


6° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE Bruno Ciari

Via Madonna del Rosario 148 - 35129 - Padova

Tel. 049 8207260 - CF 92200190285

pdic883002@istruzione.it-pdic883002@pec.istruzione.it

www.6istitutocomprensivopadova.edu.it



Oggetto: Decisione a contrarre per l'affidamento diretto per acquisto tablet rilevatore presenze, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera B) del D.Lgs. 36/2023.
CIG: B434DF6EB5

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;
VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il *“Regolamento d’Istituto contenente i criteri ed i limiti per l'affidamento di lavori, servizi e forniture; particolari tipologie contrattuali”* approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 52 del 04/03/2024 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa – PTOF approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 6 del 16/12/2022;

VISTO Il Programma Annuale 2024 approvato con delibera n. 27 del verbale del 18/12/2023;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990;

VISTO Il D.Lgs. 36/2023

VISTO in particolare l'art. 50, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e l'art. 14 comma 1, lettera b);

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

DATO ATTO della necessità di acquistare un tablet per rilevazione presenze del personale comprensivo di garanzia 12 mesi;

PRESO ATTO che la spesa complessiva per il servizio in parola, come stimata dall’area scrivente ammonta ad € 330,00 I.V.A. esclusa;

NOMINATA Il DSGA Maria Teresa Fronterè quale responsabile della procedura;

CONSIDERATO che la proposta commerciale ditta **Madisoft SpA** sita in Via Falcone, 5 Casette Verdini – 62010 Pollenza (MC) risulta essere congruo con i prezzi di mercato e ha un importo complessivo pari ad € 402,60 I.V.A. inclusa;

TENUTO CONTO

che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 e dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche;

CONSIDERATO

che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 402,60 I.V.A. inclusa trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2024;

DECIDE

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, l'affidamento diretto per la fornitura della ditta **Madisoft SpA** C.F. 01818840439 al prezzo complessivo offerto pari ad € 402,60 I.V.A. 22% inclusa;
- di autorizzare la spesa complessiva € 402,60 I.V.A. 22% inclusa da imputare sul capitolo **P01/01 "Progetti Tecnici"** dell'esercizio finanziario 2024;
- di autonominarsi quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sull'albo del sito dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Pezone Gennaro

Documento firmato digitalmente ai sensi del
D.L. 82/2005 s.m.i. e norme ad esso connesse