



6° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE Bruno Ciari
Via Madonna del Rosario 148 - 35129 - Padova
Tel. 049 8207260 - CF 92200190285
pdic883002@istruzione.it-pdic883002@pec.istruzione.it
www.6istitutocomprensivopadova.edu.it



AL PERSONALE DOCENTE INTERNO
ATTI – ALBO ONLINE

Oggetto: AVVISO PUBBLICO INTERNO per l'individuazione di n.3 DOCENTI per il TEAM INNOVAZIONE DIGITALE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la Nota relativa all’Attuazione del Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD) – Individuazione degli animatori digitali ai sensi dell’articolo 31, comma 2, lettera b), del D.M. 435/2015;

VISTA l’Azione #28 del Piano nazionale scuola digitale;

VISTA la Legge 107/2015;

VISTO l’art 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178, che rende strutturale l’operatività nelle scuole dell’animatore digitale, figura strategica per l’attuazione del PNSD nonché del Team per l’innovazione digitale;

VISTO il PTOF d’Istituto;

VISTA la necessità di costituire Team per l’innovazione digitale dell’Istituto

CONSIDERATO che tale compito prevede una significativa esperienza professionale nel campo specifico;

CONSIDERATA l’opportunità di permettere l’accesso alla candidatura di componente del Team per l’innovazione digitale ai docenti interni di codesta Istituzione scolastica

EMANA IL SEGUENTE **AVVISO PUBBLICO INTERNO**

per la selezione e il reclutamento, mediante procedura comparativa di n.3 DOCENTI per il **TEAM per l’INNOVAZIONE DIGITALE**

Art. 1 - Oggetto dell’Incarico

Il presente Avviso pubblico è diretto alla selezione interna per titoli comparativi e al reclutamento di n.3 **DOCENTI per il TEAM per l’INNOVAZIONE DIGITALE**

L’incarico avrà una durata triennale, 2026-2029.

Art. 2 - Requisiti di ammissione

Per l’ammissione alla selezione è richiesto il possesso del seguente requisito, pena l’inammissibilità della candidatura:

- Essere Docente con contratto a tempo indeterminato presso codesta Istituzione scolastica

Art. 3 – Profilo, Aree di intervento e compiti richiesti

TEAM per l’ INNOVAZIONE DIGITALE

- supporta e collabora con l’ Animatore Digitale in tutte le aree di competenza e ambiti di intervento;
- accompagna adeguatamente l’innovazione nella scuola con il compito di favorire il processo di

Firmato digitalmente da PEZONE GENNARO

- digitalizzazione e di innovazione didattica, di introduzione dell'IA nei processi di insegnamento;
- garantisce supporto ai docenti, agli alunni e alle famiglie nell'accesso e nell'utilizzo del registro elettronico e dell'account istituzionale, nell'utilizzo di strumenti e materiali informatici e digitali;
- individua azioni formative per alunni e personale;
- promuove percorsi formativi per lo sviluppo delle competenze informatiche e digitali degli alunni
- promuove il conseguimento delle certificazioni informatiche all'interno dell'Istituto;
- Monitora gli strumenti multimediali e informatici presenti a scuola e proporre gli acquisti sul territorio
- redige relazione finale sull'incarico svolto;
- redige timesheet delle attività svolte.

Art. 4 – Competenze e disponibilità richieste

I docenti per il Team per l'Innovazione Digitale dovranno essere in possesso delle seguenti competenze e manifestare le seguenti disponibilità:

- Competenze e conoscenze informatiche, tecnologiche e digitali avanzate documentate;
- Spiccate capacità organizzative atte a promuovere l'interesse di tutto il personale scolastico e coinvolgere l'intera comunità;
- Competenze nell'ambito della digitalizzazione della scuola;
- Competenze metodologiche e tecnologiche sostenibili;
- Capacità per la diffusione di una cultura digitale condivisa dal mondo scolastico;
- Capacità di porsi in relazione, di lavorare in gruppo, di assumere responsabilità;
- Possesso delle Soft Skills in ambito relazionale, che si concretizzano in assenza di criticità relazionali con docenti, genitori e alunni;
- Buone competenze comunicative
- disponibilità a svolgere l'incarico in orario aggiuntivo al proprio orario di lavoro;
- disponibilità a partecipare alle riunioni di Staff;
- disponibilità a monitorare le attività e i progetti di propria pertinenza;
- disponibilità a partecipare ad iniziative di formazione eventualmente proposte

Art. 5 - Modalità di valutazione delle istanze e selezione delle candidature

Le candidature saranno valutate da una commissione all'uopo costituita per l'esame delle istanze pervenute e presieduta dal Dirigente scolastico. Per la scelta delle figure professionali si procederà a una valutazione comparativa dei titoli e delle esperienze professionali, cui saranno attribuiti punteggi sulla base degli indicatori illustrati nella tabella di valutazione di seguito specificata. A parità di punteggio verrà data priorità al candidato di minore età anagrafica, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della Legge 127/1997, modificato dall'art. 2 della Legge 191/1998.

TITOLI DI STUDIO	PUNTI	
Laurea magistrale e/o quadriennale – area tecnologica-informatica- matematica/scientifica - STEAM	16	
Altra Laurea magistrale e/o quadriennale	10	
Master, Specializzazioni, Corsi di perfezionamento universitari non inferiori a 1500 ore - area tecnologica-informatica- matematica/scientifica – STEAM (3 punti per ogni titolo)	Max 9 punti	
Corso di specializzazione post laurea di durata biennale - area tecnologica-informatica- matematica/scientifica - STEAM (si valuta un solo titolo)	8	

Dottorato di ricerca - area tecnologica-informatica- matematica/scientifica – STEAM (si valuta un solo titolo)	12
Corsi di formazione della durata non inferiore a 15 ore, fruiti in qualità di discente attinenti al profilo richiesto (1 punto per ogni corso)	Max 6 punti
COMPETENZE DIGITALI	PUNTI
Chatbot, Scratch, Robotica Educativa, piattaforme IA etc..(2 punti per ogni competenza)	Max 10 punti
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	
Certificazioni informatiche rilasciate da enti riconosciuti dal MIM (1 punto per titolo)	Max 5 punti
ESPERIENZE PROFESSIONALI	

Esperienze lavorative e professionali specifiche per l’incarico richiesto (3 punti per ogni esperienza documentata)	Max 18
Esperienze professionali afferenti all’area tematica di riferimento presso altri enti (2 punti per ogni esperienza documentata)	Max 10
Corso di formazione erogati in qualità di formatore attinenti al profilo richiesto (1 punto per ogni corso)	Max 6
TOTALE PUNTI cumulabili	110

Art.6 – Commissione di Valutazione

La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l’organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i punteggi attribuiti a ciascun candidato.

Art. 7 - Pubblicazione delle graduatorie

A conclusione della comparazione, il Dirigente Scolastico provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che sarà resa pubbliche all’albo online del sito web di codesta Istituzione scolastica. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro 5 giorni successivi alla data di pubblicazione della stessa. Trascorsi 5 giorni dalla pubblicazione provvisoria, verrà pubblicata la graduatoria definitiva. Qualora il numero delle candidature sia pari al numero delle figure richieste, la graduatoria verrà pubblicata in via definitiva.

Art. 8 – Modalità e Termini di Presentazione dell’Istanza di candidatura

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 09:00 del 12.09.2026 esclusivamente a mezzo posta elettronica ordinaria** all’indirizzo pdic883002@istruzione.it indicando nell’oggetto “**CANDIDATURA TEAM per l’INNOVAZIONE DIGITALE**”

L’ istanza di partecipazione dovrà essere corredata dai seguenti allegati:

- **Allegato “A” – “Istanza di Partecipazione”** cui va allegato il **curriculum vitae in formato europeo** ed una copia del **documento di riconoscimento** in corso di validità e del **codice fiscale**.
- **Allegato “B” – “Scheda Autovalutazione Titoli”**

Ciascun documento sopra specificato dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata.

L'Istituzione scolastica avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive. Le istanze che giungeranno a questa Istituzione scolastica oltre il predetto termine e secondo modalità diverse da quelle sopra specificate saranno considerate non ammissibili e non saranno sottoposte a valutazione.

Art. 9 - Rinunce e surroghe

Gli eventuali rinunciatarî dovranno formalizzare la rinuncia per iscritto. La mancata presentazione della figura professionale alla convocazione di questo Istituto equivarrà a rinuncia. In caso di rinuncia, il Dirigente Scolastico provvederà a scorrere la graduatoria degli idonei.

Art. 10 – Codice di Comportamento di Pubblici Dipendenti

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105, e dal DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 13 giugno 2023, n. 81 Regolamento concernente modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62, recante: «Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165». (23G00092).

Art. 11 - Tutela della privacy

Tutti i dati personali di cui questa Istituzione scolastica venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 e successive modificazioni e del Regolamento Europeo 2016/679. La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Art. 12 – Pubblicizzazione della Procedura di Selezione

Il presente Avviso Pubblico viene pubblicato all'Albo online del sito web istituzionale di questa Istituzione scolastica.

Art.13 – Norme di Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Sono allegati al presente Avviso pubblico:

- **Allegato A** - Istanza di partecipazione
- **Allegato B** - Scheda autovalutazione titoli

Il Dirigente Scolastico

Dott. Gennaro Pezone

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.