



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI TOMBOLO**

Via Sant'Andrea Apostolo, 7 – 35019 Tombolo (PD)

Tel. 049/9470846 – Fax 049/9471794

e-mail: [pdic860009@istruzione.it](mailto:pdic860009@istruzione.it) – pec: [pdic860009@pec.istruzione.it](mailto:pdic860009@pec.istruzione.it)

[www.ictombolo.edu.it](http://www.ictombolo.edu.it)

cod.min. PDIC860009 – C.F. 90001050286

---

**Determina nr. 11**

**DETERMINA A CONTRARRE – Ordine diretto**

**Materiale specifico per progetti Scuola dell'Infanzia – per Sostegno Scuola dell'Infanzia e Primaria – per Educazione motoria Scuola Secondaria  
a.s. 2022/2023**

**Il Dirigente Scolastico**

**VISTO** il D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e ss mm.ii, l'art. 35, e ss.gg. (soglie comunitarie) e art. 63 e ss.gg. (scelta del contraente) e art. 80 e ss.gg. (motivi di esclusione).;

**VISTO** il regolamento di contabilità Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche”; **VISTO** l'art. 40 del Codice Appalti “obbligo di uso dei mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento di procedure di aggiudicazione”;

**VISTA** la Legge 228/2012 art. 1 comma 149 “...ricorso al mercato elettronico” e artt. 328 e 325 DPR 207/2010 “... ricorso ed utilizzo mercato elettronico.” e art. 1 Legge 296/2006 “...ricorso mercati elettronici...”;

**VISTO** l'art.1 comma 512 legge n.208/2015 legge di stabilità 2016 che prevede l'obbligo di centralizzazione degli acquisti di carattere o natura informatica della P.A, attraverso l'uso degli strumenti offerti da Consip SPA, concessione o negoziazioni;

**VISTO** l'art. 1 D.L. 95/2012, convertito in legge n.135/2012 “...nullità contratti stipulati in violazione obbligo approvvigionamento in Consip... responsabilità derivanti...”;

**VISTO** l'art. 32 comma 2 del d.lgs. 50/2016 che prevede prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici l'emissione del decreto o determina a contrarre, in conformità ai propri ordinamenti individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTA** la legge n. 241 del 07/08/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

**VISTO** il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, approvato nella seduta del Consiglio d'Istituto del 25/02/2019 e modificato con delibera n. 22 del 29/06/2020;

**VISTA** la richiesta delle insegnanti di sostegno della Scuola dell'Infanzia e della Scuola Primaria dell'Istituto coerente con il piano dell'offerta formativa dell'Istituto, che prevede l'uso di materiale didattico specifico;

**VISTA** la richiesta delle insegnanti di educazione motoria della Scuola Secondaria dell'Istituto, coerente con il piano dell'offerta formativa, che prevede l'uso di materiale didattico specifico;

**VISTO** il progetto presentato dalle docenti, prot. 5677 del 10/10/2022, prot. 5712 del 12/10/2022, e prot. 5682 del 11/10/2022;

**VISTA** la delibera n. 39 di approvazione da parte del Collegio docenti del 26/10/2022 di aggiornamento del PTOF dell'Istituto per l'a.s. 2022/2023;

**Firmato digitalmente da MARIA ANTONIA DAL MORO**



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI TOMBOLO**

Via Sant'Andrea Apostolo, 7 – 35019 Tombolo (PD)

Tel. 049/9470846 – Fax 049/9471794

e-mail: pdic860009@istruzione.it – pec: pdic860009@pec.istruzione.it

www.ictombolo.edu.it

cod.min. PDIC860009 – C.F. 90001050286

**VISTO** il preventivo pervenuto dalla ditta Borgione Centro Didattico Srl, prot. 168 del 13/01/2023;  
**RILEVATO** che il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non necessita di avviso, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è compreso nel limite di cui all'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e di cui al D.I. del 28/08/2018 n. 129;

**PRESO ATTO** che in data odierna non vi sono in atto Convenzioni attive stipulate da Consip, come risulta dalla stampa dell'esito della verifica acquisita al protocollo con n. 566 del 31/01/2023, di cui si allega copia a fascicolo;

**ACCERTATA** la copertura finanziaria prevista nel PA 2023;

**DATA** l'approvazione del PA 2023 del CdI del 26/01/2023;

**ACCERTATO** l'avvenuto rispetto dei principi contenuti nell'art. 42 codice contratti "l'inesistenza di incompatibilità o conflitti di interessi tra i soggetti contraenti e gli incaricati del procedimento prot. 590 del 31/01/2023 di cui si allega copia a fascicolo;

**DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in premessa:

1. di procedere con ordine diretto con la ditta Borgione Centro Didattico Srl per l'acquisto del materiale specifico per le insegnanti di sostegno della scuola dell'Infanzia e Primaria, e per le insegnanti di educazione motoria dell'Istituto per l'a.s. 2022/2023;
2. di disporre l'assunzione di impegno di spesa presunto nel conto A.3.2 M/C/S 2/3/6 di € 424,65 + IVA PA 2023 e nel conto A.3.1 M/C/S 2/1/2 di € 494,49 + IVA PA 2023;
3. di provvedere alla richiesta del CIG per la spesa presunta di € 919,14;
4. di verificare o richiedere il DURC;
5. di verificare la visura camerale della Camera di Commercio CCIA;
6. di verifica casellario ANAC;
7. di richiedere l'aggiornamento della tracciabilità dei flussi art. 3 L136/2010;
8. di richiedere la dichiarazione di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
9. di richiedere la sottoscrizione del patto d'integrità;
10. di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione fattura elettronica debitamente controllata, in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
11. ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, il Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria Antonia Dal Moro, quale responsabile unico;
12. di pubblicare il presente provvedimento all'albo online e sull'amministrazione trasparente dell'Istituto sito web: <http://www.ictombolo.edu.it>;
13. il procedimento si concluderà il 31/08/2023.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Maria Antonia Dal Moro