

ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 2023/003

Presso l'istituto ISTITUTO COMPR. VIGODARZERE di VIGODARZERE, l'anno 2023 il giorno 08, del mese di maggio, alle ore 08:15, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 9 provincia di PADOVA.
La riunione si svolge presso SEDE DELL'ISTITUTO.

I Revisori sono:

| Nome | Cognome | Rappresentanza | Assenza/Presenza |
|---------|----------|---|----------------------|
| EMILIA | RACCONTO | Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF) | Assente Giustificato |
| EUGENIO | CULTRARO | Ministero dell'Istruzione (MI) | Presente |

E' presente la Dsga.

lo scrivente revisore non ha l'ausilio del collega del Mef perchè decaduto il 17 settembre 2022 e non ancora nominato.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2022 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Regolare chiusura del fondo economale per le minute spese
4. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
5. Coerenza nella compilazione del modello H

Situazione Residui (Mod. L)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili
2. Coerenza nella compilazione del modello L

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario
2. Concordanza tra valore disponibilita' liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' Poste SpA al 31/12
3. Coerenza nella compilazione del modello K

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12
2. Coerenza nella compilazione del modello J

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2022/23 è la seguente:



| | Numero classi funzionanti con 24 ore (a) | Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b) | Numero classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (c) | Totale classi ($d=a+b+c$) | Alunni iscritti al 1° settembre (e) | Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f) | Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g) | Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (h) | Totale alunni frequentanti ($i=f+g+h$) | Di cui diversa- mente abili | Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti ($l=e-i$) | Media alunni per classe (i/d) |
|-------------|--|---|--|-----------------------------------|---|--|---|--|---|--------------------------------------|--|---|
| Prime | | | 4 | 4 | 81 | | | 83 | 83 | 6 | -2 | 20,75 |
| Seconde | | | 4 | 4 | 81 | | | 81 | 81 | 3 | 0 | 20,25 |
| Terze | | 2 | 3 | 5 | 95 | | 35 | 58 | 93 | 3 | 2 | 18,60 |
| Quarte | | 2 | 3 | 5 | 99 | | 38 | 61 | 99 | 7 | 0 | 19,80 |
| Quinte | | 2 | 3 | 5 | 99 | | 36 | 62 | 98 | 4 | 1 | 19,60 |
| Pluriclassi | | 1 | | 1 | 18 | | 18 | | 18 | | 0 | 18,00 |
| Totale | 0 | 7 | 17 | 24 | 473 | 0 | 127 | 345 | 472 | 23 | 1 | 19,67 |
| Prime | | 5 | | 5 | 109 | | 107 | | 107 | 3 | 2 | 21,40 |
| Seconde | | 5 | | 5 | 99 | | 99 | | 99 | 2 | 0 | 19,80 |
| Terze | | 4 | 1 | 5 | 103 | | 79 | 22 | 101 | 2 | 2 | 20,20 |
| Pluriclassi | | | | 0 | | | | | 0 | | 0 | 0 |
| Totale | 0 | 14 | 1 | 15 | 311 | 0 | 285 | 22 | 307 | 7 | 4 | 20,47 |

Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

| | |
|---|--------|
| DIRIGENTE SCOLASTICO | 1 |
| <i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i> | NUMERO |
| Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time | 62 |
| Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time | 6 |
| Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time | 4 |
| Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time | 0 |
| Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale | 4 |
| Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale | 4 |
| Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 5 |
| Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 9 |
| Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time | 1 |
| Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time | 1 |
| Insegnanti di religione incaricati annuali | 2 |
| Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario* | 6 |
| Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario* | 3 |
| <i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i> | |
| TOTALE PERSONALE DOCENTE | 107 |
| <i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i> | NUMERO |
| Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi | 0 |
| Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato | 1 |
| Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo | 0 |
| Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato | 4 |
| Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 1 |
| Assistenti Tecnici a tempo indeterminato | 0 |
| Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 0 |
| Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato | 0 |
| Collaboratori scolastici a tempo indeterminato | 9 |
| Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale | 5 |
| Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 2 |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato | 0 |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 0 |
| Personale ATA a tempo indeterminato part-time | 3 |
| TOTALE PERSONALE ATA | 25 |



Conto Finanziario (Mod. H)

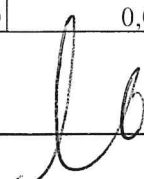
In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2022 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

| Aggregato | Programmazione Definitiva (a) | Somme Accertate (b) | % Disponibilita' (b/a) |
|--|-------------------------------|---------------------|------------------------|
| 01-Avanzo di amministrazione presunto | € 278.630,95 | | |
| 02-Finanziamenti dall'Unione europea | € 7.301,00 | € 7.301,00 | 1,00 |
| 03-Finanziamenti dello Stato | € 23.005,85 | € 23.005,85 | 1,00 |
| 04-Finanziamenti della Regione | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |
| 05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche | € 12.519,33 | € 12.519,33 | 1,00 |
| 06-Contributi da privati | € 20.602,10 | € 20.602,10 | 1,00 |
| 07-Proventi da gestioni economiche | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |
| 08-Rimborsi e restituzione somme | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |
| 09-Alienazione di beni materiali | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |
| 10-Alienazione di beni immateriali | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |
| 11-Sponsor e utilizzo locali | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |
| 12-Altre entrate | € 0,06 | € 0,08 | 1,34 |
| 13-Mutui | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |
| Totale entrate | € 342.059,29 | € 63.428,36 | |
| Disavanzo di competenza | | € 146.115,30 | |
| Totale a pareggio | | € 209.543,66 | |

2) SPESE

| Aggregato | Programmazione Definitiva (a) | Somme Impegnate (b) | % Utilizzo (b/a) |
|---|-------------------------------|---------------------|------------------|
| Attività' | € 319.535,71 | € 183.105,05 | 0,58 |
| A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola | € 62.623,32 | € 36.592,25 | 0,59 |
| A02-Funzionamento amministrativo | € 41.704,80 | € 23.740,99 | 0,57 |
| A03-Didattica | € 195.815,02 | € 112.483,82 | 0,58 |
| A04-Alternanza Scuola-Lavoro | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |
| A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero | € 16.679,78 | € 10.287,99 | 0,62 |
| A06-Attività' di orientamento | € 2.712,79 | € 0,00 | 0,00 |
| Progetti | € 36.901,18 | € 26.438,61 | 0,72 |
| P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" | € 840,00 | € 164,91 | 0,20 |
| P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale" | € 23.527,35 | € 16.056,95 | 0,69 |
| P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |
| P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale" | € 12.533,83 | € 10.216,75 | 0,82 |
| P05-Progetti per "Gare e concorsi" | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |
| Gestioni economiche | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |
| G01-Azienda agraria | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |
| G02-Azienda speciale | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |
| G03-Attività per conto terzi | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |



| | | | |
|--|--------------|--------------|------|
| G04-Attività convittuale | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |
| R98-Fondo di Riserva | € 300,00 | € 0,00 | 0,00 |
| D100-Disavanzo di amministrazione presunto | € 0,00 | € 0,00 | 0,00 |
| TOTALE SPESE | € 356.736,89 | € 209.543,66 | |
| Z101-Disponibilità finanziaria da programmare | € 0,00 | | |
| Avanzo di competenza | | € 0,00 | |
| Totale a Pareggio | | € 209.543,66 | |

Pertanto, l'esercizio finanziario 2022 presenta un disavanzo di competenza di € 146.115,30.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 59,00% di quelle programmate.

Il fondo economale è stato chiuso con reversale n.27 del 16/12/2022.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

| | Iniziali al 1/1/2022 | Riscossi | Da riscuotere | Residui esercizio 2022 | Variaz. in diminuzione | Totale Residui |
|----------------|-------------------------|----------|---------------|------------------------------|---------------------------|----------------|
| Residui Attivi | € 132.080,57 | € 0,00 | € 132.080,57 | € 7.301,00 | € 0,00 | € 139.381,57 |

| | Iniziali al 1/1/2022 | Pagati | Da pagare | Residui esercizio 2022 | Variaz. in diminuzione | Totale Residui |
|-----------------|-------------------------|------------|-----------|------------------------------|---------------------------|----------------|
| Residui Passivi | € 4.303,70 | € 4.177,70 | € 126,00 | € 21.825,31 | € 0,00 | € 21.951,31 |

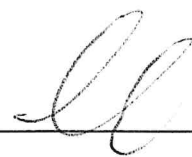
Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro 72.166,30 e pagati residui passivi per euro 21.155,30.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 551.323,53. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

| | Situazione al 1/1/2022 | Variazioni | Situazione al 31/12/2022 |
|--------------------------|------------------------|--------------|--------------------------|
| ATTIVO | | | |
| Totale Immobilizzazioni | € 119.750,51 | € 171.280,50 | € 291.031,01 |
| Totale Disponibilità | € 282.934,65 | € 3.612,88 | € 286.547,53 |
| Deficit Patrimoniale | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 |
| Totale Attivo | € 402.685,16 | € 174.893,38 | € 577.578,54 |
| PASSIVO | | | |
| Totale debiti | € 4.303,70 | € 21.951,31 | € 26.255,01 |
| Consistenza Patrimoniale | € 398.381,46 | € 152.942,07 | € 551.323,53 |
| Totale Passivo | € 402.685,16 | € 174.893,38 | € 577.578,54 |

La ricognizione dell'inventario è stato effettuato nell'anno 2021 con nomina commissione prot. 4045/A.05 del 08/09/2021 e verbale definitivo prot. 4473/A.05 del 24/09/21.



Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

| | | | | |
|--|-------------------------|---------------------------|--------------|--------------|
| Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio | | | | € 150.854,08 |
| | Residui anni precedenti | Competenza Esercizio 2022 | | |
| Riscossioni | € 0,00 | € 56.127,36 | € 56.127,36 | |
| Pagamenti | € 4.177,70 | € 187.718,35 | € 191.896,05 | |
| Fondo di cassa alla fine dell'esercizio | | | | € 15.085,39 |
| Residui Attivi | € 132.080,57 | € 7.301,00 | | € 139.381,57 |
| Residui Passivi | € 126,00 | € 21.825,31 | | € 21.951,31 |
| Avanzo di amministrazione al 31/12 | | | | € 132.515,65 |

Il Fondo cassa al 31/12/ riportato nel modello J è pari a 15.085,39 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) e con le scritture del libro giornale.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE

| | Impegni | | | | | | | | | Program- mazione definitiva | Totale Impegni | Impegni/ Spese % |
|-----|-----------------------|-----------------------------------|---|--|----------------|--------------------|--|---------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|---------------------|---------------------|
| | Spese di personale | Acquisto di beni di consumo | Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi | Acquisto di beni d'investim- ento | Altre spese | Imposte e tasse | Oneri straordinari e da contenzioso | Oneri finanziari | Rimborsi e poste correttive | | | |
| A01 | € 4.194,2 8 | € 11.900, 03 | € 9.153,6 7 | € 6.119,9 8 | € 0,00 | € 5.224,2 9 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 62.623, 32 | € 36.592, 25 | 58,44% |
| A02 | € 1.965,4 9 | € 2.801,8 1 | € 14.955, 61 | € 954,10 | € 433,27 | € 2.630,7 1 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 41.704, 80 | € 23.740, 99 | 56,93% |
| A03 | € 2.312,8 0 | € 9.612,4 0 | € 13.430, 14 | € 67.732, 42 | € 0,00 | € 19.319, 83 | € 0,00 | € 0,00 | € 76,23 | € 195.815 ,02 | € 112.483 ,82 | 57,45% |
| A04 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | 0,00% |
| A05 | € 0,00 | € 0,00 | € 9.325,0 4 | € 0,00 | € 0,00 | € 562,95 | € 0,00 | € 0,00 | € 400,00 | € 16.679, 78 | € 10.287, 99 | 61,68% |

| | | | | | | | | | | | | |
|--------------------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|----------|-------------|--------|--------|----------|--------------|--------------|--------|
| A06 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 2.712,79 | € 0,00 | 0,00% |
| P01 | € 0,00 | € 135,17 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 29,74 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 840,00 | € 164,91 | 19,64% |
| P02 | € 5.998,15 | € 7.788,08 | € 2.065,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 205,72 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 23.527,35 | € 16.056,95 | 68,25% |
| P03 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | 0,00% |
| P04 | € 537,98 | € 0,00 | € 9.678,77 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 12.533,83 | € 10.216,75 | 81,52% |
| P05 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | € 0,00 | 0,00% |
| TOTALE | € 15.008,70 | € 32.237,49 | € 58.608,23 | € 74.806,50 | € 433,27 | € 27.973,24 | € 0,00 | € 0,00 | € 476,23 | € 356.436,89 | € 209.543,66 | 59,00% |
| TOTALE/ TOTALE IMPEGNI % | 7,17% | 15,39% | 27,97% | 35,70% | 0,21% | 13,35% | 0,00% | 0,00% | 0,23% | | | |

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 59,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 66,75%.

In particolare, i Revisori hanno esaminato la documentazione relativa ad alcuni progetti, con le considerazioni che seguono:

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2021 risulta presentata nei termini

prot. 22110909284432698 del 09/11/2022.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2023 risulta presentata nei termini

prot. 23031408331616872 del 14/03/23.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- Risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento
- I modelli sono correttamente compilati
- Il fondo economale per le minute spese risulta versato entro il 31/12
- Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri
- Il modello H è coerente con gli altri modelli
- Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili
- Il modello L è coerente con gli altri modelli



- Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri
- L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonché da Poste SpA
- Il modello K è coerente con gli altri modelli
- L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica)
- Il modello J è coerente con gli altri modelli

Il presente verbale viene protocollato in data 12/05/2023 in quanto la presente piattaforma, il giorno dell'inserimento dei dati e nei giorni successivi da remoto, per la sua obsolescenza, in quanto viene accettata solamente dal portale Explorer non più utilizzato, ad ogni salvataggio usciva fuori rete e costringeva a rientrare perdendo tutto ciò che si voleva salvare e che era stato inserito.

Va da sé che, conseguentemente, il lavoro, unito alla mancanza del collega Mef, si è reso difficile e difficilmente profondo così come vuole la natura dell'incarico causato da un'attesa snervante di sblocco del portale.

Conclusioni

Il Revisore dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprime parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2022 da parte del Consiglio di Istituto.

Il presente verbale, chiuso alle ore 22:00, l'anno 2023 il giorno 08 del mese di maggio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

CULTRARO EUGENIO

