



# III ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. BRIOSCO"

Scuole dell'infanzia, primarie e secondaria di I grado



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo

Via Lippi, 11 - 35134 Padova (PD)  
Tel. 049 619116 – Fax 049 8644736  
C.F. 92199040285 – C.Uff. UFMU7Q

E-mail: pdic888005@istruzione.it  
Pec: pdic888005@pec.istruzione.it  
Sito Web: www.icbriosco.edu.it

Protocollo e data (vedi segnatura a lato)

Al dsga

Piano nazionale di ripresa e resilienza – progetti in essere.

Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13 maggio 2021 "Spazi e strumenti digitali per le STEM". Decreti del direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201 e 18 febbraio 2022, n. 42.

**CUP: J99J21012210001**

## Lettera Incarico per prestazione attività aggiuntiva DSGA ai sensi dell'art. 51 CCNL

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** il D.I. 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTO** il D.I. 129 del 28/08/2018, rubricato "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, '1.107' (G.U. n. 267 del 16/11/2018);

**VISTO** il documento l'attività negoziale del Dirigente scolastico — ai sensi dell'art. 45 c. 2 del D.l. 129/2018" deliberato dal Consiglio di Istituto, e nello specifico gli articoli relativi all'affidamento di lavori, servizi e forniture per importi sotto la soglia di rilevanza comunitaria e alla stipula di contratti di prestazione d'opera per particolari attività;

**Firmato digitalmente da PIETRO TREMATORE**

PDIC888005 - A869C05 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000316 - 16/01/2023 - IV.2 - U

laboratoriali e per la dotazione di strumenti digitali per l'apprendimento delle STEM”;

**VISTA** la nota autorizzativa M.I. Prot. n. 0071643 del 29/08/2022, che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

**PRESO ATTO CHE** per l'attuazione dei suddetti percorsi la responsabilità della esecuzione è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP;

**CONSIDERATO CHE** la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile unico del progetto è il Dirigente Scolastico;

**PRESO ATTO** della necessità di un supporto amministrativo gestionale per lo sviluppo e la conclusione del progetto;

**CONSIDERATO CHE** dal 1 settembre 2020 presta servizio presso l'Istituto "A. Briosco" in qualità di DSGA la dott.ssa Olga Iervolino

**VISTO** il decreto di nomina prot. n.315 v.2 del 16/01/2023;

### **INCARICA**

La Dott.ssa Olga Iervolino C.F. RVLLGO89S63G190M in qualità di DSGA l'incarico di direzione amministrativa per lo svolgimento del percorso del progetto stem di cui all'oggetto.

I compiti assegnati sono:

- Supporto gestionale al Dirigente Scolastico
- Supporto Amministrativo

L'incarico prevede un impegno di n. 11 ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data odierna e fino al termine del progetto.

Il compenso è di € 24,55 lordo stato e verrà corrisposto all'atto della presentazione di un'autodichiarazione oraria.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Pietro Trematore

Documento firmato digitalmente ai sensi del  
D.L. 82/2005 s.m.i. e norme ad esso connesse

Firma per accettazione

**Firmato digitalmente da PIETRO TREMATORE**