



Prot. n. 1026/IV.5

Vigodarzere, 11/02/2026

All'Albo  
Al sito web  
Agli Atti

**AVVISO DI SELEZIONE DI PERSONALE ESPERTO INTERNO ED ESTERNO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO EQUIPE A SCUOLA – FUNZIONE STRUMENTALE “BENESSERE E SUCCESSO FORMATIVO DEGLI STUDENTI E DELLE STUDENTESSE”- CLASSI SECONDE E QUINTE DELLE SCUOLE PRIMARIE – A.S. 2025/2026**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il D.Lgs. n.165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.P.R. n.275/1999, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO il D.I. n. 129/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTA la LEGGE 8 ottobre 2010, n. 170 “Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico”;
- CONSIDERATO che il Piano Triennale dell’Offerta Formativa dell’Istituto individua nell’ambito del supporto agli alunni con «DSA-BES» uno degli ambiti prioritari di intervento;
- VISTO il decreto di avvio della selezione, prot. n. 1025/IV.5 dell’11/02/2026;

**EMANA**

il presente avviso rivolto al personale interno/esterno all’Istituzione Scolastica avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa per titoli ed esperienze professionali, di **un esperto LOGOPEDISTA** che supporti negli apprendimenti scolastici gli alunni, in piccoli gruppi, individuati dagli insegnanti, delle classi seconde e quinte delle Scuole Primarie.

In particolare, l’avviso è riferito a interventi di supporto per alunni e famiglie, in ausilio al personale docente, al fine di rimuovere, per quanto possibile, gli ostacoli alla partecipazione alla vita scolastica degli alunni con disabilità e/o con bisogni linguistici comunicativi e/o a rischio di disagio socio-educativo, assolvendo, in particolare, alle seguenti mansioni:

- a) potenziamento dell’attenzione e della concentrazione, del linguaggio e degli apprendimenti come lettura, scrittura e calcolo;
- b) potenziamento della memoria di lavoro e delle funzioni esecutive.

Tale servizio non è sostitutivo, né alternativo, alle prestazioni fornite dall’insegnante di classe/sostegno, ma integrativo dello stesso. L’attività svolta dovrà essere debitamente documentata dall’incaricato secondo le richieste dell’Istituto su apposito registro e con analitica relazione finale.

**Oggetto dell’incarico**

Gli interventi del professionista hanno lo scopo di offrire:

**Firmato digitalmente da MARIA LAURA ANGELINI**

- supporto per DSA-BES rivolto ad alunni, famiglie, personale scolastico. Tale attività si svolgerà

c/o l'istituto scolastico e qualora fosse necessario o compatibilmente con le esigenze dell'Istituto, potrà essere attivato anche in modalità on-line;

- consulenza e supporto individuali, interventi con piccoli gruppi, colloqui di consulenza e/o supporto con i docenti/genitori e, se necessario, con i servizi territoriali competenti;
- consegna di materiale strutturato (anche digitale) ai docenti per il potenziamento della lettoscrittura;
- incontri di formazione/informazione rivolti ai genitori e docenti;
- restituzione alle famiglie e ai docenti dei report relativi al percorso svolto nelle 10 classi.

## **Organizzazione oraria e durata**

Il progetto verrà realizzato a partire dal mese di marzo 2026 e terminerà a maggio 2026, secondo il calendario che sarà definito in accordo con il Dirigente Scolastico e la Funzione Strumentale “Benessere e successo formativo degli studenti e delle studentesse”.

La prestazione oggetto della presente selezione prevede un impegno pari a 53 ore così articolate:

- 1 ora di presentazione del progetto a genitori e insegnanti;
- 50 ore di potenziamento collettivo (in piccolo gruppo) dei prerequisiti della lettura e della scrittura; in particolare 5 ore divise in 10 interventi da 30 minuti per 10 classi;
- 1 ora di colloquio di restituzione finale alle insegnanti;
- 1 ora di stesura report relativo all'andamento del progetto nelle 10 classi.

## **Profilo dell'esperto**

L'esperto:

- ✓ deve essere in possesso del seguente titolo (obbligatorio): Laurea in logopedia;
- ✓ deve essere iscritto all'Albo dei Logopedisti;
- ✓ non essere in regime di incompatibilità, per tutta la durata dell'incarico, con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, della istituzione scolastica nella quale presta il supporto logopedico;
- ✓ deve avere competenze nella valutazione e riabilitazione di disturbi del linguaggio, dell'apprendimento e dell'attenzione, squilibrio muscolare oro-facciale, qualità vocale, disturbi del comportamento;
- ✓ deve avere esperienza nella gestione dei problemi comportamentali a scuola;
- ✓ deve possedere comprovata esperienza nel lavoro logopedico di potenziamento della lettoscrittura a scuola;
- ✓ deve essere abilitato a tecniche di logopedia e/o posturologia.

## **Termini e modalità per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione**

La candidatura potrà essere inoltrata presentando le schede allegate:

- allegato A – domanda di partecipazione;
- allegato B – tabella di valutazione.

La domanda dovrà essere inviata all'indirizzo di posta elettronica [pdic86500c@istruzione.it](mailto:pdic86500c@istruzione.it) indicando nell'oggetto, a seconda della classe di interesse, la dicitura **“PROGETTO EQUIPE A SCUOLA”**, entro e non oltre **le ore 12:00 del giorno 18/02/2026**.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

## **Selezione delle domande**

La selezione delle domande verrà effettuata da apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico che provvederà a comparare i curricula sulla base dei punteggi della tabella di valutazione allegata all'avviso (allegato B).

In presenza di un'unica candidatura la selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione della tabella di valutazione allegata all'avviso (allegato B) e un eventuale colloquio informativo-motivazionale.

Al termine della selezione, in caso di più candidature verrà pubblicato l'elenco dei selezionati e l'incarico verrà conferito seguendo l'ordine di graduatoria. L'elenco verrà pubblicizzato mediante affissione all'albo.

Gli interessati possono presentare reclamo entro tre giorni dalla data di affissione; decorso detto termine l'elenco dei selezionati diviene definitivo.

## **Incarichi e compensi**

Al termine della selezione seguirà attribuzione dell'incarico mediante lettera di incarico o contratto di lavoro autonomo.

Nel caso di docente interno, le ore andranno svolte al di fuori del proprio orario di servizio.

All'esperto sarà corrisposto un compenso orario di max euro 45,00 (quarantacinque/00), omnicomprensivo di oneri di legge, ivi incluse le ritenute previdenziali e fiscali, rimborsi ed ogni altra spesa.

La liquidazione della prestazione avverrà sulla base di una analitica relazione finale.

## **Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia all'incarico di esperto si procederà alla surroga utilizzando l'eventuale graduatoria di merito di cui sopra.

## **Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

## **Trattamento dei dati personali**

### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo di Vigodarzere con sede in Vigodarzere (PD), via Ca' Zusto n.8, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: pdic86500c@pec.istruzione.it.

### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica la società Gemini Consult s.r.l.. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: gemini@geminiconsult.it.

### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai

Firmato digitalmente da MARIA LAURA ANGELINI

Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

#### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

#### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

#### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agiscono sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

#### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

#### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

#### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

#### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

#### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

#### **Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Maria Laura Angelini