



III ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. BRIOSCO"

Scuole dell'infanzia, primarie e secondaria di I grado



Via Lippi, 11 - 35134 Padova (PD)
Tel. 049 619116 – Fax 049 8644736
C.F. 92199040285 – C.Uff. UFMU7Q

E-mail: pdic888005@istruzione.it
Pec: pdic888005@pec.istruzione.it
Sito Web: www.icbriosco.edu.it

Protocollo (vedasi segnatura)

Padova, (vedasi data segnatura)

Determina per l'affidamento diretto alla Ditta Nastrorama di Sardena Massimo per l'acquisto di carta per fotocopie per l'Istituto, ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016

CIG ZEF3A538A5

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D. I. 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»
- VISTO** il DLgs. 18 aprile 2016, n.50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal DLgs. 19 aprile 2017, n.56 (cd. Correttivo), in particolare gli artt.32 comma 2, 36 comma 2, lettera a), 36 comma 7
- VISTO** il regolamento sull'attività negoziale, approvato con Delibera n. 185 del 16/04/19 del Consiglio di Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture e i criteri stabiliti dall'art. 45 comma 2 lett. a) del D.I. 129/2018 e la Delibera del C.di I n. 274 del 08/02/2022 che innalza la soglia degli acquisti a € 40.000
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto del 20/01/2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 271 del 30/12/2021 di approvazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa per il triennio 2022-23, 2023-24, 2024-2025
- PRESO ATTO** che si rende necessario provvedere all'acquisto di carta per fotocopie, non disponibile in magazzino, per l'Istituto
- VISTA** l'indagine di mercato eseguita e le varie offerte pervenute per la fornitura e il deposito con consegna in quattro tranches.
- RITENUTO** il preventivo pervenuto dalla ditta Nastrorama di Sardena Massimo il più idoneo a soddisfare le esigenze dell'Istituzione Scolastica
- RILEVATA** l'assenza di convenzioni Consip
- ACQUISITO** che la spesa complessiva per l'acquisto del materiale ammonta ad € 1.064,25 (millesessantaquattro,25) I.V.A esclusa
- RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esprimere una procedura di affidamento

Firmato digitalmente da PIETRO TREMATORE

PDIC888005 - A869C05 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002047 - 13/03/2023 - VI.2 - U

diretto alla ditta precedentemente indicata, ai sensi dell'art. 36 "contratti sotto soglia" comma 2 lett. a), del Decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016 "nuovo Codice dei contratti pubblici" così come modificato dall'art. 25 del D.L. 56/2017, che consente, ove esistano i presupposti, per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n.136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n.187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010 n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di gara **ZEF3A538A5**. Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n.190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»

SENTITO il DSGA per quanto concerne l'attestazione della copertura finanziaria; Per le motivazioni sopra indicate

DETERMINA

- 1) Di procedere, ai sensi dell'art.36 comma 2, lett. a) del DLgs.50/2016, all'affidamento in economia-affidamento diretto per l'acquisto di carta per fotocopie per l'Istituto alla ditta Nastrorama di Sardena Massimo di Padova
- 2) Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento
- 3) Di autorizzare la spesa complessiva di € 1.298,39 (milleduecentonovantotto,39) IVA compresa da imputare al capitolato di bilancio A03
- 4) Di disporre che il pagamento dell'imponibile, sarà effettuato a favore della ditta a seguito di presentazione di fattura elettronica P.A.
- 5) Di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli impegni di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010
- 6) Che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza
- 7) Di individuare, ai sensi dell'art.31 DLgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico pro tempore Pietro Trematore in qualità di Responsabile Unico del procedimento.

IL Responsabile Unico del Procedimento

DIRIGENTE SCOLASTICO

Pietro Trematore

Documento informatico firmato digitalmente

Firmato digitalmente da **PIETRO TREMATORE** ai sensi del DLgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate