



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA 1° GRADO  
VIGODARZERE

Via Ca' Zusto 8  
35010 VIGODARZERE (PD)  
C.F. 80029300284  
049.8159369  
pdic86500c@istruzione.it  
www.icvigodarzere.edu.it

Prot. e data : vedi segnatura

Al Sito Web dell'Istituto  
Al Personale dell'Istituto  
Comprensivo di Vigodarzere

**Oggetto: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI PROGETTISTA RETI CABLATE**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Asse II – Infrastrutture per l’istruzione - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – **Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”** – Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole”

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** l’Avviso pubblico del Ministero dell’Istruzione Prot. **AOODGEFID/20480 del 20/07/2021** Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Obiettivo specifico Azione 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”;
- VISTA** la candidatura n. 1059358 inoltrata da questa scuola in data 29/07/2021 e protocollato dall’Autorità di Gestione al n. 23735 del 30/07/2021;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** il decreto del Direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale 14 ottobre 2021, n. 333 di approvazione degli elenchi delle istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento;
- VISTE** la delibera n. 15 del Collegio dei docenti del 29/10/2021 e n. 32 del 06/10/2021 del Consiglio Di Istituto con cui si è ratificata l’adesione al progetto, come previsto nell’Avviso prot. n. AOODGEFID/20480 del 20/07/2021, all’art. 5, comma 6;
- VISTO** che ai sensi dell’art. 45 del D.L. 129/2018, l’Istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) 2019/2022 approvato dagli OO.CC. competenti;

**Firmato digitalmente da DILETTA GIUSEPPINA DI GIOVINE**

- VISTO** il Programma Annuale 2021, approvato dal Consiglio di Istituto in data 22 / 01 / 2021 (delibera n. 2);
- VISTE** le Linee guida dell'Autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture, pubblicate con nota prot. AOODGEFID/1588 del 13/01/2016 e successivi aggiornamenti ed integrazioni;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTI** Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- RILEVATA** la necessità di individuare tra il personale interno n. 1 figura per lo svolgimento delle attività di progettista nell'ambito del progetto autorizzato;
- RILEVATA** che la norma prevede che occorre esperire prima la procedura interna al fine di reperire professionalità interne per la realizzazione del progetto;

### COMUNICA

#### Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per il reclutamento di n. 1 esperto INTERNO da utilizzare come **PROGETTISTA** nell'ambito del piano sotto evidenziato. L'importo complessivo del progetto viene evidenziato nella tabella sottostante:

Azione	Sotto Azione	Titolo Progetto/codice Progetto	Totale autorizzato
13.1.1	13.1.1A	"Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" Codice: 13.1.1A-FESRPN-VE-2021- 13	64.254,10

Il compenso massimo per attività di progettista è pari ad € 6.425,41 onnicomprensive (€ 23,23 lordo Stato) per un monte ore di n. 276.59. Sui compensi saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Il compenso verrà liquidato a completamento delle attività e ad erogazione del finanziamento e verrà calcolato sulle ore effettivamente svolte e documentate secondo le tabelle del CCNL. Tutte le attività dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, in coordinamento con il Dirigente Scolastico e il Direttore dei Servizi Generali ed amministrativi. Le stesse dovranno essere documentate da appositi registri e/o time sheet.

#### IL PROGETTISTA DOVRÀ:

- Verificare la congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola;
- Realizzare un Progetto esecutivo relativo alla realizzazione di una rete cablata e/o wireless nei diversi plessi dell'Istituto;
- Provvedere alla realizzazione di un progetto analitico e del piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, mediante l'elaborazione della gara di appalto e la predisposizione del prospetto comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore;
- Realizzare Capitolato tecnico dei lavori da eseguire e delle forniture occorrenti;
- Verificare la rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola;
- Eseguire planimetrie e quant'altro necessario alla esecuzione dei lavori e alla installazione del materiale;
- Effettuare sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti di rete;
- Eseguire studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti;
- Preparare la tipologia dell'affidamento;
- Redigere il disciplinare di gara, delle matrici di acquisto, del capitolato tecnico definitivo;
- Assistere alle fasi della procedura;
- Ricezione delle forniture ordinate;
- Verificare la corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato;
- Supervisionare l'esecuzione dei lavori di installazione della rete e dei piccoli adattamenti edilizi necessari;
- Supervisionare la verifica di conformità e alla certificazione della rete;
- Redigere una eventuale relazione esecutiva, se richiesta;

Firmato digitalmente da DILETTA GIUSEPPINA DI GIOVINE

- Coordinarsi con il R.S.P.P. e il R.L.S. per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;
- Verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- Registrare, nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON, i dati relativi al Piano FESR;
- Provvedere alla compilazione e alla verifica, nella medesima piattaforma telematica, delle matrici degli acquisti;
- Provvedere alla registrazione di eventuali variazioni/modifiche alle matrici degli acquisti, che si rendessero necessarie;
- Fare ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto;
- Redigere i verbali relativi alla sua attività;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il D.S.G.A. per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.
- L'attività dovrà concludersi entro il 30/06/2022;
- Requisito inderogabile sarà il possesso delle competenze di progettista di reti.

## **Art. 2 Termini per la presentazione delle candidature**

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati nel modello di candidatura (**Allegato A**) e dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo, con esclusiva indicazione dei titoli culturali, competenze possedute e dalle attività professionali attinenti all'incarico richiesto, e dalla tabella di valutazione (**Allegato B**).

Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione, copia di un documento di identità valido.

L'istanza di partecipazione (Mod. A), con i relativi allegati dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Vigodarzere, inviate tramite posta elettronica o pec ai seguenti indirizzi: [pdic86500u@istruzione.it](mailto:pdic86500u@istruzione.it) oppure [pdic86500u@pec.istruzione.it](mailto:pdic86500u@pec.istruzione.it) entro e non oltre le **ore 18.00 del 13 marzo 2022** con la dicitura "CANDIDATURA PROGETTISTA – progetto PON FESR – REACT EU - Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20/07/2021". Non si terrà conto delle candidature che dovessero pervenire oltre tale termine e l'Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo.

Non saranno prese in considerazione le candidature:

- 1) pervenute prima della data di pubblicazione del bando e/o successive alla data di scadenza dello stesso;
- 2) con CV non redatto in formato europeo.

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo e sul Sito della scuola ([www.icvigodarzere.edu.it](http://www.icvigodarzere.edu.it)).

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di giorni 3 (tre) dalla pubblicazione, trascorsi i quali la graduatoria si intende "ATTO DEFINITIVO" impugnabile solo nelle forme di Legge.

La scuola si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o, nell'eventualità se ne ravvisi l'esigenza, di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

## **Art. 3 Selezione**

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera del Dirigente Scolastico e del DSGA in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate (opportunamente documentate/autodichiarate). L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i ed affissa all'Albo della scuola. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite lettera di incarico. La misura del compenso sarà commisurata all'attività effettivamente svolta e liquidata dopo rendicontazione delle ore effettuate e dietro liquidazione delle risorse da parte dell'Autorità di Gestione. Saranno presi in considerazione: a) Titoli culturali, coerenti con l'area di interesse e con l'attività progettuale; b) esperienze e competenze professionali coerenti con la prestazione professionale richiesta; c) esperienze di progettazione, docenza, tutoraggio, monitoraggio e valutazione, espletate anche in contesti diversi da quello scolastico. L'incarico sarà attribuito con contratto di prestazione intellettuale occasionale. Le domande che perverranno oltre il predetto termine saranno considerate non ammissibili e non saranno sottoposte a valutazione. L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura purché rispondente ai requisiti richiesti. In caso di indisponibilità di candidati si dà mandato alla Dirigente Scolastica per l'attuazione di tutte le procedure opportune e necessarie all'individuazione degli esperti da utilizzare per l'attuazione del progetto. L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto. Tutte le istanze, pena l'esclusione, dovranno essere firmate dall'aspirante.

**Art. 4 Criteri e valutazione di reclutamento**

Il reclutamento del progettista avverrà sulla base di una graduatoria di merito compilata secondo il punteggio totalizzato da ciascun candidato nella seguente tabella di valutazione di titoli, competenze ed esperienze professionali:

<b>CRITERI DI VALUTAZIONE CURRICULA PROGETTISTA DI RETE</b> <b>AVVISO 20480 del 20 Luglio 2021 PON FSE 2014-2020</b>			
<b>Titolo di accesso</b>	<b>Laurea in Ingegneria delle telecomunicazioni con iscrizione all'Albo degli Ingegneri (D.P.R. 328/2001)</b>		<b>Da compilare a cura del candidato</b>
Laurea in Ingegneria delle telecomunicazioni	Voto 110/110 con lode	12 punti	
	Voto 110/110	8 punti	
	Voto da 105 a 109	6 punti	
	Voto da 100 a 104	5 punti	
	Voto < a 100	4 punti	
Laurea equivalente		6 punti	
Specializzazione post lauream, dottorati di ricerca e master biennali con esame finale nel settore di pertinenza	Punti 4 per ogni titolo	max 8 punti	
Specializzazione post lauream, dottorati di ricerca e master annuali con esame finale nel settore di pertinenza	Punti 2 per ogni titolo	max 4 punti	
Abilitazione all'insegnamento nel settore di pertinenza		3 punti	
Inserimento in graduatoria di merito in concorso pubblico per titoli ed esami afferente al settore di pertinenza		2 punti	
Attestati di formazione – aggiornamento nel settore di pertinenza rilasciati da Università e/o enti di formazione accreditati dal MIUR di almeno 30 ore	Punti 1 per ogni attestato	max 4 punti	
Docenza nell'Istituzione scolastica pubblica	Punti 1 ogni 4 anni scolastici	Massimo 20 anni (max 5 punti)	
Collaborazione e/o docenza c/o Università statali italiane o straniere	Punti 1	max 5 punti	
Docenza e/o coordinamento in Corsi di formazione nel settore di pertinenza	Punti 1	max 3 punti	
Docenza in Corsi PON FSE della durata minima di 30 ore inerente il Modulo richiesto	Punti 2	max 10 punti	
Per ogni incarico pregresso di Tutor in progetti PON FSE della durata di almeno 25 ore afferente al modulo progettuale	Punti 1	max 5 punti	
Esperienze professionali di progettazione informatica in altri enti pubblici e/o privati documentate	Punti 2 per ogni esperienza	max 10 punti	
Esperienze pregresse di progettista FSE/FESR	Punti 2 per ogni esperienza	max 10 punti	
Esperienze pregresse di progettazione realizzate presso questa o altra istituzione scolastica	Punti 2 per ogni esperienza	max 10 punti	
Certificato ECDL		Punti 1	

Certificazione in Lingua straniera rilasciata da Enti Certificatori accreditati dal MIUR almeno di livello B1		Punti 2	
---	--	---------	--

#### **Art. 5 Commissione di valutazione**

La Commissione, appositamente costituita dal Dirigente Scolastico, prenderà, altresì, in considerazione del Curriculum vitae in formato europeo, presentato dall'interessato, nonché qualunque altro elemento ritenuto utile ai fini di una corretta valutazione dello stesso. A parità di punteggio precede il dipendente più giovane. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'Albo dell'istituto e sul sito web della scuola e diverrà definitiva, in assenza di reclami (da produrre entro 5 giorni dalla pubblicazione), il quindicesimo giorno dalla data della sua pubblicazione nell'albo della scuola ed avrà valore di notifica agli interessati. Successivamente si provvederà ad informare solo il personale che si sarà collocato in posizione utile nella graduatoria di merito per il quale il Dirigente Scolastico procederà all'assegnazione degli incarichi. I destinatari degli incarichi saranno individuati con provvedimento scritto che dovranno sottoscrivere, prima dell'inizio delle attività progettuali.

#### **Art. 6 Cause di esclusione**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art. 38-46 del DPR 445/2000 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile.

#### **Art. 7 Requisiti minimi di accesso**

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto sarà considerato requisito di accesso:

- Laurea in Ingegneria delle telecomunicazioni con iscrizione all'Albo degli Ingegneri ai sensi del D.P.R. 328/2001.

#### **Art. 8 Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal regolamento Europeo n. 2016/679 e dal D.Lgs n. 101/2018, i dati raccolti saranno trattati solo per le finalità istituzionali connesse alla presente procedura comparativa.

#### **Art. 9 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, il Responsabile del Procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico dott.ssa Diletta Giuseppina Di Giovine.

Il Dirigente Scolastico  
Diletta Giuseppina Di Giovine