

## VERBALE n. 15 DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Il giorno 30 del mese di maggio dell'anno duemilaventidue (2022), alle ore 18.30, in videoconferenza a distanza sulla piattaforma TEAMS si è riunito il Consiglio dell'Istituto Comprensivo VI Bruno Ciari, convocato con nota prot. n. 4469/II.1 del 19.05.2022 per procedere alla discussione del seguente ordine del giorno:

1. Rinnovo Inventario e.f. 2021;
2. Conto Consuntivo e.f. 2021;
3. Libri di testo: delibera superamento 10% tetto di spesa;
4. Contributo volontario famiglie e premio assicurazione a.s. 2022/23;
5. *Lectio brevis* ultimo giorno di scuola plesso Carazzolo e plessi della scuola Primaria;
6. Accettazione donazione € 500,00 da parte di un tutore alunna;
7. Varie ed eventuali;
8. Approvazione verbale seduta stante

Sono presenti i consiglieri come dal seguente prospetto:

COGNOME E NOME	
Burgo Rossella Caterina	Presente – esce alle ore 19.17
Cavina Vanessa	Assente
Donataccio Emanuela	Assente
Nalin Laura	Assente
Parolin Matteo	Presente
Passante Gianluca	Presente
Ramigni Giulia	Assente
Ruzza Paolo	Presente
Bazza Antonio	Assente
Carboni Anna Dina	Presente
Celino Chiara	Presente
Fayenz Giorgia	Presente
Ganci Vincenza	Presente
Pennisi Salvatore	Presente
Piazzetta Raffaele	Assente
Rossi Catia	Presente
Codogno Caterina	Presente
Passarotto Maria	Assente
Stefano Rotondi	Presente

E' presente anche il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Maria Teresa Fronterré per la parte amministrativa/contabile dell'ordine del giorno

Essendo presenti n. consiglieri 11 su 19 la seduta è valida a deliberare.

Il presidente Paolo Ruzza chiama a fungere da segretario il consigliere la docente Celino Chiara.

### 1. Rinnovo Inventario e.f. 2021;

- **VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante *“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”*;

- **VISTO** in particolare l'art. 31, comma 9, del D.l. 129/2018, il quale prevede che *“con cadenza almeno quinquennale si provvede alla ricognizione dei beni e con cadenza almeno decennale al rinnovo degli inventari e alla rivalutazione dei beni”*;
- **VISTE** le Linee Guida adottate dal Ministero dell'Istruzione per la gestione del patrimonio e degli inventari da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali, ai sensi dell'art. 29, comma 3, del D.l. 129/2018;
- **VISTO** il regolamento per la gestione del patrimonio e degli inventari adottato, ai sensi dell'art. 29, comma 3, del D.l. 129/2018, dal Consiglio di Istituto con delibera n°120 del 18/11/2021, verbale N° 13;
- **Considerato** che la scuola attraverso i lavori di un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico con nota prot. 9558/E/5 del 30/11/2021 ha provveduto al Rinnovo decennale degli inventari per l'anno 2021
- **Visto** il verbale della commissione per il rinnovo inventariale prot. 1037/I.5.11 09/02/2022

#### **DELIBERA n. 145**

di approvare il Rinnovo dell'Inventario anno 2021 come da seguenti risultanze:

#### **Discarico dall'Inventario dei seguenti Beni:**

- |   |            |
|---|------------|
| - Libri   | € 437,79   |
| - Beni erroneamente inventariati                  | € 5.541,76 |
| - Beni ritenuti obsoleti e/o non più utilizzabili | € 2.773,76 |

#### **Sintesi risultanze dopo operazioni di Rinnovo**

<i><b>Beni mobili</b></i>	<i><b>Modello</b></i>	<i><b>Beni n.</b></i>	<i><b>Valore in euro</b></i>
Beni esistenti	PV/1	853	98.040,46
Beni non rinvenuti o mancanti al 31.12.2021	PV/2	0	0,00
Beni ritenuti non più utilizzabili	PV/3	58	2.773,76
<i><b>Libri e Mat. Bibliogr.</b></i>	<i><b>Modello</b></i>	<i><b>Beni n.</b></i>	<i><b>Valore in euro</b></i>
Beni esistenti	PV/1	0	0,00
Beni non rinvenuti o mancanti al 31.12.2021	PV/2	0	0,00
Beni ritenuti non più utilizzabili	PV/3	0	0,00

<b>Beni valore storico-artistico</b>	<b>Modello</b>	<b>Beni n.</b>	<b>Valore in euro</b>
Beni esistenti	PV/1	0	0,00
Beni non rinvenuti o mancanti al 31.12.2021	PV/2	0	0,00
Beni ritenuti non più utilizzabili	PV/3	0	0,00
<b>Veicoli e natanti</b>	<b>Modello</b>	<b>Beni n.</b>	<b>Valore in euro</b>
Beni esistenti	PV/1	0	0,00
Beni non rinvenuti o mancanti al 31.12.2021	PV/2	0	0,00
Beni ritenuti non più utilizzabili	PV/3	0	0,00

con votazione palese: presenti n. 11 su 19 viene approvato all'unanimità

IL PRESIDENTE  
Paolo Ruzza

IL SEGRETARIO  
Celino Chiara

Alle ore 19:45 terminata la trattazione degli argomenti posti all'O.d.g., il Presidente dichiara terminata la riunione.

Si attesta che la presente delibera è stata pubblicata all'Albo dell'Istituzione Scolastica come prescritto dall'art. 27 del DPR 31.05.74 n. 416. Per copia conforme

IL DIRETTORE SGA  
Maria Teresa Fronterré

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE  
Prof. Stefano Rotondi