



6° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Bruno Ciari"

via Madonna del Rosario 148, 35129 Padova

Tel. 049 617932 fax 049 607023 CF 92200190285

pdic883002@istruzione.it - pdic883002@pec.istruzione.it

www.6istitutocomprensivopadova.edu.it

Relazione Conto di accompagnamento al Conto Consuntivo

E.F. 2021

Premessa

Il Conto Consuntivo per l'anno 2021 riepiloga i dati contabili di gestione dell'Istituzione Scolastica secondo quanto disposto dagli art. 23, c. 1 del Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129, ed eventuali successive modificazioni.

Il conto consuntivo si compone di:

Conto finanziario (Mod. H)

Rendiconti progetti/attività/gestioni economiche separate (Mod. I)

Situazione amministrativa definitiva (Mod. J)

Conto del patrimonio (Mod. K)

Elenco residui attivi e passivi (Mod. L)

Prospetto delle spese per il personale (Mod. M)

Riepilogo per aggregato di entrata e tipologia di spesa (Mod. N)

La presente relazione ha lo scopo di illustrare le Entrate, le Spese e la composizione dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2021 per facilitare l'analisi gestionale del Programma Annuale 2021 approvato dal Consiglio d'Istituto il 01/02/2021 con provvedimento n°79 e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati nel P.T.O.F. dell'Istituzione Scolastica.

Il Conto Consuntivo viene sottoposto all'esame dei Revisori dei Conti al fine di ottenere il parere di regolarità contabile e la successiva approvazione da parte del Consiglio di Istituto.

A seguito maggiori/minori accertamenti rispetto alla previsione si è reso necessario apportare delle variazioni al Programma Annuale in corso d'anno.

Nel 2021 il si è proceduto a finanziare i Progetti permanenti del PTOF e le azioni del Piano di Miglioramento approvato dal Collegio docenti a seguito della stesura del RAV – rapporto di autovalutazione.

Particolare attenzione è stata posta ai progetti necessari a garantire la prevenzione della dispersione scolastica e l'incremento del successo formativo delle alunne e degli alunni, anche in relazione al contesto sociale in cui operano le nostre scuole.

FINALITA' E VALORI EDUCATIVI DELLA SCUOLA

L'attività dell'Istituto, sia quella didattico - educativa, che quella organizzativo - gestionale si è posta anche nel 2021, come già negli anni precedenti, in piena corrispondenza della *mission* e dei valori in cui profondamente crediamo - l'**uguaglianza**, l'**accoglienza** e l'**integrazione**, l'**imparzialità**, la **partecipazione**, la **diversità come valore** e la **solidarietà** - che costituiscono la "**cultura**" delle nostre scuole.

L'Istituto, nel corso degli anni, in base alle esigenze e alle caratteristiche dell'utenza e del territorio, ha concordato quale finalità prioritaria la promozione dello "**Stare bene a scuola insieme**" – *mission*- attraverso un'azione educativa volta al riconoscimento e al soddisfacimento dei bisogni individuali, relazionali e formativi - culturali. L'insieme delle attività programmate e realizzate è stato quindi essenzialmente rivolto, anche nell'anno 2020, alla costruzione di un ambiente scolastico rassicurante, accogliente, stimolante per gli alunni e per il personale, teso alla formazione completa delle ragazze e dei ragazzi. Un'attenzione particolare è stata rivolta alla prevenzione della dispersione scolastica e alla promozione del successo formativo, attuata sia attraverso interventi di recupero mirati - italiano, matematica, inglese, metodo di studio sia mediante l'organizzazione di attività, in orario scolastico ed extrascolastico, di arricchimento dell'offerta formativa, con progetti volti a sviluppare competenze chiave europee con particolare attenzione alla competenza "imparare ad imparare" e alle competenze sociali e civiche.

A Seguito delle Misure di sicurezza per la prevenzione del COVID-19 tutte le visite di istruzione sono state sospese.

LINEE- GUIDA DELLA POLITICA SCOLASTICA.

Le linee-guida della politica scolastica, pienamente condivise dal personale docente e Ata, dagli Organi Collegiali delle singole scuole e dell'Istituto, dal DSGA, dal Dirigente Scolastico e dallo staff - collaboratori del Dirigente, fiduciari di plesso, Funzioni Strumentali per l'attuazione del PTOF, docenti che a vario titolo coordinano progetti ed attività - nonché dalle famiglie degli alunni, hanno riguardato in sostanza questi ambiti di intervento:

Attività didattico-educativa

Il contesto pedagogico si articola in interventi didattici attivi e dinamici, che stimolano l'iniziativa, la creatività e l'innovazione da parte delle alunne, degli alunni e del personale. L'obiettivo dell'istituto è di realizzare percorsi educativi-didattici, condivisi tra i docenti, che conducano le alunne e gli alunni a problematizzare i vari aspetti della vita quotidiana e ad utilizzare le conoscenze acquisite per affrontare le nuove esperienze e per mobilitare competenze, così come previsto dal PTOF e dal Piano di Miglioramento.

Anche nel 2021 dunque, i docenti si sono riuniti periodicamente per attuare i curricoli disciplinari, la didattica per competenze, i criteri per la conduzione delle attività didattiche e per la valutazione. Sono proseguiti i gruppi di lavoro per attuare la didattica per competenze in tutte le classi con *focus* sulla competenza.

A Seguito delle Misure di sicurezza per la prevenzione del COVID-19 tutte le attività didattiche si sono svolte sia in presenza che a distanza a seconda dell'andamento epidemiologico e delle quarantene delle classi. Gli incontri tra docenti sono proseguiti a distanza su piattaforma Office 365 con video lezioni su TEAMS.

Le Prove Invalsi, a seguito delle Misure di sicurezza per la prevenzione del COVID-19, sono state eseguite con vari accorgimenti e quindi si è potuto valutare i miglioramenti nell'area degli esiti Invalsi di matematica degli alunni delle scuole primarie e secondarie di 1° grado.

L'altra area di miglioramento riguardante gli esiti a distanza-processo orientamento si è svolta regolarmente con le attività previste nel primo quadrimestre. Si rinvia in tal senso ai progetti relativi alla "Prevenzione della dispersione scolastica e alla promozione del successo formativo" (scheda P02-2) e all'Educazione alla Multiculturalità/Interculturalità (scheda P02-3), "didattica per competenza" (scheda P02-4) oltre al lavoro a favore dell'integrazione degli alunni con disabilità e con Bisogni Educativi Speciali.

Progetti e attività per l'ampliamento dell'offerta formativa

Anche i progetti e le attività per l'ampliamento dell'offerta formativa sono stati coerenti con la *mission* e con i valori dell'Istituto.

Dall'analisi dei bisogni delle alunne e degli alunni e del territorio, predisposta periodicamente dall'Istituto, anche nell'ottica dell'autovalutazione, sono emerse alcune necessità che abbiamo cercato di soddisfare. Tra queste, ad esempio, il Progetto "Educare al piacere della musica" (scheda P02-1), che vuole valorizzare un linguaggio fondamentale, il quale, proprio perché svincolato dal linguaggio verbale, diventa occasione di promozione culturale per ragazze e ragazzi che manifestano difficoltà a vario livello, nella lingua italiana o nella comunicazione interpersonale, nonché per alunne e alunni con cittadinanza non italiana – si rinvia in particolare al **Progetto "Scuole aperte...al futuro": SIX FACTOR – Musica e movimento: laboratori pomeridiani in orario extrascolastico finanziati dalla Fondazione Cariparo in convenzione con il comune di Padova – che, vista l'emergenza sanitaria, ha coinvolto solamente gli alunni dell'indirizzo musicale della scuola secondaria di 1° grado Cellini.**

Prosegue l'esperienza del CAT - PiErre", organizzato dal Settore Servizi Sociali del Comune in collaborazione con il nostro Istituto, presso l'ex alloggio del custode della scuola secondaria di 1° grado Cellini. In questo caso i ragazzi – dai 6 a 16 anni – divisi in turni in base all'età, sperimentano un modo diverso di stare insieme al pomeriggio, oltre a poter contare sulla presenza di adulti della Cooperativa individuata dal Comune di Padova, per l'aiuto nei compiti scolastici.

Sosteniamo, inoltre, con determinazione e con continuità, l'importanza della formazione completa della persona, che non può prescindere dall'educazione fisica, che significa anche e soprattutto educazione a sani e corretti stili di vita. Nel 2021 abbiamo attivato le Convenzioni per i progetti "Primo sport" con il Comune di Padova e "Sport e Scuola" con il Coni e proseguito nell'attivazione del Centro Sportivo Studentesco presso la scuola secondaria di 1° grado Cellini, che rappresenta un'occasione educativa preziosa come prevenzione della dispersione scolastica. Abbiamo, inoltre, potenziato le relazioni con le Associazioni sportive del territorio, che hanno consentito di poter contare su interventi di esperti nelle classi, soprattutto quarte e quinte della primaria.

Questi sono solo pochi esempi delle molteplici attività che l'Istituto svolge, a cui vanno sicuramente aggiunti i laboratori attuati nel territorio e con il territorio - ad esempio, il Vivipadova organizzato dal Comune di Padova - momenti indispensabili per l'arricchimento delle conoscenze e delle abilità delle ragazze e dei ragazzi.

Valorizzazione del personale

Poiché siamo convinti che le risorse umane siano il fulcro di ogni organizzazione e, in particolare, delle Amministrazioni pubbliche, l'Istituto incrementa le iniziative volte alla valorizzazione del personale.

Abbiamo accolto le esigenze espresse dal personale e approvato in Collegio docenti il "Piano di formazione" del personale organizzando per i docenti corsi di formazione qualificanti, favorendo la partecipazione degli interessati a corsi organizzati all'esterno, dalla rete d'ambito 21, dall'Amministrazione scolastica o da altri Enti.

Abbiamo, inoltre, favorito la partecipazione a corsi organizzati dal Miur, dalle reti di scuole o da altre

organizzazioni per tutto il personale Ata. Presso la rete SIRVESS docenti e ATA sono stati avviati i corsi relativi alle figure della sicurezza, poi interrotti a causa dell'emergenza COVID-19. I corsi previsti per docenti e ATA di formazione sul primo soccorso e antincendio, sempre a causa dell'emergenza COVID-19, non sono stati avviati. Infine, abbiamo pensato di incrementare le iniziative connesse ad un maggior coinvolgimento dei docenti che possiedono particolari competenze, correlate agli obiettivi del PTOF, con particolare riferimento a quelle relative all'innovazione didattica - metodologica.

In questo senso, sono state attuate iniziative di formazione e autoformazione sull'utilizzo, coerenti con il PTOF e il Piano di miglioramento, degli strumenti di rilevazione degli alunni con BES nelle classi prime della primaria, sulla costruzione di UDA per la didattica per competenza, sulla competenza "imparare ad imparare" e sull'orientamento.

La valorizzazione è avvenuta, quindi, non solo attraverso la formazione, ma anche con il riconoscimento e l'utilizzo delle competenze possedute dal personale, per progetti ed attività che esulano dalla quotidianità didattica e che arricchiscono l'offerta formativa di tutto l'Istituto.

L'emergenza COVID-19, con i periodi di sospensione delle attività in presenza e la necessità di svolgerle a distanza, ha incrementato attività di formazione per i docenti sull'uso di mezzi digitali e uso della piattaforma Office 365 con video lezioni su TEAMS.

Sono stati così attuate ulteriori attività di formazione relative all'innovazione didattica – metodologica – digitale.

Rapporti con le famiglie

Ci siamo posti l'obiettivo di un maggior coinvolgimento delle famiglie nelle attività della scuola, favorendo la partecipazione delle stesse fin dalla programmazione delle iniziative, oltre ovviamente alla condivisione dei valori e delle caratteristiche educative nel "Patto Educativo", firmato congiuntamente.

In particolare, all'inizio dell'anno scolastico e in varie situazioni successive, sono state ricercate e stimolate collaborazioni, anche dirette, alle attività delle classi e della scuola, che hanno portato a risultati positivi. Per favorire la conoscenza e la predisposizione di linee guida comuni, anche nel 2020 il Consiglio d'Istituto ha organizzato incontri tra i rappresentanti del Consiglio stesso e i genitori eletti nei Consigli di Classe/Interclasse, con una buona affluenza nel numero di presenze e un efficace scambio di osservazioni, pareri e proposte.

Durante il periodo di sospensione delle lezioni in presenza per l'emergenza COVID-19, i genitori sono stati supportati nell'uso del registro elettronico, della piattaforma Teams e con la messa a disposizione da parte dell'Istituto, per chi ne avesse bisogno, di PC in comodato d'uso.

Rapporti con l'Extrascuola

Sono state valutate tutte le proposte provenienti dal territorio, corrispondenti al nostro PTOF e alla nostra *mission* e, contemporaneamente, l'Istituto si è fatto promotore di iniziative di partnership, che hanno creato valore aggiunto all'offerta formativa e ai servizi erogati. Sono state stipulate, ad esempio, convenzioni con il Comune di Padova per l'integrazione degli alunni stranieri, con altre scuole per l'intercultura e i rapporti con il Comune, con soggetti esterni (Università, Associazioni Sportive, eccetera). Anche nel 2021 il 6° IC Ciari ha lavorato in rete con le altre scuole per il progetto "Orientamento".

Continuità con altri ordini di scuola.

Sono proseguite anche nel 2021 le attività afferenti la continuità con le scuole dell'infanzia e con le Secondarie di 2° grado, compresi i Centri di Formazione Professionale, oltre ovviamente a quelle interne all'Istituto: primaria/secondaria di 1° grado.

Per la scuola dell'infanzia abbiamo condiviso e raggiunto l'obiettivo di predisporre un'unità didattica comune, in aggiunta alle attività già consolidate - scambio di informazioni, open day.

Per la secondaria di 2° grado, è proseguita la raccolta di dati relativi al successo formativo nei percorsi scolastici successivi, oltre alle attività di raccordo per il passaggio di informazioni degli alunni e per una positiva integrazione dei ragazzi con disabilità e BES.

Il passaggio agli istituti superiori, è stato affrontato con azioni standard - scambio di informazioni, scuole aperte, all'open day – e con azioni mirate all'orientamento, con percorsi che hanno coinvolto sia gli alunni, con particolare attenzione agli alunni con disabilità, che le loro famiglie, con una percentuale significativa di partecipanti.

Valutazione degli alunni ed autovalutazione di Istituto.

Da anni l'Istituto pone particolare attenzione alla rilevazione delle competenze e delle potenzialità delle alunne e degli alunni, attività che è svolta con strumenti il più possibile aggiornati secondo i criteri docimologici - test di accesso alla scuola primaria, prove d'Istituto e prove di accertamento predisposte dai docenti delle classi, in tempi prestabiliti e con modalità condivise.

Risultano inscindibili i due momenti valutativi: quello della ricognizione oggettiva delle competenze e quello della rilevazione del percorso di apprendimento.

I criteri generali, nonché tutte le indicazioni relative alla valutazione degli alunni sono riportati nel "Vademecum della valutazione" e il "Vademecum per l'esame di stato" che è annualmente rivisto e pubblicato, nella sua versione integrale, sul sito dell'Istituto, per la massima diffusione tra tutti gli interessati.

Per quanto riguarda l'autovalutazione di Istituto, avviata nel 2003, la scuola è impegnata ad adottare un sistema di misurazione per tutte le attività programmate, a predisporre idonei strumenti di misura per valutare l'efficacia dei progetti, delle attività e dei servizi, a diffondere *mission*, *vision* e valori, a coinvolgere utenti e personale della scuola.

Lo scopo è quello di individuare punti di forza e di criticità presenti nell'Istituto nel suo complesso, per tendere ad un progressivo e costante miglioramento .

L'Istituto si è impegnato nell'aggiornamento e monitoraggio del Piano di Miglioramento costruito in modo coerente con il PTOF, il Piano di formazione del personale e l'allocazione delle risorse nel programma annuale.

L'Istituto ha inoltre partecipato, negli anni scorsi, al percorso "CAF External Feedback", ottenendo l'attestazione europea di Effective CAF User", rilasciata a livello europeo a quelle amministrazioni che abbiano attivato un significativo processo di autovalutazione, con il modello CAF ed un congruente processo di miglioramento. Dall'anno scolastico 2018/2019 abbiamo utilizzato il modello MIUR per la redazione del PTOF e del Piano di miglioramento con conseguente pubblicazione sul sito ministeriale "Scuola in chiaro".

Atelier creativi e nuove tecnologie – didattica innovativa

Nella scheda progetto P01 "Progetti Tecnici" sono sintetizzate le principali azioni finalizzate alla didattica innovativa e alla dematerializzazione. Il 6 IC Ciari negli anni precedenti ha vinto il bando "Atelier creativi" e dotato la scuola primaria Tommaseo di un nuovo laboratorio destinato alla robotica, al coding e alla didattica innovativa. L'utilizzo del laboratorio avviene in convenzione con la limitrofa scuola secondaria di 1° grado Carazzolo e la scuola dell'infanzia privata e assicura il contesto ideale per attuare una didattica per competenze coerente con il PTOF e il Piano di Miglioramento. Tutte le aule delle tre scuole secondarie di 1° grado, inoltre, sono state, negli anni precedenti, dotate di notebook collegato a internet per garantire il processo di dematerializzazione – flusso delle comunicazioni interne e utilizzo del registro elettronico – e per la didattica innovativa. Si è proceduto ad acquistare materiale per il progetto robotica, materiale per supportare l'hardware già in essere e a formare i docenti "corso PNSD".

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 marzo 2021

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

(Schema verbale Athena)

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prorogato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° Settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prorogato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° semestre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	3	3	6	127	0	51	74	125	3	-2	20,83
Seconde	0	2	4	6	122	0	35	85	120	3	-2	20,00
Terze	0	3	4	7	150	0	66	82	148	4	-2	21,14
Quarte	0	3	4	7	141	0	58	82	140	2	-1	20,00
Quinte	0	3	4	7	140	0	56	80	136	7	-4	19,43
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
Totale	0	14	19	33	680		266	403	669	19	-11	
Prime	0	7	1	8	157	0	136	16	152	7	-5	19,00
Seconde	0	7	1	8	172	0	149	23	172	2	0	21,50
Terze	0	6	2	8	168	0	133	35	168	7	0	21,00
Pluriclassi	0	0	0		0	0						
Totale	0	20	24	24	497	0	418	74	492	16	-5	

Dati Personale - Data di riferimento: 15 marzo 2021

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
----------------------	---

<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	96
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	5
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	9
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	2
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	7
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	14
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	8
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	2
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	5
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	151

<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	0
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	19
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	2
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	3
TOTALE PERSONALE ATA	35

DATI CONTABILI

Entrate	Importo	Uscite	Importo	Entrate - Uscite
Programmazione definitiva	510.128,80	Programmazione definitiva	503.063,94	Disp. fin. da programmare 7.064,86
Accertamenti	367.905,56	Impegni	159.505,73	Avanzo di competenza 208.399,83
Saldo di cassa iniziale (01/01/2021) (A)				139.324,73
Riscossioni competenza residui (B)	216.767,24	Pagamenti competenza residui (C)	135.768,40	
Saldo di cassa finale (31/12/2021) (D) (D=A+B-C)				220.323,57
Somme rimaste da riscuotere(E)	161.363,49	Somme rimaste da pagare (F)	31.063,99	Accertamenti non riscossi - Impegni non pagati (nell'anno) 130.299,50
Residui anni precedenti non ancora riscossi (G)	0,00	Residui anni precedenti non ancora pagati (H)	0,00	
Totale residui attivi (I=E+G)	161.363,49	Totale residui passivi (L=F+H)	31.063,99	Residui Attivi - Residui Passivi 130.299,50

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € **479.937,61**.

I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2021	Variazioni	Situazione al 31/12/2021
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	121.230,72	-23.190,26	98.040,46
Totale Disponibilità	149.084,90	232.812,25	381.897,15
Deficit patrimoniale	0,00	0,00	0,00
Totale Attivo	270.315,62	209.621,99	479.937,61
PASSIVO			
Totale Debiti	6.826,66	24.237,33	31.063,99
Consistenza Patrimoniale	263.488,96	185.384,66	448.873,62
Totale Passivo	270.315,62	209.621,99	479.937,61

La consistenza finale dei beni inventariati concorda con le risultanze del registro inventario al 31/12/2021.

Si evidenzia che, a fine esercizio finanziario 2021, come indicato nella comunicazione MIUR 2233 del 02/04/2012, si è proceduto all'ammortamento dei beni mobili esistenti in inventario al 31/12/2021 in modo di mantenere aggiornati i valori rappresentati nella consistenza patrimoniale di cui al prospetto dell'attivo del conto del patrimonio – Modello K.

Si è proceduto anche al rinnovo inventariale come da circolare del M.I. prot. AOODGRUF 0004083 del 23/02/2021.

La Circolare 33 del 17/09/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze dispone, a partire dal Conto Consuntivo dell'esercizio finanziario 2010, la soppressione del modello denominato "Prospetto A". Pertanto non si procede all'invio di detto modello alla locale Sezione di Ragioneria Territoriale dello Stato, i dati patrimoniali di questa istituzione scolastica verranno comunicati tramite l'applicativo "Athena 2 – verbale Analisi Conto Consuntivo e.f. 2021" a cura dei Revisori dei Conti.

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 139.324,73
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2021		
Riscossioni	€ 9.725,17	€ 206.542,07	€ 216.767,24	
Pagamenti	€ 6.826,66	€ 128.441,74	€ 135.768,40	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 220.323,57
Residui Attivi	€ 0,00	€ 161.363,49		€ 161.363,49
Residui Passivi	€ 0,00	€ 31.063,99		€ 31.063,99
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 350.623,07

Si precisa che il fondo di cassa al 31/12/2021 di **€ 220.323,57** concorda con le risultanze del Giornale di Cassa e con l'estratto del C/C Bancario dell'Istituto Cassiere e della Banca d'Italia.

L'avanzo di amministrazione dell'esercizio 2021 ammonta a **€ 350.623,07**.

Dall'estratto del conto corrente postale n° 84366103 intestato a questa Scuola, risulta un saldo finale al 31/12/2021 di **€ 210,09**

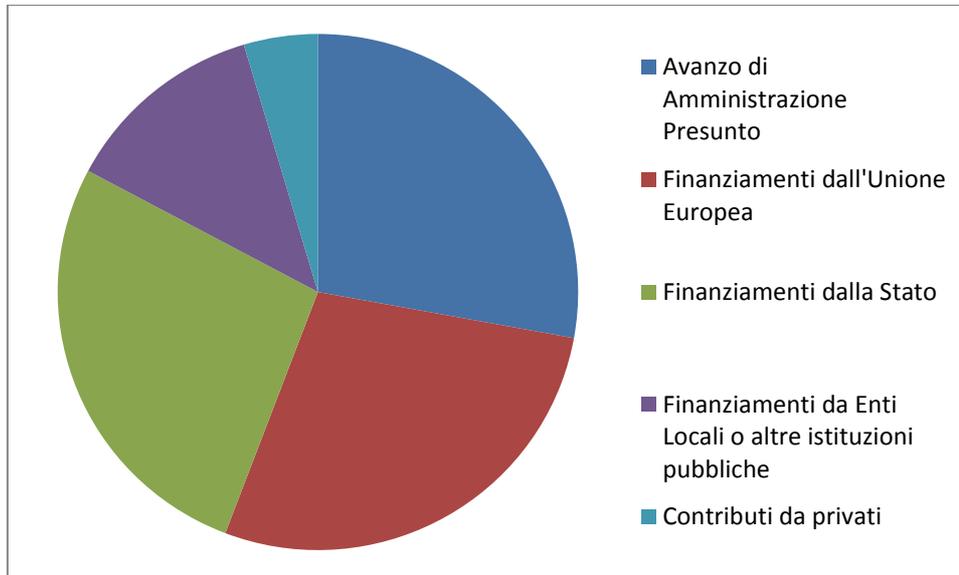
Pertanto, la disponibilità dei depositi al 31/12/2021 è:

Bancari **€ 220.323,57** + postali **€ 210,09** = Totale **€ 220.533,66** (mod. K – cod. B4-1)

Analisi delle Entrate

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Entrate dell'anno 2021 (Mod. H)

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	Disponibilità (b/a)
1. Avanzo di amministrazione presunto	142.223,24	0,00	0,00 %
2. Finanziamenti dall' Unione Europea	142.579,11	142.579,11	100,00 %
3. Finanziamenti dallo Stato	137.766,29	137.766,29	100,00 %
5. Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	64.458,34	64.458,34	100,00 %
6. Contributi da privati	23.101,81	23.101,81	100,00 %
12. Altre entrate	0,01	0,01	100,00 %
Totale Entrate	510.128,80	367.905,56	
Disavanzo di competenza		0,00	
Totale a pareggio		367.905,56	



Per ogni voce di entrata si riporta il dettaglio della previsione iniziale, delle variazioni in corso d'anno e quindi della previsione definitiva approvata.

Passando all'esame delle Entrate e delle Spese, si rilevano le seguenti risultanze, derivanti dalla movimentazione contabile degli Aggregati sulla base della Programmazione di Inizio Esercizio, Variazioni di Bilancio e quindi Programmazione Definitiva, Somme Riscosse/Pagate e Somme da Riscuotere / da Pagare

Aggregato 01 voce 01 - NON VINCOLATO

Previsione iniziale	27.259,50
Somme Riscosse	0,00
Somme da riscuotere	0,00
Differenza	27.259,50

Aggregato 01 voce 02 - VINCOLATO

Previsione iniziale		104.605,73	
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
30/12/2021	28	Assestamento Avanzo 2021	10.368,67
30/12/2021	29	Assestamento Avanzo 2021 - Radiazione residui attivi 2020	-6,10
30/12/2021	30	Assestamento avanzo 2021 - Errata imputazione Smart Class	-4,56
Previsione definitiva		114.963,74	
Somme Riscosse		0,00	
Somme da riscuotere		0,00	
Differenza		114.963,74	

Aggregato 02 voce 02 - FONDI EUROPEI DI SVILUPPO REGIONALE (FESR)

Previsione iniziale		0,00	
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo

15/11/2021	18	PON AVVISO 20480 DEL 20/07/2021 - COD.PROG. 13.1.1A-FESRPN-VE-2021-42 2CABLAGGIO STRUTTURATO E SICURO ALL'INTERNO DEGLI EDIFICI SCOLASTICI	57.946,55
15/11/2021	19	PON AVVISO 28966 DEL 06/09/2021 "DIGITAL BOARD" - COD. PROG. 13.1.2A-FESRPN-VE-2021-21	84.632,56
Previsione definitiva			142.579,11
Somme Riscosse			0,00
Somme da riscuotere			142.579,11
Differenza			0,00

Aggregato 03 voce 01 - DOTAZIONE ORDINARIA

Previsione iniziale			17.790,66
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
24/03/2021	2	Funzionamento Didattico Amministrativo Gennaio - Agosto 2021 della circ. 23072 del 30 sett. 2020	150,00
11/11/2021	10	FUNZIONAMENTO AMM.VO DIDATTICO ANNO 2021 4/12 - PERIODO SETT-DICEMBRE 2021	8.863,67
28/12/2021	22	A.F. INTEGRAZIONE FUNZIONAMENTO AMM.VO DIDATTICO	6.398,47
28/12/2021	23	A.F. 2021 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO-DIDATTICO - SOFFERENZE FINANZIARIE	666,39
Previsione definitiva			33.869,19
Somme Riscosse			33.869,19
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

Aggregato 03 voce 06 - ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO

Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
27/08/2021	8	Contributo Animatore Digitale	1.000,00
11/11/2021	12	A.F. 2021 DM 162/2021 ESAMI DI STATO IN SICUREZZA	2.372,48
11/11/2021	11	A.F. 2021 DL 104/2013 ART. 8, COMMA 1, ORIENTAMENTO	518,84
31/03/2021	3	risorse per l'acquisto di DAE et similia	1.000,00
12/11/2021	17	RISORSE EX ART. 31, COMMA 1, D.L. 41/2021	17.928,92
12/11/2021	16	RISORSE EX ART.31 COMMA 6, D.L. 41/2021	23.182,93
11/11/2021	15	RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, D.L. 73/2021	41.893,93
15/11/2021	20	Spazi e strumenti digitali per le STEM -Avviso 10812 del 13/05/2021	16.000,00
Previsione definitiva			103.897,10
Somme Riscosse			95.897,10
Somme da riscuotere			8.000,00
Differenza			0,00

Aggregato 05 voce 03 - COMUNE NON VINCOLATI

Previsione iniziale			10.975,86
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
01/06/2021	4	Contributo Comune per diritto allo studio	17.262,91
Previsione definitiva			28.238,77
Somme Riscosse			28.238,77
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

Aggregato 05 voce 04 - COMUNE VINCOLATI

Previsione iniziale			35.889,42
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
28/12/2021	26	VARIAZIONE MINORE ENTRATA FINANZIAMENTI COMUNE VINCOLATI PROGETTO DISPERSIONE A.S. 2020/21	-9.670,38
30/12/2021	27	ACCONTO PROGETTO DISPERSIONE A.S. 2021/22	4.884,38
Previsione definitiva			31.103,42
Somme Riscosse			20.319,04
Somme da riscuotere			10.784,38
Differenza			0,00

Aggregato 05 voce 06 - ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI

Previsione iniziale			0,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
24/03/2021	1	Fondi per formazione docenti - Liceo Cornaro	1.608,50
20/09/2021	9	PREMIO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE A.S. 2020/21 - PRIMO PREMIO CLASSIFICATO	1.000,00
11/11/2021	14	SALDO PNFD A.S. 2019/2020	1.207,65
28/12/2021	24	CORSO FORMAZIONE SCUOLA SPECIALIZZAZIONE SOSTEGNO - SPESE PER TUTORAGGIO STUDENTI	1.300,00
Previsione definitiva			5.116,15
Somme Riscosse			5.116,15
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

Aggregato 06 voce 01 - CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE

Previsione iniziale			9.500,00
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
28/12/2021	25	MAGGIORE ENTRATA GENITORI PER CONTRIBUTO SCOLASTICO VOLONTARIO A.S. 2021/22	3.275,00

Previsione definitiva	12.775,00
Somme Riscosse	12.775,00
Somme da riscuotere	0,00
Differenza	0,00

Aggregato 06 voce 05 - CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI

Previsione iniziale	9.500,00
Somme Riscosse	9.500,00
Somme da riscuotere	0,00
Differenza	0,00

Aggregato 06 voce 06 - CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE

Previsione iniziale	0,00		
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
28/12/2021	21	QUOTA ASSICURAZIONE PERSONALE SCOLASTICO A.S. 2021/22	826,81
Previsione definitiva			826,81
Somme Riscosse			826,81
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

Aggregato 12 voce 02 - INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA

Previsione iniziale	0,00		
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
11/11/2021	13	INTERESSI ATTIVI BANCA D'ITALIA ANNO 2020	0,01
Previsione definitiva			0,01
Somme Riscosse			0,01
Somme da riscuotere			0,00
Differenza			0,00

Analisi delle spese

Si riepilogano di seguito le informazioni di riepilogo riguardanti le Spese dell'anno 2021

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	Obblighi da pagare (b/a)
A. Attività amministrativo-didattiche	401.563,69	126.489,62	32,00 %
P. Progetti	101.300,25	33.016,11	33,00 %
G. Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00 %
R. Fondo di riserva	200,00	0,00	0,00 %
Totale Spese	503.063,94	159.505,73	

Avanzo di competenza	208.399,83	
Totale a pareggio	367.905,56	

Alla fine dell'esercizio finanziario appare necessario predisporre un prospetto di analisi delle attività finanziaria realizzata per ogni singolo progetto/attività/gestione economica separata. Tale prospetto comprende sia l'evoluzione della previsione iniziale mediante le variazioni in corso d'anno, sia il consuntivo per ogni progetto/attività/gestione economica separata.

A - Attività amministrativo-didattiche

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Residua disponibilità finanziaria
A		Attività amministrativo-didattiche	401.563,69	126.489,62	95.425,63	31.063,99	275.074,07
	1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	85.896,23	36.192,34	33.580,23	2.612,11	49.703,89
	2	Funzionamento amministrativo	59.780,82	34.805,72	33.753,15	1.052,57	24.975,10
	3	Didattica	253.867,46	55.091,56	27.692,25	27.399,31	198.775,90
	5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	685,16	0,00	0,00	0,00	685,16
	6	Attività di orientamento	1.334,02	400,00	400,00	0,00	934,02

P - Progetti

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Residua disponibilità finanziaria
P		Progetti	101.300,25	33.016,11	33.016,11	0,00	68.284,14
	1	Progetti in ambito "scientifico, tecnico e professionale"	41.043,68	4.104,00	4.104,00	0,00	36.939,68
	2	Progetti in ambito "Umanistico esociale"	48.224,60	25.788,01	25.788,01	0,00	22.436,59
	4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	12.031,97	3.124,10	3.124,10	0,00	8.907,87

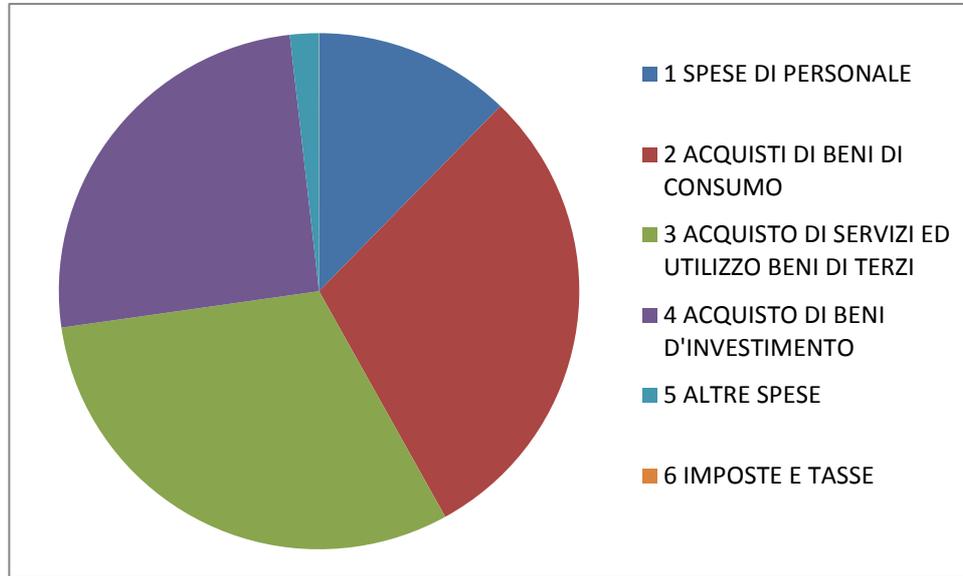
R - Fondo di riserva

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Residua disponibilità finanziaria
R		Fondo di riserva	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00
	98	Fondo di riserva	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00

Analisi delle spese (Modello N)

Tipologia	Descrizione	Programmazione Definitiva	Somme Impegnate	% di utilizzo
01	SPESE DI PERSONALE	46.798,17	19.577,77	41,83%
02	ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO	100.982,56	47.312,17	46,85%

03	ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	120.081,15	49.140,76	40,92%
04	ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO	232.050,24	40.605,15	17,50%
05	ALTRE SPESE	2.926,82	2.844,88	97,20%
06	IMPOSTE E TASSE	0,00	0,00	
07	ONERI STRAORDINARI E DA CONTENZIOSO	0,00	0,00	
08	ONERI FINANZIARI	0,00	0,00	
09	RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE	25,00	25,00	100,00%



Disponibilità finanziaria da programmare

In questo aggregato sono confluite le somme accertate entro il 31 Dicembre 2021 e per le quali non è stata deliberata alcuna destinazione in attività o progetti.

Tipologia	Categoria	Descrizione	Previsione iniziale	Variazione	Previsione definitiva	Somme impegnate	Pagato	Rimasto da pagare	Avanzo di amministrazione + accertamenti assegnati	Residua disponibilità finanziaria
		Disponibilità finanziaria da programmare	0,00	7.064,86	7.064,86	0,00	0,00	0,00	7.064,86	7.064,86
		Disponibilità finanziaria da programmare	0,00	7.064,86	7.064,86	0,00	0,00	0,00	7.064,86	7.064,86

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2021	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2021	Variazione in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	9.725,17	9.725,17	0,00	161.363,49	0,00	161.363,49

	Iniziali al 1/1/2021	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2021	Variazione in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	6.826,66	6.826,66	0,00	31.063,99	0,00	31.063,99

Ad oggi (13/04/2022) risultano incassati residui attivi per € 4.884,38 e pagati residui passivi per € 29.319,21

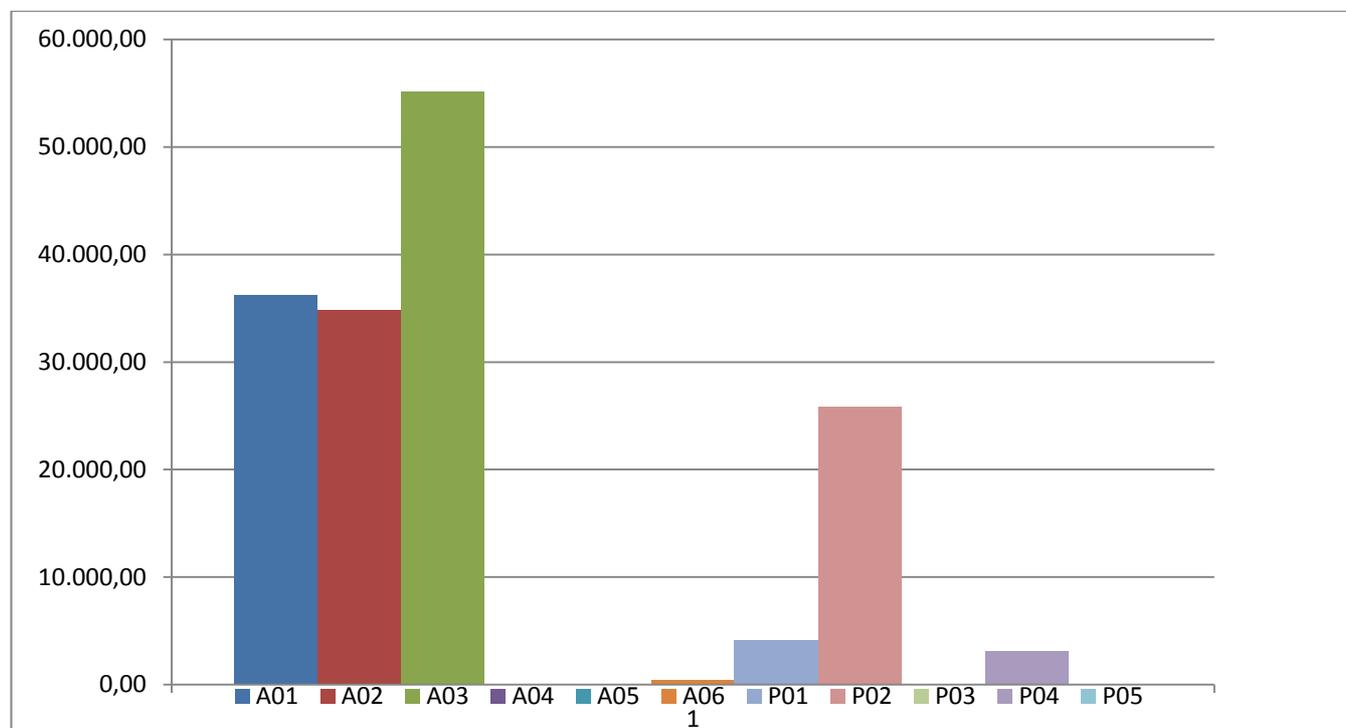
Spese per Attività e Progetti:

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE ESERCIZIO FINANZIARIO 2021												
	SPESE DI PERSONALE (Impegnato)	ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO (Impegnato)	ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI (Impegnato)	ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO (Impegnato)	ALTRE SPESE (Impegnato)	IMPOSTE E TASSE (Impegnato)	ONERI STRAORDINARI E DA CONTENZIOSO (Impegnato)	ONERI FINANZIARI (Impegnato)	RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE (Impegnato)	Tot. Spese (programmate)	Tot. Impegni (impegnato)	Impegni/Spese % (impegnato)
A01		30.109,28	4.156,24		1.926,82					85.896,23	36.192,34	42,13%
A02	350,00	5.231,18	23.115,90	5.190,58	918,06					59.780,82	34.805,72	58,22%
A03		11.971,71	7.680,28	35.414,57					25,00	253.867,46	55.091,56	21,70%
A04												0,00%
A05										685,16		0,00%
A06			400,00							1.334,02	400,00	29,98%
P01			4.104,00							41.043,68	4.104,00	10,00%
P02	19.082,01		6.706,00							48.224,60	25.788,01	53,47%
P03												0,00%
P04	145,76		2.978,34							12.031,97	3.124,10	25,96%
P05												0,00%
TOTALE	19.577,77	47.312,17	49.140,76	40.605,15	2.844,88	0,00	0,00	0,00	25,00	502.863,94	159.505,73	32,00%
TOTALE/TO TALE IMPEGNI	0,12	0,30	0,31	0,25	0,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,32		
TOTALE/TO TALE IMPEGNI %	12,27%	29,66%	30,81%	25,46%	1,78%	0,00%	0,00%	0,00%	0,02%	31,72%		

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al **32,00 %**. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al **33,00 %**.



Per quanto attiene alle spese impegnate nell'esercizio finanziario 2021, si precisa:

ATTIVITA'

Aggregato A voce 01 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA				
			Previsione iniziale	37.121,91
Variazioni apportate in corso d'anno				
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo	
31/03/2021	3	risorse per l'acquisto di DAE et similia	1.000,00	
01/06/2021	4	Contributo Comune per diritto allo studio	7.070,00	
30/12/2021	28	Assestamento Avanzo 2021	300,00	
12/11/2021	17	RISORSE EX ART. 31, COMMA 1, D.L. 41/2021	17.404,32	
11/11/2021	15	RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, D.L. 73/2021	23.000,00	
			Previsione definitiva	85.896,23
			Somme Pagate	33.580,23
			Somme da pagare	2.612,11
			Economie	49.703,89

Aggregato A voce 02 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO				
			Previsione iniziale	41.683,93
Variazioni apportate in corso d'anno				
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo	
24/03/2021	2	Funzionamento Didattico Amministrativo Gennaio - Agosto 2021 della circ. 23072 del 30 sett. 2020	150,00	
01/06/2021	4	Contributo Comune per diritto allo studio	5.710,73	
27/08/2021	8	Contributo Animatore Digitale	1.000,00	
11/11/2021	10	FUNZIONAMENTO AMM.VO DIDATTICO ANNO 2021 4/12 - PERIODO SETT-DICEMBRE 2021	8.863,67	
11/11/2021	12	A.F. 2021 DM 162/2021 ESAMI DI STATO IN SICUREZZA	2.372,48	
11/11/2021	13	INTERESSI ATTIVI BANCA D'ITALIA ANNO 2020	0,01	
			Previsione definitiva	59.780,82
			Somme Pagate	33.753,15
			Somme da pagare	1.052,57
			Economie	24.975,10

Aggregato A voce 03 - DIDATTICA				
			Previsione iniziale	43.113,56
Variazioni apportate in corso d'anno				
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo	
01/06/2021	4	Contributo Comune per diritto allo studio	4.482,18	
20/09/2021	9	PREMIO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE A.S. 2020/21 - PRIMO PREMIO CLASSIFICATO	1.000,00	
28/12/2021	21	QUOTA ASSICURAZIONE PERSONALE SCOLASTICO A.S. 2021/22	826,81	
28/12/2021	25	MAGGIORE ENTRATA GENITORI PER CONTRIBUTO SCOLASTICO VOLONTARIO A.S. 2021/22	3.275,00	
30/12/2021	29	Assestamento Avanzo 2021 - Radiazione residui attivi 2020	-6,10	
30/12/2021	30	Assestamento avanzo 2021 - Errata imputazione Smart Class	-4,56	
12/11/2021	16	RISORSE EX ART.31 COMMA 6, D.L. 41/2021	23.182,93	
15/11/2021	18	PON AVVISO 20480 DEL 20/07/2021 - COD.PROG. 13.1.1A-FESR PON-VE-2021-42 2CABLAGGIO STRUTTURATO E SICURO ALL'INTERNO DEGLI EDIFICI SCOLASTICI	57.946,55	
12/11/2021	17	RISORSE EX ART. 31, COMMA 1, D.L. 41/2021	524,60	

15/11/2021	19	PON AVVISO 28966 DEL 06/09/2021 "DIGITAL BOARD" - COD. PROG. 13.1.2A-FESRPN-VE-2021-21	84.632,56
15/11/2021	20	Spazi e strumenti digitali per le STEM -Avviso 10812 del 13/05/2021	16.000,00
11/11/2021	15	RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, D.L. 73/2021	18.893,93
Previsione definitiva			253.867,46
Somme Pagate			27.692,25
Somme da pagare			27.399,31
Economie			198.775,90

Aggregato A voce 04 - ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO			
Previsione iniziale			0,00
Somme Pagate			0,00
Somme da pagare			0,00
Economie			0,00

Aggregato A voce 05 - VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO			
Previsione iniziale			685,16
Somme Pagate			0,00
Somme da pagare			0,00
Economie			685,16

Aggregato A voce 06 - ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO			
Previsione iniziale			815,18
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
11/11/2021	11	A.F. 2021 DL 104/2013 ART. 8, COMMA 1, ORIENTAMENTO	518,84
Previsione definitiva			1.334,02
Somme Pagate			400,00
Somme da pagare			0,00
Economie			934,02

PROGETTI

Aggregato P voce 01 - PROGETTI IN AMBITO "SCIENTIFICO,TECNICO E PROFESSIONALE"			
Previsione iniziale			41.043,68
Somme Pagate			4.104,00
Somme da pagare			0,00
Economie			36.939,68

Aggregato P voce 02 - PROGETTI IN AMBITO "UMANISTICO E SOCIALE"			
Previsione iniziale			43.376,93

Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
28/12/2021	26	VARIAZIONE MINORE ENTRATA FINANZIAMENTI COMUNE VINCOLATI PROGETTO DISPERSIONE A.S. 2020/21	-9.670,38
30/12/2021	27	ACCONTO PROGETTO DISPERSIONE A.S. 2021/22	4.884,38
30/12/2021	28	Assestamento Avanzo 2021	9.633,67
Previsione definitiva			48.224,60
Somme Pagate			25.788,01
Somme da pagare			0,00
Economie			22.436,59

Aggregato P voce 03 - PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI E CORSI PROFESSIONALI"			
Previsione iniziale			0,00
Somme Pagate			0,00
Somme da pagare			0,00
Economie			0,00

Aggregato P voce 04 - PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE"			
Previsione iniziale			7.480,82
Variazioni apportate in corso d'anno			
Data	Nr. Variazione	Descrizione	Importo
24/03/2021	1	Fondi per formazione docenti - Liceo Cornaro	1.608,50
11/11/2021	14	SALDO PNFD A.S. 2019/2020	1.207,65
28/12/2021	24	CORSO FORMAZIONE SCUOLA SPECIALIZZAZIONE SOSTEGNO - SPESE PER TUTORAGGIO STUDENTI	1.300,00
30/12/2021	28	Assestamento Avanzo 2021	435,00
Previsione definitiva			12.031,97
Somme Pagate			3.124,10
Somme da pagare			0,00
Economie			8.907,87

FONDO DI RISERVA

Aggregato R voce 98 - FONDO DI RISERVA			
Previsione iniziale			200,00
Somme Pagate			0,00
Somme da pagare			0,00
Economie			200,00

Indici di Bilancio

$$\text{Indice di dipendenza finanziaria} = \frac{\text{Accertamenti Competenza (tot colonna b - Entrate mod. H)} \quad 367.905,56}{\text{Totale Entrate (tot colonna a - Entrate mod. H)} \quad 510.128,80} = \mathbf{0,72}$$

	Accertamenti da riscuotere (tot colonna d - Entrate mod. H)	161.363,49	
Incidenza residui attivi =	-----=	-----=	0,44
	Accertamenti di competenza (tot colonna b - Entrate mod. H)	367.905,56	
	Impegni non pagati (tot colonna d - Spese mod. H)	31.063,99	
Incidenza residui passivi=	-----=	-----=	0,19
	Impegni di competenza (tot colonna b - Spese mod. H)	159.505,73	
	Riscossioni a residuo (tot colonna g - Entrate mod. N)	9.725,17	
Smaltimento residui attivi=	-----=	-----=	1,00
	Residui attivi iniziali (tot colonna f - Entrate mod. N)	9.725,17	
	Pagamenti a residuo (tot colonna g - Spese mod. N)	6.826,66	
Smaltimento residui passivi=	-----=	-----=	1,00
	Residui passivi iniziali (tot colonna f - Spese mod. N)	6.826,66	
	Pagamenti competenza residuo (tot colonne c,g - Spese mod. N)	135.268,40	
Indice capacità di spesa=	-----=	-----=	0,81
	Impegni comp. res. pass. iniz. (tot colonne b,f - Spese mod. N)	166.332,39	
	Residui passivi al 31/12 (tot colonna i mod. N)	31.063,99	
Indice accumulo dei residui passivi=	-----=	-----=	0,19
	Impegni comp. res. pass. iniz. (tot colonne b,f - Spese mod. N)	166.332,39	

DICHIARAZIONI

Per quanto attiene alle spese sostenute nell'esercizio finanziario 2021, si dichiara:

- Che le scritture di cui al libro giornale di cassa concordano con le risultanze del conto corrente bancario;
- Che i beni durevoli acquistati sono stati regolarmente registrati sul libro dell'inventario;
- Che le liquidazioni dei compensi sono contenute nell'ambito delle disponibilità dei singoli accreditamenti, trovano giustificazione in regolari atti amministrativi del dirigente scolastico e corrispondono a prestazioni effettivamente rese dal personale;
- Che è stata rispettata la destinazione dei finanziamenti finalizzati;
- Che le ritenute previdenziali ed assistenziali sono state trattenute e versate agli enti competenti;
- Che l'IVA è stata regolarmente versata all'Erario;
- Che le reversali e i mandati sono stati compilati in ogni loro parte e regolarmente quietanzati dall'Istituto Cassiere;
- che i giustificativi di spesa sono regolari ai fini dell'osservanza delle norme sull'applicazione dell'IVA, dello split payment, del CIG, della tracciabilità dei flussi finanziari, del DURC, delle verifiche di cui agli articoli 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016, del bollo ed eventualmente delle ritenute assistenziali, previdenziali, I.R.Pe.F;
- che sulle fatture risultano apposti gli estremi della presa in carico e, ove previsto, il numero d'inventario;
- che le fatture e le pezze giustificative dei pagamenti eseguiti sono depositate presso l'ufficio di segreteria della Scuola e fanno parte integrante della documentazione contabile dell'esercizio finanziario 2021;
- che l'anticipazione per il fondo minute spese di € 500,00 è stato reintegrato in bilancio con reversale n. 51 del 16/12/2021;
- che alla scuola è intestato un solo Conto Corrente Bancario e un Conto Corrente Postale; l'Istituto Cassiere è la Banca Montepaschi di Siena – Filiale di Padova- Mortise;

- che la contabilità scolastica è stata tenuta nel rispetto della Normativa Privacy Regolamento UE 2016/679-GDPR (General Data Protection Regulation)
- che non si sono tenute gestioni fuori bilancio;
- che alla data odierna non è stato presentato il modello 770 anno 2022 / redditi 2021 in quanto i termini non sono ancora scaduti;
- che l'indice dei pagamenti delle transazioni commerciali è rappresentato dalla seguente tabella:

INDICE DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI	2021
--	-------------

Indicatori tempi medi di pagamento (art. 9 DPCM 22/09/2014)

Con circolare n. 3 prot. n. 2565 del 14 gennaio 2015 il MEF – Ragioneria Generale dello Stato ha fornito alle amministrazioni centrali dello Stato indicazioni sulle modalità di pubblicazione, a partire dal 2015, dei dati relativi alle entrate e alla spesa del bilancio dello Stato e di quelli relativi all'**INDICATORE DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI** secondo quanto previsto dal D.P.C.M. del 22 settembre 2014:

“Definizione degli schemi e delle modalità per la pubblicazione su internet dei dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi e consuntivi dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni”.

L'indicatore di tempestività dei pagamenti è definito in termini di ritardo medio di pagamento ponderato in base all'importo delle fatture, per cui il calcolo dello stesso va eseguito inserendo:

al **NUMERATORE** – la somma dell'importo di ciascuna fattura pagata nel periodo di riferimento moltiplicando per i giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura stessa e la data di pagamento ai fornitori;

al **DENOMINATORE** – la somma degli importi di tutte le fatture pagate nel periodo di riferimento.

Il risultato di tale operazione determinerà l'unità di misura che sarà rappresentata da un numero che corrisponde a giorni. Tale numero, sarà preceduto rispettivamente: da un segno – (meno), in caso di pagamenti avvenuti mediamente in anticipo rispetto alla scadenza delle fatture; da un segno + (più), in caso di pagamenti avvenuti mediamente in ritardo rispetto alla data di scadenza delle fatture

INDICATORE SU BASE ANNUALE			
FATTURE			
	Somma imponibili X giorni ritardo	Somma imponibili pagati nel periodo	Tempo medio di pagamento in gg.
	-1.561.968,10	93.928,44	-16,63
INDICATORE SU BASE TRIMESTRALE			
FATTURE			
TRIMESTRE	Somma imponibili X giorni ritardo	Somma imponibili pagati nel periodo	Tempo medio (MEDIA PONDERATA SU BASE TRIMESTRALE) di pagamento in gg.
1° TRIMESTRE	-610.997,66	31.141,68	-19,62
2° TRIMESTRE	-334.656,79	15.142,50	-22,10
3° TRIMESTRE	141.448,14	18.286,18	7,74
4° TRIMESTRE	-757.761,79	29.358,08	-25,81

CONCLUSIONI

Nella consapevolezza che l'azione amministrativa correlata alla gestione delle risorse economiche è stata improntata ai criteri di efficienza, efficacia ed economicità finalizzata a raggiungere, come obiettivo principale, una scuola di qualità in tutti i suoi aspetti didattici e organizzativi e sulla base degli elementi trattati, degli atti e dei documenti giacenti presso questa segreteria, si sottopone al Collegio dei Revisori dei Conti l'esamina del Conto Consuntivo 2021 della gestione del Programma Annuale 2021 al fine di verificare sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale.

Il Conto Consuntivo 2021 verrà sottoposto per l'approvazione con delibera da parte del Consiglio di Istituto entro il 30/05/2022 come da Regolamento di Contabilità 129/2018 e proroghe adempimenti come da Nota MI prot. 9148 del 04/03/2022.

Padova, 13/04/2021

Il DSGA
Maria Teresa Fronterré

Il Dirigente Scolastico
prof. Stefano Rotondi

Firmato digitalmente da Mariateresa Fronterré

Firmato digitalmente da ROTONDI STEFANO