



# III ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. BRIOSCO"

Scuole dell'infanzia, primarie e secondaria di I grado



Via Lippi, 11 - 35134 Padova (PD)

Tel. 049 619116 – Fax 049 8644736

C.F. 92199040285 – C.Uff. UFMU7Q

E-mail: pdic888005@istruzione.it

Pec: pdic888005@pec.istruzione.it

Sito Web: www.icbriosco.gov.it

Z:\ACQUISTI 2021-2022\EXCEL SERVIZI SMALTIMENTO\Determina smaltimento.doc

Prot. e data (vedi segnatura)

**Determina per l'affidamento diretto alla EXCELL SERVIZI SRL per l'acquisto del servizio di ritiro e smaltimento materiale (rifiuti), ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per un importo di € 1000,00 Iva esclusa**

**CIG Z2B3711990**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D. I. 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal DLgs. 19 aprile 2017, n.56 (cd. Correttivo), in particolare gli artt.32 comma 2, 36 comma 2, lettera a), 36 comma 7
- VISTO** il regolamento sull'attività negoziale, approvato con Delibera n. 185 del 16/04/2019 del Consiglio di Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture e i criteri stabiliti dall'art. 45 comma 2 lett. a) del D.I. 129/2018 e la Delibera del C.di I. nr. 274 del 08/02/2022 che innalza la soglia degli acquisti a € 40.000
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 273 del 08/02/2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 173 del 20/12/2018 di approvazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa per il triennio 2019-20, 2020-21, 2021-2022
- PRESO ATTO** del finanziamento ministeriale ai sensi dell'ex art 58, comma 4, del decreto legge 25 maggio 2021 n.73 (Decreto sostegni bis) – finalizzato all'acquisto di beni e servizi
- VISTA** la comunicazione effettuata al Consiglio di Istituto nella seduta del 26/05/2022;
- PRESO ATTO** che l'affidamento in oggetto è finalizzato al ritiro/smaltimento del materiale obsoleto individuato a seguito della revisione dell'inventario dei beni presenti nell'Istituto;
- PRESO ATTO** della necessità di procedere all'acquisto del servizio indicato in oggetto
- VISTO** il preventivo pervenuto in data 17/06/2022 (ns. prot. 4341/VI.1) dalla EXCELL Servizi Srl di Padova
- RILEVATA** l'assenza di convenzioni Consip
- ACQUISITO** che la spesa complessiva per il servizio fisso ammonta ad € 1.000,00 (mille,00) I.V.A esclusa, al quale verranno successivamente aggiunti i costi per il ritiro e

Firmato digitalmente da ROTONDI STEFANO

PDIC888005 - A869C05 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004749 - 05/07/2022 - VI.2 - U

smaltimento in base alla quantità ed al peso del materiale sottoposto a smaltimento;

**SENTITO** il DSGA per quanto concerne l'attestazione della copertura finanziaria;

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n.136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n.187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010 n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di gara **Z2B3711990**. Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n.190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»

Per le motivazioni sopra indicate

#### **DETERMINA**

- 1) Di procedere, ai sensi dell'art.36 comma 2, lett. a) del DLgs.50/2016, all'affidamento diretto alla ditta EXCELL SERVIZI SRL - via Polonia, 25 -Padova
- 2) Di autorizzare la spesa complessiva di € 1220,00 (milleduecentoventi,00) IVA compresa da imputare al capitolato di bilancio A01/09
- 3) Di disporre che il pagamento, sarà effettuato a favore della ditta a seguito presentazione di fattura elettronica P.A.
- 4) Di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli impegni di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010
- 5) Che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza
- 6) Di individuare, ai sensi dell'art.31 DLgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico pro tempore Dott. Stefano Rotondi in qualità di Responsabile Unico del procedimento.

IL Responsabile Unico del Procedimento  
DIRIGENTE SCOLASTICO  
STEFANO ROTONDI  
Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del DLgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate

i