



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA 1°
GRADO VIGODARZERE

pdic86500c@istruzione.it
www.icvigodarzere.edu.it
Via Ca' Zusto, 8

35010 VIGODARZERE (PD)
☐049.8159369 C.F.80029300284

N. Prot. e data vedi segnatura

All' Albo Online
Al sito Web
Sez. Amm.ne trasparente

Oggetto: Determina di affido diretto del Servizio di Manutenzione e Assistenza Tecnica Informatica Hardware, Software e infrastruttura Wifi A.S. 2021/22
CIG: ZFA33AC48A

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** l'articolo 32, comma 2, del D.Lgs. 18 Aprile 2016, n.50 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE), il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori e delle offerte”;
- Visto** l'art. 43 del DL 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- Visto** Il D. Lgv. 50/2016 “Nuovo codice degli appalti Pubblici”;
- Viste** le Linee Guida ANAC aggiornate con D.Lgs. 56/2017;
- Accertata** la necessità di procedere alla fornitura del servizio di Manutenzione e Assistenza Tecnica Informatica Hardware, Software e infrastruttura Wifi per l'a.s. 2021/2022;
- Viste** le operazioni di adeguamento di cui al Regolamento UE n. 679/2016 e D.L. 101 del 10/08/2018 già avviate nel corso degli anni scolastici precedenti e che richiedono un costante aggiornamento;
- Visto** che il fine pubblico da perseguire è l'efficienza e l'efficacia della Pubblica Amministrazione, attraverso il buon funzionamento dei supporti informatici;
- Visto** che la Ditta ITS SRL Unipersonale con sede a Padova, via Vigonovese, 79/L ha già svolto l'assistenza tecnica informatica nel precedente anno con buona professionalità e con encomio;
- Visto** il contratto di assistenza e manutenzione hardware e software su tutto il parco informatico installato in questo Istituto intercorso con la società ITS SRL Unipersonale, già ITS di Volpato Luca snc per l'anno scolastico 2020-2021, scaduto in data 31.08.2021;
- Considerata** l'opportunità di procedere, per il rinnovo immediato dello stesso, in deroga al principio di rotazione ai sensi del par. 3.7 delle Linee Guida Anac n. 4 aggiornate al D.Lgs 56/2017, avuto riguardo alla particolare struttura del mercato di riferimento e alla particolare soddisfazione maturata nel precedente rapporto contrattuale, ancor più in questo momento di necessità e urgenza determinate dalla particolare situazione epidemiologica ancora in atto, laddove assicurare la continuità dei servizi preserva il verificarsi di potenziali criticità;
- Considerata** altresì la puntualità e l'efficienza nella risoluzione dei problemi mostrata nel precedente incarico dalla società ITS SRL Unipersonale, con sede in Padova, via Vigonovese, n. 79/L;
- Visto** il Programma annuale 2021, approvato con delibera del CDI n. 2 del 22.01.2021;
- Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 3 del 21/02/2019 con la quale si eleva il limite per gli affidamenti di competenza del Dirigente Scolastico da 10.000,00 al 39.999,99;
- Vista** l'offerta di cui al prev. N. 968 del 26.10.2021, acquisito agli atti della scuola con n. prot. 5306 del 27.10.2021 con la quale la ditta ITS SRL Unipersonale, conferma le medesime condizioni economiche praticate nel precedente anno scolastico 2020-2021 corso;

DETERMINA

- o di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi delle norme richiamate, ad affidare alla Ditta ITS SRL Unipersonale, con sede a Padova, via Vigonovese, 79/L, P.IVA e C.F. n. 04066840283 la fornitura del Servizio di Manutenzione e Assistenza Tecnica Informatica Hardware, Software e infrastruttura Wifi, per l' A.S. 2021/22;
- o di impegnare, per l'incarico de quo, la spesa di **1.600,00 Euro IVA esclusa** (pari ad euro 1.952,00 iva inclusa) imputandola nella voce A.2.1 e A.3.1 del Programma Annuale dell'esercizio finanziario in corso;
- o ai sensi dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990 e dell'art.31 del D. Lgs. N. 50/2016, il Responsabile del Procedimento è individuato nel Dirigente Scolastico, Dott.ssa Diletta Giuseppina Di Giovine, avendone i requisiti di legge;
- o di pubblicizzare la seguente determina mediante pubblicazione all'albo dell'Istituto e sul sito nella sezione Amministrazione Trasparente.

Manda al direttore SGA per i successivi adempimenti contabili.

**Il Dirigente Scolastico Dott.ssa
Diletta Giuseppina Di giovine
(Documento firmato digitalmente)**