



III ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. BRIOSCO"

Scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I grado



Via Lippi, 11 - 35134 Padova (PD)

Tel. 049 8207230

C.F. 92199040285 – C.Uff. UFMU7Q

E-mail: pdic888005@istruzione.it

Pec: pdic888005@pec.istruzione.it

Sito Web: www.icbriosco.gov.it

Protocollo (vedasi segnatura)

Padova, (vedasi data segnatura)

DETERMINA PER AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B), DEL DECRETO LEGISLATIVO 31 MARZO 2023, N. 36, FINALIZZATO ALL'ACQUISTO DI UN PACCHETTO DI 50 ORE DI ASSISTENZA PER LA SEGRETERIA E I PLESSI MEDIANTE ORDINE DIRETTO SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA)

CODICE IDENTIFICATIVO GARA (C.I.G.): B346C6B2BD

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss. mm. ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R. D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss. mm. ii.;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, recante *"Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"*;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante *"Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59"*;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss. mm. ii., recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche"*;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, recante *"Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"*;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, co. 2, del D. Lgs. 165/2001, dall'articolo 1, co. 78, della Legge n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del D.I. 129/2018;
- TENUTO CONTO** il regolamento sull'attività negoziale, approvato con Delibera n. 185 del 16/04/19 del Consiglio di Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture e i criteri stabiliti dall'art. 45 comma 2 lett. a) del D.I. 129/2018 e la Delibera del C.di I. nr. 274 del 08/02/2022 che innalza la soglia degli acquisti a € 40.000;
- TENUTO CONTO** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 271 del 30/12/2021 di approvazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa per il triennio 2022-23, 2023-24, 2024-2025;
- CON RIFERIMENTO** al vigente Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024, approvato con delibera del Consiglio d'Istituto del 24/01/2024;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. ii., recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTO** il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante *"Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici"*;
- VISTO** in particolare l'art. 17, co. 1 e co. 2, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- VISTO** in particolare l'art. 50, co. 1, lett. b), del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- VISTO** l'art. 48, comma 3, del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36;
- VISTO** l'art. 1, comma 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n.296 come modificato dall'art. 1, comma 495, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208;

- VISTO** in particolare l'art. 46, co. 1, del D.I. 28 agosto 2018, n. 129, in base al quale "per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, [...] ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa";
- CONSIDERATO** che per lo svolgimento delle procedure di importo inferiore alla soglia comunitaria, il MEF, avvalendosi di Consip SPA, ha messo a disposizione delle Stazioni appaltanti il MEPA, ove è possibile, *inter alia*, acquistare mediante Ordine Diretto;
- TENUTO CONTO** degli obblighi previsti dalla Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512 riferiti alla categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici e di connettività, per i quali sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione), anche per acquisti di importo inferiore a 5.000 euro;
- CONSIDERATO** che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art.50, comma1, lettera b), D.Lgs. 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";
- TENUTO CONTO** che l'affidamento diretto è di importo inferiore a 5.000 euro, ai sensi dell'art. 49, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023;
- PRESO ATTO** dell'urgenza di acquisto di un pacchetto di 50 ore per l'assistenza hardware e software dei PC della segreteria, dei laboratori di informatica dell'Istituto ed i rispettivi plessi;
- DATO ATTO** che ricorrono i presupposti per il riaffido alla Ditta Consulenza Informatica vista la comprovata professionalità del fornitore di cui sopra da diversi anni e i cui servizi e forniture rientrano nel principio di economicità, in quanto i servizi offerti risultano essere competitivi sia dal punto di vista economico che dal punto di vista gestionale e della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che l'Istituto quale stazione appaltante deve soddisfare;
- PRESO ATTO** della necessità ed urgenza di procedere tempestivamente all'acquisto del servizio di assistenza;
- RILEVATA** l'assenza di convenzioni Consip attive nel settore delle forniture di beni e servizi relativamente alla presente negoziazione;
- VERIFICATO** che i prodotti sono presenti sul MEPA e che l'Istituzione Scolastica procederà pertanto all'acquisizione in oggetto mediante ordine diretto sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);
- PRESO ATTO** che l'operatore economico "CONSULENZA INFORMATICA SRL – Via San Marco, 11 Padova (PD) C.F./P.IVA 03247240280" è attivo nelle aree merceologiche in cui ricadono i prodotti di interesse per la fornitura ed il servizio;
- CONSIDERATO** che la spesa complessiva della fornitura in argomento è stimata in € 1.750,00 (millesettecentocinquanta/00), I.V.A. esclusa;
- RITENUTO** congruo il costo dei prodotti forniti dall'operatore economico CONSULENZA INFORMATICA SRL – Via San Marco, 11 Padova (PD) C.F./P.IVA 03247240280 per la fornitura in argomento;
- SENTITO** il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi per quanto concerne l'attestazione della copertura finanziaria;
- VISTO** in particolare l'art. 15 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, il quale disciplina la figura del Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.);
- RITENUTO** che il DS dell'Istituzione Scolastica risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
- VISTO** il D. Lgs. 25 maggio 2016, n. 97, recante "*Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche*";

IN CONSIDERAZIONE della normativa in tema di trasparenza e pubblicità degli atti e delle azioni delle Amm.ni pubbliche (D. lgs. 33/2013 e ss. mm. ii.), i quali si applicano integralmente come statuito dai “*principi in materia di trasparenza*”, ex art. 20 del D. Lgs. 36/2023;

VISTO l’art. 28 del D.Lgs. n. 36/2023, recante “Trasparenza dei contratti pubblici”;

VISTA la delibera adottata da ANAC n. 264 del 20/06/2023 come modificata e integrata dalla successiva Delibera n. 601 del 19/12/2023;

TENUTO CONTO dell’art. 10 della Delibera adottata da ANAC n. 261 del 20/06/2023;

nell’osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione dell’illegalità della Pubblica Amministrazione*”;

DETERMINA

DI APPROVARE la narrativa in premessa che costituisce, pertanto, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DI PROCEDERE, ai sensi dell’art. 50, co., 1, lett. b), del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, all’affidamento diretto, tramite ordine diretto su MEPA, della fornitura e del servizio in oggetto, all’operatore economico “CONSULENZA INFORMATICA SRL – Via San Marco, 11 Padova (PD) C.F./P.IVA 03247240280;

DI AUTORIZZARE la spesa complessiva di € 2.135,00 (duemilacentotrentacinque/00) I.V.A. inclusa, da imputare sul capitolo di bilancio **A03** dell’esercizio finanziario 2024;

DI INFORMARE l’operatore economico di cui sopra sull’obbligo di assumere gli impegni di tracciabilità dei flussi finanziari, con riferimento agli artt. 3 e 6 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificati dal Decreto Legge 12 novembre 2010, n. 187, convertito con Legge 217/2010;

DI STABILIRE che, in caso di successivo accertamento di mancanza e/o difetto a qualsiasi titolo dei requisiti auto-dichiarati dall’operatore economico ai sensi del D.P.R. 445/2000 (attraverso la compilazione dei documenti forniti dalla stazione appaltante) - con specifico riferimento al possesso dei requisiti di carattere generale ex artt. 94 e 95 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 - questa Amministrazione provvederà all’immediata risoluzione del contratto con tutto ciò che ne consegue in termini di diritto civile ed eventualmente penale;

DI DISPORRE che il pagamento dell’imponibile sarà effettuato a favore dell’operatore economico a seguito di presentazione di fattura elettronica P.A., che presenti tutti i requisiti di forma e di sostanza, come prescritti dalla Legge vigente in materia;

DI INDIVIDUARE il Dirigente Scolastico, dr. Nicola Zavattiero, come Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.), alla stregua di quanto previsto dall’art. 15, co.2, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato sul sito web dell’Istituzione scolastica, sezione “*Amministrazione Trasparente*”, ai sensi della normativa in materia di trasparenza.

**IL Responsabile Unico del Progetto
DIRIGENTE SCOLASTICO
dott. Nicola Zavattiero**

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del DLgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate