

ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 2022/002

Presso l'istituto ISTITUTO COMPR. VIGODARZERE di VIGODARZERE, l'anno 2022 il giorno 10, del mese di maggio, alle ore 08:30, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 9 provincia di PADOVA.

La riunione si svolge presso da remoto.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
EMILIA	RACCONTO	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
EUGENIO	CULTRARO	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

I revisori, vista la costante crescita delle infezioni da covid nonostante lo stato di emergenza sia cessato e in virtù delle impellenti scadenze lavorative, svolgono l'attività di controllo e validazione da remoto.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2021 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Regolare chiusura del fondo economale per le minute spese
4. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
5. Coerenza nella compilazione del modello H

Situazione Residui (Mod. L)

1. Concordanza tra valori indicati e risultanze contabili
2. Coerenza nella compilazione del modello L

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali
2. Concordanza con le risultanze contabili da libro inventario
3. Concordanza tra valore disponibili liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' Poste SpA al 31/12
4. Corretta indicazione consistenze iniziali
5. Coerenza nella compilazione del modello K

Dichiarazione IRAP

1. Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP
2. Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2021/2022 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (c)	<i>Totale classi (d=a+b+c)</i>	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (h)	<i>Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)</i>	Di cui diversa- mente abili	<i>Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)</i>	<i>Media alunni per classe (i/d)</i>
Prime		2	4	6	93		21	72	93	2	0	15,50
Seconde		2	3	5	89		34	57	91	2	-2	18,20
Terze		2	3	5	98		38	62	100	4	-2	20,00
Quarte		2	3	5	102		40	65	105	5	-3	21,00
Quinte		3	3	6	119		52	66	118	3	1	19,67
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	11	16	27	501	0	185	322	507	16	-6	18,78
Prime		5		5	102		104		104	2	-2	20,80
Seconde		4	1	5	102		80	22	102	3	0	20,40
Terze		5		5	113		113		113	5	0	22,60
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	14	1	15	317	0	297	22	319	10	-2	21,27

Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	66
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	4
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	4
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	6
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	3
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	8
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	6
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	107
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	12
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	4
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	3
TOTALE PERSONALE ATA	30

Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonchè alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2021 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 79.382,45		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 124.080,57	€ 124.080,57	1,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 105.124,11	€ 105.124,11	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00	€ 0,00	0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 78.265,84	€ 78.265,84	1,00
06-Contributi da privati	€ 7.493,00	€ 7.493,00	1,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 482,00	€ 482,00	1,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 0,06	€ 0,06	1,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 394.828,03	€ 315.445,58	
Disavanzo di competenza		€ 0,00	
Totale a pareggio		€ 315.445,58	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attività	€ 336.173,26	€ 79.061,10	0,24
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 61.607,24	€ 19.196,92	0,32
A02-Funzionamento amministrativo	€ 39.862,00	€ 20.424,62	0,52
A03-Didattica	€ 229.601,34	€ 39.251,56	0,18
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 2.702,80	€ 188,00	0,07
A06-Attività di orientamento	€ 2.399,88	€ 0,00	0,00
Progetti	€ 58.354,77	€ 37.037,92	0,64
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 11.608,49	€ 11.003,51	0,95
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 29.508,13	€ 16.490,78	0,56
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 17.238,15	€ 9.543,63	0,56
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 300,00	€ 0,00	0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE SPESE	€ 394.828,03	€ 116.099,02	
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 0,00		
Avanzo di competenza		€ 199.346,56	
Totale a Pareggio		€ 315.445,58	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2021 presenta un avanzo di competenza di € 199.346,56.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 30,00% di quelle programmate.

I revisori nutrono dubbi sulla relazione del DS in quanto risulta firmata in nella prima parte dal DS e nella seconda parte dal DSGA; in verità, come afferma il nuovo regolamento di contabilità, il Dsga predispone la parte contabile del conto consuntivo che viene inserita nel dossier del conto consuntivo insieme agli altri atti e successivamente il DS redige la relazione in base agli atti inseriti nel procedimento; quindi il Dsga partecipa al procedimento ma non redige gli atti finali.

Il fondo minute spese è stato chiuso con reversale n. 29 del 9/12/21.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2021	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2021	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 859,10	€ 761,04	€ 98,06	€ 132.080,57	€ 98,06	€ 132.080,57

	Iniziali al 1/1/2021	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2021	Variaz. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 9.364,80	€ 9.364,80	€ 0,00	€ 4.303,70	€ 0,00	€ 4.303,70

Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro 0 e pagati residui passivi per euro 4.177,70.

la scuola ha radiato il residuo attivo di euro 98,06 con decreto del DS prot. 3382 del 26/06/21.

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 398.381,46. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2021	Variazioni	Situazione al 31/12/2021
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 113.060,66	€ 6.689,85	€ 119.750,51
Totale Disponibilità	€ 88.747,25	€ 194.187,40	€ 282.934,65
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 201.807,91	€ 200.877,25	€ 402.685,16
PASSIVO			
Totale debiti	€ 9.364,80	-€ 5.061,10	€ 4.303,70
Consistenza Patrimoniale	€ 192.443,11	€ 205.938,35	€ 398.381,46

Totale Passivo	€ 201.807,91	€ 200.877,25	€ 402.685,16
----------------	--------------	--------------	--------------

la scuola ha provveduto al discarico dei beni non funzionanti secondo quanto indicato dalla nota MI n.4083 del 23/02/21 con verbale prot. 6697/05 del 30/12/21.

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 87.888,15
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2021		
Riscossioni	€ 761,04	€ 183.365,01	€ 184.126,05	
Pagamenti	€ 9.364,80	€ 111.795,32	€ 121.160,12	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 150.854,08
Residui Attivi	€ 0,00	€ 132.080,57		€ 132.080,57
Residui Passivi	€ 0,00	€ 4.303,70		€ 4.303,70
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 278.630,95

Il Fondo cassa al 31/12/2021 riportato nel modello J è pari a 278.630,95 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) e con le scritture del libro giornale.

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE

	Impegni									Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 4.130,0 0	€ 3.017,1 8	€ 6.494,2 9	€ 3.090,1 6	€ 159,59	€ 2.305,7 0	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 61.607, 24	€ 19.196, 92	31,17%
A02	€ 2.100,0 0	€ 3.559,5 3	€ 12.673, 00	€ 0,00	€ 160,13	€ 1.931,9 6	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 39.862, 00	€ 20.424, 62	51,24%

A03	€ 0,00	€ 7.016,43	€ 12.488,44	€ 13.784,82	€ 0,00	€ 5.961,87	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 229.601,34	€ 39.251,56	17,10%
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 188,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.702,80	€ 188,00	6,96%
A06	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.399,88	€ 0,00	0,00%
P01	€ 1.434,77	€ 466,18	€ 9.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 102,56	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 11.608,49	€ 11.003,51	94,79%
P02	€ 7.289,09	€ 1.689,20	€ 500,00	€ 5.499,00	€ 0,00	€ 1.513,49	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 29.508,13	€ 16.490,78	55,89%
P03	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
P04	€ 806,99	€ 0,00	€ 8.736,64	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 17.238,15	€ 9.543,63	55,37%
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
TOTALE	€ 15.760,85	€ 15.748,52	€ 49.892,37	€ 22.373,98	€ 507,72	€ 11.815,58	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 394.528,03	€ 116.099,02	30,00%
TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %	13,58%	13,57%	42,98%	19,28%	0,44%	10,18%	0,00%	0,00%	0,00%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 30,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 60,97%.

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2020 risulta presentata nei termini

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2020 risulta presentata nei termini.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2021 risulta presentata nei termini

prot. 21030309450334728 del 03/03/21.

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2021 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2021 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2021 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2021 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Il fondo economale per le minute spese risulta versato entro il 31/12*
- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri*
- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonché da Poste SpA*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *Avvenuta presentazione del modello IRAP*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello IRAP*

Conclusioni

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2021 da parte del Consiglio di Istituto.

Il presente verbale, chiuso alle ore 10:30, l'anno 2022 il giorno 10 del mese di maggio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

RACCONTO EMILIA

CULTRARO EUGENIO

