ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CODEVIGO

Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di Primo Grado
di Arzergrande, Brugine e Codevigo

Via Garubbio, 43
35020 Codevigo (Pd)
Tel. 0495817860 - Fax 0495817883
e-mail: pdic87000x@istruzione.it
pec: pdic87000x@pec.istruzione.it

www.istitutocomprensivodicodevigo.edu.it

Cod. Mecc. PDIC87000X
Codice Fiscale: 80013420288
Codice Univoco Ufficio: UFNJ9A

Determina n.130
del 18/12/2019

CIG. N. Z1F2B458D4
Prot. n. 6453/C14/a

OGGETTO: determina a contrarre per uscita didattica a Palazzo Zabarella in data 31/01/2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924 n. 827 e ss.mm.ii.;
VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTA la Legge 24 dicembre 2012, n. 228,"Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2013);
VISTO l'art. 1, comma 512 della Legge 28/12/2015, n. 208 **"**Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge di stabilità 2016);
VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 e ss.ii.mm. "Codice dei contratti pubblici";
VISTE le direttive ANAC di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.ii.mm. "Codice dei contratti pubblici";
VISTO in particolare il punto 3.7 delle linee guida ANAC n. 4, che fissa le condizioni per derogare dal precedente art. 3.6 delle stesse linee guida (particolare struttura del mercato, grado di soddisfazione maturato a conclusione di un precedente rapporto contrattuale e competitività del prezzo offerto rispetto ai prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento);
VISTO il D.I. 28 agosto 2018 n.129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107";
VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 12 marzo 2019 di approvazione del Programma Annuale - esercizio finanziario 2019;
CONSIDERATO che la spesa da autorizzare non supera il limite di spesa di cui alla delibera del Consiglio d'Istituto n. 35/2018;
VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
RILEVATA la necessità di disporre di una guida durante l'uscita didattica della classe terza della Scuola Secondaria di Codevigo del 31/01/2020 a Palazzo Zabarella;
VISTO il CIG **Z1F2B458D4** acquisito da questa stazione appaltante;
CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto è finalizzato a garantire il regolare funzionamento didattico durante l'uscita didattica di cui sopra;
DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale servizio;
CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel programma annuale per l'anno 2019 ed in particolare nell'Attività A-05-01 "Uscite didattiche e viaggi d'istruzione";

DETERMINA

1) Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2) di procedere mediante affidamento diretto per un importo complessivo pari ad € 210,00 (IVA esente);
3) Il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;
4) di provvedere al pagamento delle fatture elettroniche pervenute, previa verifica della tracciabilità dei flussi e della regolarità contributiva e di imputare la spesa all'Attività A-05-01 "Uscite didattiche e viaggi d'istruzione";

5) Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.ii.mm. "Codice dei contratti pubblici" e dell'art. 5 della L. 241/1990, Il Responsabile Unico del procedimento è il Dirigente Scolastico Barbara Calcagno;
6) Il presente provvedimento verrà pubblicato nella apposita sezione della Amministrazione trasparente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Barbara Calcagno