



# III ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. BRIOSCO"

Scuole dell'infanzia, primarie e secondaria di I grado



Via Lippi, 11 - 35134 Padova (PD)

E-mail: [pdic888005@istruzione.it](mailto:pdic888005@istruzione.it)

Tel. 049 619116 – Fax 049 8207230

Pec: [pdic888005@pec.istruzione.it](mailto:pdic888005@pec.istruzione.it)

C.F. 92199040285 – C.Uff. UFMU7Q

Sito Web: [www.icbriosco.edu.it](http://www.icbriosco.edu.it)

## Verbale del Consiglio d'Istituto n. 75 del 18/09/2024

Il giorno 18/09/2024, alle ore 18:00, presso i locali della Scuola Secondaria di I grado "A. Briosco", in via Lippi n.11, Padova, si riunisce il Consiglio di Istituto su convocazione del Presidente Matteo Rampazzo effettuata con nota prot. N. 0007677 del 13/09/2024.

Risultano presenti:

			Presente	Assente	Entra ore	Esce ore
Zavattiero Nicola	Dirigente		X			
Antonucci Tommaso	Docente	Briosco	X			
Sturaro Elisabetta	Docente	Muratori		X		
Rinaldo Enrica Maria	Docente	Leopardi via Crivelli	X			
Gasparini Antonella	Docente	Leopardi via Zize	X			
Carnazzo Maria	Docente	Briosco	X			
Favaro Maria Elisa	Docente	Muratori	X			
Pegoraro Cristiana	Docente	Mirò	X			
Faruggio Margherita	Docente	Leopardi via Crivelli		X		
Sgura Vincenza	Ata		X			
Maucielo Anna	Ata		X			
Marcuz Silvia	Genitore	Leopardi via Crivelli	X			
Decio Camilla	Genitore	Leopardi via Crivelli	X			
Dussin Giulia	Genitore	Zanella/Muratori	X			
Marcella Boncompagni	Genitore	Briosco	X			

PDIC888005 - A869C05 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008476 - 25/09/2024 - II.2 - U

Rampazzo Matteo	Genitore	Muratori/Leopardi via Zize	X			
Salvan Rossella	Genitore	Briosco	X			
Muner Matteo	Genitore	Muratori/Briosco	X			

Sono presenti alcuni membri del CDI dell'ex IV I.C. Rosmini:

Mattia Luisa - docente scuola primaria Rosmini,

Bertalot Thomas - docente scuola secondaria di primo grado Zanella,

Cappello Anna - docente scuola primaria Rosmini,

Muraretto Nicoletta - personale ATA,

Bertilorenzo Marco - Presidente dell'ex IV I.C. Rosmini.

Il Presidente, dopo aver verificato la presenza del numero legale, dà avvio alla seduta per la discussione del seguente ordine del Giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Uso palestra ASD DAO Padova;
3. Pagamento contributo volontario e dell'assicurazione scolastica obbligatoria delle famiglie verso l'istituto;
4. Comunicazioni del Dirigente;
5. Comunicazioni del Presidente;
6. Varie ed eventuali.

<b>1. Approvazione verbale seduta precedente</b>	<b>Delibera n. 367</b>
--	------------------------

Verbale n. 74 del 5 giugno 2024 (nota: verbalizzante Sig.ra Giulia Dussin)

**Il consiglio approva all'unanimità con 5 astenuti.**

<b>2. Approvazione uso palestra ASD DAO Padova</b>	<b>Delibera n. 368</b>
--	------------------------

Il Dirigente Scolastico comunica i nominativi delle associazioni che utilizzeranno la palestra sita nel

plesso Briosco:

Associazione arti marziali ADS DAO Padova, titolare Stirbu George;

Sport non solo 24-25, titolare Irene Nardo

Polisportiva Padova Nord ASD ABS, titolare Giuseppe Martinello.

**Il consiglio approva all'unanimità.**

<b>3. Approvazione pagamento contributo volontario e dell'assicurazione scolastica obbligatoria delle famiglie verso l'istituto</b>	<b>Delibera n. 369</b>
---	------------------------

La DSGA comunica gli importi del contributo volontario e dell'assicurazione scolastica obbligatoria per le famiglie.

Secondaria di primo grado:

40 euro per il primo figlio,

30 euro per il secondo figlio,

25 euro per il terzo e successivi figli.

Primaria e Infanzia:

25 euro per il primo figlio,

20 euro per il secondo figlio,

15 euro per il terzo e successivi figli.

Tali importi sono comprensivi dell'assicurazione obbligatoria di 6 euro. Gli eventi di pagamento saranno creati successivamente in quanto si deve garantire la migrazione dei dati di tutti gli studenti del nuovo 3 IC. Anche l'assicurazione facoltativa dei docenti sarà presentata prossimamente. Ai genitori si richiede di comunicare tempestivamente eventuali problematiche relative al pagamento e importo del contributo.

**Il consiglio approva all'unanimità.**

<b>4. Comunicazioni del Dirigente</b>	
---------------------------------------	--

Il Ds auspica che vi sia una comunione di intenti e cooperazione tra tutti i soggetti dell'IC; non si danno per scontati i genitori e neppure i docenti che sono il motore irrinunciabile dell'istituto, mossi da un credo che li contraddistingue. Il dimensionamento diventa opportunità per migliorare il nuovo istituto comprensivo. Uno degli slogan che dovrebbero far parte di tutti è "le parole insegnano, gli esempi trascinano"; il nuovo 3IC Briosco diventerà "una scuola casa e un noi condiviso" Solo se l'io diviene NOI la società progredisce. A poche parole seguono grandi opere perché, le grandi opere nascono da piccoli passi che portano a grandi percorrenze. Gli studenti dell'IC diventano bachi da seta ed il nostro obiettivo è farli volare in alto realizzando i loro sogni e poter dire, quindi, di essere stati nel posto giusto al momento giusto. Importanza fondamentale assume il "gioco di squadra", smussando le posizioni personali. Il Ds poi ringrazia sentitamente la DSGA riconoscendone il valore in quanto persona con un credo. Il 3IC è contraddistinto da una sana amministrazione.

<b>5. Comunicazioni del Presidente</b>	
--	--

Il Presidente informa che durante l'estate è decaduta la nomina di un componente genitori del CDI, Masoni Addolorata, pertanto si richiede se si dovrà procedere ad elezioni suppletive per una nuova nomina.

La Sig.ra Marcuz chiede se saranno necessarie nuove elezioni per il CDI o se è prevista l'elezione di nuovi membri per rappresentare i plessi Rosmini e Zanella. Il Dirigente comunica che è in attesa di chiarimenti; tecnicamente il CdI dovrebbe arrivare al termine del terzo anno ma, a prescindere da questo, lavorare come Consiglio allargato (membri del 3IC e dell'ex 4IC) è legittimamente lecito.

<b>6. Varie ed eventuali</b>	
------------------------------	--

L'ins. Carnazzo, in quanto portavoce dei colleghi della Zanella, chiede la possibilità di avere 3 cassettoni di sicurezza per far riporre i cellulari agli studenti di tre classi e che sia installata una macchina per il caffè nel plesso. Il Dirigente risponde di aver già provveduto, per quest'ultima istanza, a richiederne per tutti gli edifici scolastici dell'IC.

L'ins Pegoraro fa presente che è necessaria la sostituzione della macchinetta in Mirò.

L'ex presidente Bertilorenzi ringrazia per l'invito a partecipare al CDI e auspica una piena e proficua collaborazione per migliorare il nuovo istituto.

La Dsga comunica che nel sito saranno indicati gli orari di ricevimento telefonico per i genitori e l'indirizzo mail istituzionale a cui poter scrivere; in caso di necessità sarà possibile recarsi negli uffici scolastici solo previo appuntamento. La Dsga sottolinea l'importanza della digitalizzazione non solo delle classi ma anche delle famiglie, in questo modo si migliora la relazione con gli utenti. La Sig.ra Marcuz chiede che siano diversificate ed ampliati le fasce orarie in cui poter chiamare.

Il docente Bertalot ritiene utile che le informazioni trasmesse dalla DSGA siano riassunte in una circolare da poter dare alle famiglie in sede di prossima riunione docenti/genitori. L'ins. Rinaldo informa che nel sito della scuola è presente ancora la modulistica vecchia, insieme a quella nuova ed alcuni genitori faticano a trovare i documenti corretti. Per evitare problematiche, specialmente i primi giorni di scuola, la Prof.ssa Carnazzo suggerisce la compilazione dei moduli già all'atto dell'iscrizione e possibilmente con validità triennale per la secondaria e infanzia, quinquennale per la primaria.

L'ins. Mattia informa il consiglio della mancanza di docenti nel plesso Rosmini; chiede pertanto la possibilità di estendere l'orario 8.00 – 14.00 anche per la prossima settimana (dal 23/09 al 27/09); la docente chiede altresì se vi sia un modulo da compilare per tutti quegli alunni che quotidianamente lasciano la scuola per pranzare a casa per poi tornare in sede.

La Sig.ra Decio chiede chiarimenti sull'inagibilità della palestra della Leopardi di via Crivelli; il DS informa i presenti che a breve sarà possibile utilizzare quello spazio.

L'ins. Gasparini auspica un rapido ritorno della sezione C di scuola primaria nel plesso in via Zize a causa della difficile situazione che si vive nel plesso in via Crivelli dove 15 classi devono coesistere in uno spazio ridotto.

Alle ore 20:00 si chiude la seduta.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Nome Cognome

Amorella Gasparini

IL PRESIDENTE

Matteo Rampazzo

Matteo Rampazzo