



Prot. n. 4788/VI.2

Vigodarzere, 24/07/2025

Agli atti
Al DSGA
Al sito Web della scuola
Sez. Amm.ne Trasparente

Oggetto: Decreto di liquidazione nota di debito per contributo realizzazione di Laboratori di pittura su legno, di cucito, di creazione di vasi in stoffa, di zumba, di creazione con materiali di recupero e di lettura ad alta voce/colore per gli alunni delle classi: 3^aA-3^aB della Scuola Primaria "Don Bosco" di Vigodarzere, 4^aA-5^aA della Scuola Primaria "G. Marconi" di Saletto, 4^aA-5^aA della Scuola Primaria "Pio X" di Tavo, 4^aA-5^aA della Scuola Primaria "D. Savio" di Terraglione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il PTOF aggiornato per il triennio 2022/25 con delibera del CDI n. 13 del 30/10/2023;
- VISTO** il D.I. 129/2018 recante "Nuovo regolamento sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche";
- VISTA** la disponibilità finanziaria sul capitolo P2.2 del PA 2025 approvato con delibera n. 16 del Consiglio d'Istituto nella seduta del 18/12/2024;
- VISTO** che con nota prot. n. 1087/VI.2 del 12/02/2025 veniva conferito all'Associazione ANFFAS Padova APS Onlus l'incarico per la realizzazione di Laboratori di pittura su legno, di cucito, di creazione di vasi in stoffa, di zumba, di creazione con materiali di recupero e di lettura ad alta voce/colore per gli alunni delle classi: 3^aA-3^aB della Scuola Primaria "Don Bosco" di Vigodarzere, 4^aA-5^aA della Scuola Primaria "G. Marconi" di Saletto, 4^aA-5^aA della Scuola Primaria "Pio X" di Tavo, 4^aA-5^aA della Scuola Primaria "D. Savio" di Terraglione;
- VISTA** La relazione finale presentata dall'Associazione, prot. n. 4735/VI.2 del 18/07/2025;
- VISTA** La richiesta di contributo della Onlus, presentata mediante nota di debito, prot. n. 4735/VI.2 del 18/07/25

DECRETA

- **che** venga liquidato il compenso omnicomprensivo di 1.085,00 (milleottantacinque/00) al lordo di tutti gli oneri e accessori di legge, quale contributo per la realizzazione del progetto;
- **che** la somma complessiva pari ad **euro 1.085,00** al lordo delle suddette ritenute di legge, venga liquidata a carico del Bilancio della scuola e la relativa spesa imputata sul relativo capitolo (P2.2);
- **che** la liquidazione del contributo avvenga mediante accredito sul numero di conto corrente bancario e/o postale del beneficiario.

Manda al Direttore SGA per gli adempimenti di propria competenza relativi e conseguenti al presente provvedimento.

**Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Maria Laura Angelini**