



III ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. BRIOSCO"

Scuole dell'infanzia, primarie e secondaria di I grado



Via Lippi, 11 - 35134 Padova (PD)
Tel. 049 619116 – Fax 049 8644736
C.F. 92199040285 – C.Uff. UFMU7Q



E-mail: pdic888005@istruzione.it
Pec: pdic888005@pec.istruzione.it
Sito Web: www.icbriosco.edu.it

Protocollo e data (vedi segnatura a lato)

All'Albo on line

e p.c. Al DSGA

Programma operativo complementare (poc) "per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il fondo di rotazione (fdr)– obiettivi specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza

CUP: J94C22001040001

Codice Identificativo Progetto 10.1.1A-FDRPOC-VE-2022-59

CONFERIMENTO INCARICO A TITOLO ONEROSO DI TUTOR A PERSONALE INTERNO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.I. 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – "REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI E PER LA SOCIALITÀ E L'ACCOGLIENZA" Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;

VISTA la Nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOGABMI-53714 del 21/06/2022, che rappresenta la

Firmato digitalmente da PIETRO TREMATORE

PDIC888005 - A869C05 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000280 - 16/01/2023 - IV.2 - U

formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTE le Delibere di partecipazione al progetto del Collegio dei docenti e del Consiglio d'Istituto;

VISTO il proprio decreto di assunzione al bilancio prot. n. IV.2 - 0007458 dell' 11/11/2022;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 271 del 30/12/2021 di approvazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa per il triennio 2022-23, 2023-24, 2024-2025;

VISTO l'avviso di selezione interna per l'individuazione di tutor avente prot. n.8114 IV.2 del 07/12/2022 ;

VISTA la candidatura presentata dalla docente Sturaro Elisabetta avente prot.n. 8272 IV.2 del 15/12/2022 ;

VISTA la graduatoria avente prot. n. 253 IV.2 del 13/01/2023;

DECRETA

Art. 1 Affidamento incarico

Si conferisce alla docente Sturaro Elisabetta , C.F. STRLBT68R46A568B, l'incarico di TUTOR nel progetto 10.1.1A-FDRPOC-VE-2022-59- "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza" per i seguenti moduli:

- Artestate

Art. 2 Orario di servizio

L'incarico avrà durata complessiva di n°30 per attività aggiuntive rispetto a quelle previste nell'orario scolastico per ciascun modulo, per un totale di n°30 ore, secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico

Art. 3 Compiti

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- Inserire tutti i dati richiesti dalla piattaforma, nei tempi coerenti con il progetto;
- Elaborare e trasmettere al sistema centrale, quotidianamente gli indicatori di monitoraggio, secondo le modalità previste dal sistema GPU 2014-2020, FSE;
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei contenuti dell'intervento;
- Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione;
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;

Firmato digitalmente da PIETRO TREMATORE

- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Interfacciarsi con l'esperto;
- Assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo calendario stabilito dal DS in orario extracurricolare;
- Gestire, per quanto di sua competenza, la piattaforma on line (gestione progetti PON)
- Collaborare sistematicamente con l'esperto;
- Deve coordinarsi con l'esperto quotidianamente, deve interfacciarsi con gli studenti assenti e con i loro genitori, prodigandosi per la massima partecipazione e il massimo risultato di soddisfazione;
- Deve dare indicazioni all'esperto, segnalando anche al DS situazioni che dovessero essere ritenute non conformi con gli obiettivi del progetto, sulla base del monitoraggio.;
- Deve rendersi disponibile alla sorveglianza durante l'intervallo delle lezioni e durante lo svolgimento delle lezioni, dovrà partecipare alla riunione settimanale con il tutor e gli esperti, al termine dei laboratori.

Art. 4 Compenso

Il compenso viene stabilito in importo orario pari ad € il costo orario è di € 30,00 onnicomprensivo di tutti gli oneri.

Art. 5 Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

Il presente decreto tolte le parti che fanno capo al rispetto della privacy è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo www.icbriosco.edu.it.

L'originale completo di tutte le sue parti è depositato negli uffici di segreteria nel fascicolo dedicato.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Pietro Trematore

Documento firmato digitalmente ai sensi del
D.L. 82/2005 s.m.i. e norme ad esso connesse