

VERBALE n. 4 DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Il giorno **27** del mese di **Maggio** dell'anno **Duemilaventisei (2026)**, alle ore 18.00 presso la sede della Segreteria in Via Madonna del Rosario 148 - Padova, si è riunito il Consiglio dell'Istituto Comprensivo VI IC Bruno Ciari, convocato con prot. n. 5693/II.1 – del 19/05/2026 per procedere alla discussione del seguente ordine del giorno:

1. Variazione di bilancio 2025;
2. Conto Consuntivo 2025;
3. Decreto Assunzione a Bilancio - **Avviso Pubblico prot. 55603 del 10/03/2026 "Agenda Nord"** - finalizzato a superare i divari territoriali garantendo pari opportunità di istruzione, a contrastare la dispersione scolastica e la fragilità negli apprendimenti nei contesti più difficili e nelle aree più a rischio, a partire dalla scuola primaria;
4. Orario scuola Primaria Tommaseo quarte e quinte tempo normale;
5. Concessioni palestre al comune per attività sportive associazioni esterne;
6. Spostamento classe scuola Rodari;
7. Comunicazioni sull'Organico a.s. 2026/27;
8. Adozioni libri di testo a.s. 2026/27: delibera sfioramento del 20%;
9. Contributo volontario e adeguamento a.s. 2026/27;
10. Calendario scolastico a.s. 2026/27 e chiusure pre-festive della Segreteria;
11. Accettazione premio per primo classificato - Concorso Nazionale della Bontà "Sant'Antonio da Padova";
12. Autorizzazione al Dirigente Scolastico di svolgimento 50 ore nel ruolo di Project Manager al progetto di cui all'**Avviso Pubblico prot. 55603 del 10/03/2026 "Agenda Nord"** - finalizzato a superare i divari territoriali garantendo pari opportunità di istruzione, a contrastare la dispersione scolastica e la fragilità negli apprendimenti nei contesti più difficili e nelle aree più a rischio, a partire dalla scuola primaria;
13. **Avviso Pubblico 95165 del 24/04/2026** – *Azioni rivolte alla formazione del personale docente ed educativo al fine di potenziare le competenze professionali nell'ambito del PN Scuola e Competenze 2021-2027: adesioni;*
14. **Avviso Pubblico 95450 del 24/04/2026** – *Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola nell'ambito del Programma Operativo Complementare – PON Per la scuola 2014-2020;*
15. **Avviso Pubblico 106911 del 06/05/2026** *Realizzazione di azioni formative e di supporto alle scuole che accolgono studentesse e studenti provenienti dal territorio di Gaza per garantire l'integrazione, l'inclusione, la continuità didattica e il diritto allo studio - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+): delibera;*
16. Varie ed eventuali;
17. Approvazione del verbale del CdI seduta stante.

Sono presenti i consiglieri come dal seguente prospetto:

COGNOME E NOME	
Andreotti Michela	Presente
Camporese Giulia	Presente
Carboni Anna Dina	Presente
Fasolo Fabiola	Presente
Ferrari Giovanni	Presente
Forzan Giorgia	Presente
Fronterre Maria Teresa	Presente
Impelluso Dario	Presente
Lorenzetti Renata	Assente
Menzato Andrea	Assente
Pennisi Salvatore	Presente esce alle ore 19:50
Rossato Katia	Presente

Salviato Marianna	Presente
Scoglio Giuseppe	Presente
Tognon Mara	Presente
Tripodi Carmen	Presente
Trotta Anna	Presente
Verdini Denis	Presente
Pezzone Gennaro	Presente

Essendo presenti consiglieri n. 17 su 19 la seduta è valida a deliberare.

Il presidente MARA TOGNON chiama a fungere da segretario il consigliere per la compnente ATA Maria Teresa Fronterré

5. Concessioni palestre al comune per attività sportive associazioni esterne.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

Vista la richiesta presentata, tramite il Comune, dalle Associazioni sportive per l'utilizzo delle palestre "Cellini" e "Davila-Moro";

Premesso che la scuola secondaria di I grado "Cellini" è priva del Certificato di Prevenzione Incendi e che l'accesso alla stessa può avvenire esclusivamente in presenza di personale istruttore in possesso di patentino rilasciato dai Vigili del Fuoco, da depositare agli atti della scuola;

Considerato che, allo stato attuale, non è possibile, in relazione all'organico del personale ATA assegnato, organizzare il servizio di pulizia al termine delle attività scolastiche, in quanto potrebbe rendersi necessario effettuarlo nella mattinata successiva o, a seconda dell'utilizzo scolastico della palestra, a giorni alterni;

DELIBERA n. 34

con votazione palese: presenti n. 17 su 19 approva all'unanimità

di autorizzare l'utilizzo della palestra "Cellini" a partire dalle ore 16.30 nei giorni di lunedì, giovedì e venerdì e a partire dalle ore 17.00 nei giorni di martedì e mercoledì, in quanto utilizzata per le attività scolastiche;

si autorizza l'utilizzo della palestra "Davila-Moro" a partire dalle ore 16.30 in tutti i giorni della settimana;

le autorizzazioni sono vincolate alle seguenti condizioni:

- ✓ che venga depositato agli atti della scuola il patentino rischio incendio rilasciato dai Vigili del Fuoco e intestato agli istruttori che accederanno alla palestra;
- ✓ che sia garantita, da parte della società sportiva, la sanificazione degli spogliatoi, della palestra e delle aree utilizzate al termine delle attività sportive;
- ✓ che venga depositato agli atti della scuola il protocollo di sanificazione adottato dalla società/associazione.

La riunione si conclude alle ore 20:02

Il Segretario Maria Teresa Fronterré	Il Presidente Mara Tognon