

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**
Scuola Primaria e Secondaria 1° Grado
VIGODARZEREVia Ca' Zusto 8
35010 VIGODARZERE (PD)
C.F. 80029300284
☎ 049.8159369
pdic86500c@istruzione.it
www.icvigodarzere.edu.it

OGGETTO: *Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”.*

**Formazione del personale scolastico per la transizione digitale
(D.M. n. 66/2023)**

TITOLO PROGETTO: “ADA”

Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-44738

CUP: B34D23006160006

LETTERA DI INCARICO

L'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI VIGODARZERE, C.F. n. 80029300284 con sede legale in Vigodarzere (PD), alla via Ca' Zusto n.8, in persona del dott. Luigi Carretta, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico pro tempore e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una selezione di docenti *formatori e tutor* volta alla realizzazione di percorsi di formazione sulla transizione digitale, Prot. n. 4028/II.5 del 05/08/2024 nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- l'Avviso di selezione Prot. n. 4031/IV.2 del 05/08/2024, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 05/08/2024;
- l'Attestazione di valutazione delle candidature da parte del Dirigente Scolastico Prot. n. 5440/VII.6 del 16/10/2024;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, Prot. n. 5630/I.7 del 24/10/2024;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso Prot. n. 4031/IV.2 del 05/08/2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di *“realizzazione di percorsi di formazione sulla transizione digitale”* (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – *Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;*
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la Dott./Dott.ssa [...] risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale Prot. n. 5630/I.7 del 24/10/2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a [NOME COGNOME] l'incarico di [...], avente ad oggetto la *“realizzazione di percorsi di formazione sulla transizione digitale”*, nell'ambito del progetto “ADA” con codice CUP B34D23006160006 secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento delle seguenti attività, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – *Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;*
-
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è da intendersi a decorrere dall'atto della nomina e fino al termine del progetto previsto il 30/09/2025.

7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a € [...] (**euro [...]/00**), per un massimo di ore pari a [...], per un totale onnicomprensivo pari a € [...] (euro [...]/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- ii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

[luogo] [data]

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Luigi Carretta

L'INCARICATO
per accettazione