambini

Per le **associazioni/enti**:

- iscrizione agli albi previsti dalla normativa
- disponibilità di personale qualificato con i requisiti sopra indicati.

L'istanza, redatta in carta libera, dovrà essere compilata in tutte le sue parti, ed essere corredata di dichiarazione di:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta.

CARATTERISTICHE DELL'ATTIVITA'

Le finalità del progetto sono le seguenti:

- Favorire una maturazione armonica della personalità del bambino con particolare riferimento alla componente emozionale e relazionale e alla costruzione della sua identità.
- Consolidare modalità comportamentali e relazionali adeguate al processo di socializzazione con i coetanei e con l'adulto.
- Promuovere l'espressione di sé e prevenire il disagio durante il processo di crescita.
- Potenziare le possibilità di osservazione ed intervento in presenza di situazioni problematiche.

COMPENSO PER LA PRESTAZIONE

- Personale interno all'Amministrazione: retribuzione oraria lordo dipendente di € 38,50 (CCNL 29/11/2007 e successivi);
- Personale esterno all'Amministrazione: € 40,00/h – LORDO AMMINISTRAZIONE. Il compenso verrà corrisposto al termine dell'incarico, previa emissione di fattura elettronica.

CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO

La selezione delle candidature sarà effettuata con il seguente ordine di priorità.

1. Selezione interna: candidature presentate dal personale interno, in servizio presso questo Istituto;
2. Collaborazione plurima: in caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente interno in servizio presso questo Istituto si procederà con la selezione di personale docente in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche;
3. Esperti Esterni: in caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, si procederà alla selezione di candidature esterne al comparto scuola (liberi professionisti o altro) purché in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso pubblico e coerenti col profilo professionale richiesto.

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI TOMBOLÒ E GALLIERA VENETA



Via S. Andrea Apostolo, 7 – 35019 Tombolo (PD)

Tel. 049/9470846 – Fax 049/9471794

e.mail : pdic860009@istruzione.it – pec: pdic860009@pec.istruzione.it

www.ictombologalliera.edu.it

cod.min. PDIC860009 - C.F. 90001050286



La domanda di ammissione alla selezione redatta in carta semplice dovrà pervenire al Dirigente Scolastico dell’Istituto Comprensivo di Tombolo e Galliera Veneta, via Sant’Andrea Apostolo n. 7, 35019 Tombolo (PD), via posta elettronica certificata all’indirizzo pdic860009@pec.istruzione.it entro il termine perentorio del 03/01/2025 ore 10.00. Non saranno in alcun caso prese in considerazione le domande pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza o presentate in modalità non previste dal presente avviso.

Dovranno essere compilati ed inviati i seguenti allegati:

- Scheda di candidatura
- Tabella di autovalutazione
- Dichiarazione insussistenza incompatibilità
- Curriculum Vitae

Inoltre, la domanda dovrà contenere un progetto relativo all’attività proposta, alle modalità con cui saranno soddisfatte le esigenze dell’Istituto (attività previste, obiettivi da raggiungere, modalità di richiesta feedback dell’incontro o della serie di incontri).

I candidati in possesso di partita IVA dovranno produrre la dichiarazione sull’inesistenza di debiti nei confronti dell’erario dello Stato e comunicare i dati necessari per la richiesta della certificazione DURC.

VALUTAZIONE COMPARATIVA DEI CANDIDATI

La valutazione sarà effettuata secondo quanto indicato negli allegati al presente bando. Si fa presente che verranno valutati solo i dati/titoli esplicitamente indicati nella scheda di valutazione allegata. Requisito fondamentale è la formazione in Psicomotricità Relazionale.

L’istituto si riserva di procedere al conferimento dell’incarico anche in presenza di un’unica offerta pervenuta entro i termini, pienamente rispondente alle esigenze progettuali, di non procedere all’attribuzione dello stesso e/o di procedere per affidamento diretto in ragioni di provate competenze già dimostrate rispetto al prodotto da realizzare, a suo insindacabile giudizio.

A parità di punteggio, verrà selezionato il candidato con maggiore esperienza in ambito scolastico. In ultima istanza, il candidato più giovane.

La selezione degli esperti sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico comparando le tabelle di autovalutazione.

Gli aspiranti dipendenti della P.A. o da altra amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

L’incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione del registro delle attività realizzate, la relazione finale e la dichiarazione dettagliata delle ore prestate.

La scuola si riserva in caso di aggiudicazione di verificare i requisiti dichiarati mediante l’acquisizione d’ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti.

Il compenso sarà corrisposto entro 30 giorni dal termine della prestazione e previa acquisizione del certificato di regolarità contributiva (DURC).

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati di cui l’Istituto entrerà in possesso saranno trattati ai sensi del regolamento UE 2016/679 per le sole finalità indicate nel presente avviso. La presentazione della domanda implica il consenso al trattamento dei dati personali a cura del personale assegnato all’Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all’utilizzo



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI TOMBOLO E GALLIERA VENETA

Via S. Andrea Apostolo, 7 – 35019 Tombolo (PD)

Tel. 049/9470846 – Fax 049/9471794

e.mail : pdic860009@istruzione.it – pec: pdic860009@pec.istruzione.it

www.ictombologalliera.edu.it

cod.min. PDIC860009 - C.F. 90001050286



delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. L’interessato gode dei diritti di cui alle leggi citate tra i quali il diritto d’accesso ai dati che lo riguardano e quello di rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi a legge. I dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti relative al trattamento dei dati.

Il candidato dovrà autorizzare l’Istituto al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Fiorese Marika.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell’art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990 è nominato Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Marika Fiorese, Dirigente Scolastico di questo Istituto.

Il presente avviso è inviato contemporaneamente al personale interno dell’Istituto, a quello delle Istituzioni scolastiche della provincia (collaborazioni plurime) ed anche agli esperti esterni all’Amministrazione tramite pubblicazione sul sito web dell’Istituto. Verranno redatte graduatorie separate, per ogni fase (selezione personale interno, selezione personale P.A. e selezione esterni all’Amministrazione).

COMPENSI:

- Personale interno all’Amministrazione: retribuzione oraria lordo dipendente di € 38,50 (CCNL 29/11/2007 e successivi);
- Personale esterno all’Amministrazione: € 40,00/h – LORDO AMMINISTRAZIONE. Il compenso verrà corrisposto al termine dell’incarico, previa emissione di fattura elettronica

PUBBLICITA’ DELL’AVVISO

Il presente avviso è affisso all’Albo, pubblicato sul sito internet della scuola. Dell’esito della procedura sarà data analoga pubblicità.

Allegati:

- Allegato A – domanda di partecipazione
- Scheda autovalutazione
- Dichiarazione insussistenza incompatibilità

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Marika Fiorese