



## **ISTITUTO COMPRENSIVO DI CODEVIGO**

C.F. 80013420288 - C.M. PDIC87000X

Via Garubbio, 43 – 35020 Codevigo (PD)

Tel. 049 5817860 – Fax 049 5817883 indirizzo@mail [pdic87000x@istruzione.it](mailto:pdic87000x@istruzione.it)

### **DELIBERA n. 24 – a.s. 2022-23**

#### **PUNTO n. 2 all'ordine del giorno del Consiglio di Istituto del 24-2-2023: approvazione Fondo economale 2023**

##### **Il Consiglio di Istituto**

Su proposta della Giunta Esecutiva;

Visto il Decreto Interministeriale 129 del 28/08/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” e in particolare l’art.21 che disciplina la costituzione del Fondo economale per le minute spese;

Preso atto dell’articolo 21 del D.I. n. 129/2018 che detta una disciplina maggiormente specifica in merito alle modalità di costituzione e di gestione del fondo economale per le minute spese, individuando, tra l’altro, le tipologie di spese che possono essere effettuate con il predetto fondo (acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività) e stabilendo che il Consiglio d’istituto, in sede di approvazione del programma annuale, con apposita autonoma delibera, deve determinare la consistenza massima del fondo, nonché l’importo massimo di ogni spesa minuta;

Preso atto della normativa vigente in materia di obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’articolo 3 della legge del 13 agosto 2010, n. 136, recante “ Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”;

Preso atto della Determinazione A.N.A.C. n. 4 del 7 luglio 2011 e della Delibera A.N.AC. n. 556 del 31 maggio 2017, che, con riferimento agli acquisti di piccolo importo, prevede che: “Per le spese giornaliere di importo inferiore a 1.500 euro, quali a titolo esemplificativo, le spese relative ai pagamenti di valori bollati, imposte ed altri diritti erariali, spese postali, biglietti di mezzi di trasporto, giornali e pubblicazioni, si richiama quanto stabilito al citato comma 3 dell’art. 3 in ordine alla possibilità di utilizzo di sistemi diversi dal bonifico bancario o postale, fermi restando il divieto di impiego del contante e l’obbligo di documentazione della spesa. L’eventuale costituzione di un fondo cassa cui attingere per spese giornaliere, salvo l’obbligo di rendicontazione, deve essere effettuata tramite bonifico bancario o postale o altro strumento di pagamento idoneo a consentire la tracciabilità delle operazioni, in favore di uno o più dipendenti”

Vista la nota MIUR prot. n. 74 del 5 gennaio 2019 riguardante gli orientamenti interpretativi del D.I. 129/2018 concernente il “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

Vista la FAQ MIUR 112 del 14/01/2019 che precisa l’obbligo di rispettare la normativa relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell’art. 3, comma 1, della Legge n. 136/2010, richiamata dall’articolo 21, comma 8, del D.I. n. 129/2018 e ribadita nella

Circolare MIUR prot. 74 del 5 gennaio 2019, che riguarda i movimenti finanziari derivanti da appalti o concessioni di

VISTO l'art. 45, comma 2, lettera j, del già citato D.I. 129 del 28/08/2018, che affida al Consiglio di Istituto la determinazione della consistenza massima e dei limiti di importo del fondo economale di cui all'art.21;

SENTITA la proposta di costituzione del fondo economale formulata dalla giunta esecutiva;

**Delibera n. 24**

**APPROVA**

All'unanimità dei presenti, con voto palese:

1. la consistenza massima del fondo economale per le minute spese, la cui gestione afferisce al Direttore dei Servizi generali ed Amministrativi ai sensi e per gli effetti dell'art. 21, comma 4 del D.I. n.129/2018, è stabilita per l'esercizio finanziario 2023 in euro 500,00 (cinquecento/00);
  2. il limite massimo di ciascuna spesa minuta non deve superare 80,00 euro (ottanta/00). Tale importo risulta essere regolarmente contenuto entro il limite massimo di euro 999,99 (novecentonovantanove/99) previsto dall'art. 18 del D.L. n. 124/2019;
  3. Il limite così come sopra stabilito per la consistenza massima del fondo economale, potrà essere superato solo con apposita variazione al programma annuale 2023, proposta dal Dirigente scolastico ed approvata dal Consiglio d'istituto, ai sensi e per gli effetti del D.I. n.129/2018 art.21, comma 6.
- 3 Il Consiglio dispone inoltre la pubblicazione della presente decisione sul sito internet dell'istituzione scolastica all'Albo on line ed alla sezione "Amministrazione Trasparente – Provvedimenti – Provvedimento organi indirizzo politico". Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14, comma 7, del regolamento n. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso Consiglio di Istituto entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente ai 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Il segretario del Consiglio di Istituto

Il Presidente del Consiglio di Istituto

---

Per copia conforme all'originale

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Cristina Gazzieri  
Documento firmato digitalmente