

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI TOMBOLO



Via Sant'Andrea Apostolo, 7 – 35019 Tombolo (PD)

Tel. 049/9470846 – Fax 049/9471794

e-mail: pdic860009@istruzione.it – pec: pdic860009@pec.istruzione.it

www.ictombolo.edu.it

cod.min. PDIC860009 – C.F. 90001050286

Determina nr. 58

**DETERMINA A CONTRARRE –
Formazione personale Istituto “Privacy” A.S. 2022/2023**

Il Dirigente Scolastico

PREMESSO che si rende necessario formare e aggiornare il personale dell’Istituto sul tema “Privacy” (GDPR 2016/679 e normativa nazionale vigente);

VISTO il D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e ss mm.ii, l’art. 35, e ss.gg. (soglie comunitarie) e art. 63 e ss.gg. (scelta del contraente) e aart. 80 e ss.gg. (motivi di esclusione).;

VISTO il regolamento di contabilità Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO l’art. 40 del Codice Appalti “obbligo di uso dei mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento di procedure di aggiudicazione”;

VISTA la Legge 228/2012 art. 1 comma 149 “...ricorso al mercato elettronico” e artt. 328 e 325 DPR 207/2010 “... ricorso ed utilizzo mercato elettronico.” e art. 1 Legge 296/2006 “... ricorso mercati elettronici...”;

VISTO l’art.1 comma 512 legge n.208/2015 legge di stabilità 2016 che prevede l’obbligo di centralizzazione degli acquisti di carattere o natura informatica della P.A, attraverso l’uso degli strumenti offerti da Consip SPA, concessione o negoziazioni;

VISTO l’art. 1 D.L. 95/2012, convertito in legge n.135/2012 “...nullità contratti stipulati in violazione obbligo approvvigionamento in Consip... responsabilità derivanti...”;

VISTO l’art. 32 comma 2 del d.lgs. 50/2016 che prevede prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici l’emissione del decreto o determina a contrarre, in conformità ai propri ordinamenti individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTA la legge n. 241 del 07/08/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii;

VISTO il regolamento d’Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell’attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, approvato nella seduta del Consiglio d’Istituto del 25/02/2019 e modificato con delibera n. 22 del 29/06/2020;

VISTA la richiesta di preventivo inviata del 27/10/2022 al Dott. Bianchin, di Gemini Consult Srl;

VISTO il preventivo di spesa ricevuto da Gemini Consult Srl prot. 6088 del 28/10/2022 per l’erogazione di corsi di formazione in materia di GDPR 2016/679 e normativa vigente;

VISTE le linee guida dell’ANAC, in particolare la n. 4 di attuazione del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, adottate con delibera n. 1097 del 26/10/2016;

RILEVATO che il valore economico della fornitura risulta tale che per il suo affidamento non necessita di avviso, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura è compreso nel limite di cui all'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e di cui al D.I. del 28/08/2018 n. 129;

DATA l’approvazione del PA 2022 con deliberazione n. 2 del CdI del 26/01/2022;

ACCERTATA la copertura finanziaria prevista nel PA;

ACCERTATO l'avvenuto rispetto dei principi contenuti nell'art. 42 codice contratti "l'inesistenza di incompatibilità o conflitti di interessi tra i soggetti contraenti ed gli incaricati del procedimento prot. 6105 del 28/10/2022 di cui si allega copia a fascicolo;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI TOMBOL

Via Sant'Andrea Apostolo, 7 – 35019 Tombolo (PD)

Tel. 049/9470846 – Fax 049/9471794

e-mail: pdic860009@istruzione.it – pec: pdic860009@pec.istruzione.it

www.ictombolo.edu.it

cod.min. PDIC860009 – C.F. 90001050286

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa:

1. di procedere con ordine diretto a Gemini Consult Srl per la formazione del personale dell'Istituto sul tema "Privacy" (GDPR 2016/679 e normativa nazionale vigente);
2. di disporre l'assunzione di impegno di spesa presunto nel progetto P.4.3 M/C/S 3/2/9 di € 150,000 IVA esclusa, PA 2022;
3. di provvedere alla richiesta del CIG per la spesa presunta di € 150,00;
4. di verificare o richiedere il DURC;
5. di richiedere l'aggiornamento della tracciabilità dei flussi art. 3 L136/2010;
6. di richiedere la sottoscrizione del patto d'integrità;
7. di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione fattura elettronica debitamente controllata, in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
8. ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, il Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria Antonia Dal Moro, quale responsabile unico;
9. di pubblicare il presente provvedimento all'albo online e sull'amministrazione trasparente dell'Istituto sito web: <http://www.ictombolo.edu.it>
10. il procedimento si concluderà il 30/11/2022.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Antonia Dal Moro