

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CODEVIGO****Via Garubbio, 43 - 35020 Codevigo (PD)**

C.F. 80013420288 – C.M. PDIC87000X

tel. 049-5817860 - fax. 049-5817883

e-mail: pdic87000x@istruzione.it PEC: pdic87000x@pec.istruzione.it <https://istitutocomprensivodicodevigo.edu.it/>

Determina n.	126	Servizio:	determina a contrarre per la partecipazione del personale di segreteria ad un corso di formazione organizzato da ITALIA SCUOLA
		CIG:	Z7C2B01138
Protocollo n.	6299	C/14/a	del 10/12/2019

Il Dirigente Scolastico

Premesso che si rende necessaria la partecipazione del personale di segreteria al corso di formazione organizzato da italiascuola.it dal tema "Cosa devono sapere il Dirigente e lo staff per dialogare e interagire con ditte e tecnici informatici interni ed esterni";

Ritenuto opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;

Considerato che il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2019 è stato approvato dal Consiglio di Istituto in data 12.03.2019 con delibera n. 2;

Accertato che sussiste la copertura finanziaria della spesa;

Visto il R.D. 18/11/1923 n. 2240, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

Vista la legge 7/8/1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Vista la legge 15/3/1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Visto il D.Lgs 30/3/2001 n. 165, recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 e ss.ii.mm. "Codice dei contratti pubblici";

VISTE le direttive ANAC di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.ii.mm. "Codice dei contratti pubblici";

VISTO in particolare il punto 3.7 delle linee guida ANAC n. 4, che fissa le condizioni per derogare dal precedente art. 3.6 delle stesse linee guida (particolare struttura del mercato, grado di soddisfazione maturato a conclusione di un precedente rapporto contrattuale e competitività del prezzo offerto rispetto ai prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento);

Visto il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/8/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche";

Visto che non sono attive convenzione CONSIP;

Visto il Piano triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

Considerato che il fine pubblico da perseguire riguarda la formazione del personale amministrativo di questo istituto;

Considerato il grado di soddisfazione maturato a conclusione dei precedenti corsi di formazione è da valutarsi ottimo, sia per quanto riguarda la preparazione dei docenti formatori che per le tempistiche organizzative;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 35 del 26/10/2018 che abbassa il limite di spesa di cui al D. I. n. 129/2018 ad € 10.000,00;

Considerato che la spesa da autorizzare pari a € 160,00 non supera il limite di spesa di cui alla delibera del Consiglio di Istituto n. 35/2018;

Tutto ciò premesso

determina

Art. 1 – Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 – Di procedere mediante affidamento diretto a italiascuola.it che opera nel settore.

Art. 3 – Di provvedere al pagamento della fattura pervenuta, previa verifica della tracciabilità dei flussi finanziari e della regolarità contributiva, e di imputare la spesa di € 160,00 al progetto A-02-01 "funzionamento amministrativo dell'istituzione scolastica".

Art. 4 - La procedura di scelta del contraente è: l'affidamento in economia/affidamento diretto.

Art. 5 - Il criterio di aggiudicazione: ordine diretto (D. I. 129 del 28/08/2018).

Art. 6 - Ai sensi dell'art. 31 comma 1 del codice dei contratti pubblici e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento la dirigente scolastica Barbara Calcagno.

Art. 7 – Il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

**Il Dirigente Scolastico**
Barbara Calcagno