



III ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. BRIOSCO"

Scuole dell'infanzia, primarie e secondaria di I grado



Via Lippi, 11 - 35134 Padova (PD)
Tel. 049 619116 – Fax 049 8644736
C.F. 92199040285 – C.Uff. UFMU7Q



E-mail: pdic888005@istruzione.it
Pec: pdic888005@pec.istruzione.it
Sito Web: www.icbriosco.gov.it

Prot. e data (vedi segnatura)

Oggetto: Determina per incarico di esperto interno per il progetto "L'Azione spazio Ascolto" all'interno di "Prevenzione della dispersione scolastica a.s. 2020/21"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. n.275 del 08/03/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge n.59 del 15/03/1997

VISTO il Decreto del 28 agosto 2018, n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla Gestione Amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1 comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107

VISTO Il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art.25 comma 2 del D.Lgs. n.165 del 30/03/2001, dell'art.1 comma 78 della legge n.107/2015 e dagli artt.3 e 44 del succitato D.I.129/2018

VISTO Il D.Lgs. 18 Aprile 2016, n.50, recante "Codice dei contratti pubblici", come modificato dal D.Lgs.19 Aprile 2017, n.56 (cd.Correttivo)

VISTA La Delibera del Consiglio d'Istituto n.244 del 08/02/2021 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2021

VISTA La Delibera del Consiglio d'Istituto n.173 del 20/12/2018 di approvazione del piano Triennale offerta Formativa per il triennio 2019/22

VISTE le linee guida attuative del nuovo Codice dei Contratti Pubblici pubblicate sul sito dell'ANAC

VISTA la convenzione predisposta tra l'Istituto Briosco e il Comune di Padova a.s. 2020/21 per il progetto di "Prevenzione della dispersione scolastica" che comprende la realizzazione di *Azione Spazio Ascolto*

CONSIDERATO che l'Istituto ha previsto all'interno del P.T.O.F. la realizzazione di tutte le attività riguardanti la Dispersione Scolastica tra cui anche lo Spazio Ascolto

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno

CONSIDERATO che l'iter procedimentale per il conferimento degli incarichi prevede: a) Verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno

VISTO il progetto, nel quale si auspica l'attuazione del progetto "Sportello Spazio Ascolto" in relazione alla necessità di svolgere un'attività di spazio e consulenza rivolto agli studenti, alle famiglie e ai docenti che intendono avvalersi di tale possibilità in relazione a problematiche di tipo psicopedagogico (difficoltà relazionali, crescita personale, conoscenza di sé, difficoltà di apprendimento)

Firmato digitalmente da ROTONDI STEFANO

CONSIDERATA la disponibilità prestata dalla docente Stefani Stefania, in considerazione delle competenze maturate ed esperienza professionale nonché la specifica formazione relativa all'oggetto della presente determina

TENUTO CONTO che il Dirigente Scolastico, con indagine conoscitiva diretta, ha verificato che all'interno dell'Istituzione scolastica non è presente altro personale in possesso dei requisiti professionali e/o dell'esperienza per svolgere l'attività oggetto della presente determina

VISTO il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2021;

PRESO ATTO che occorre procedere all'affidamento di suddetta attività la cui spesa è prevista nel Progetto P02-04;

CONSIDERATO che per la scelta del contraente si ritiene opportuno procedere all'affidamento diretto

DETERMINA

1. le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento
2. di procedere all'affidamento dell'incarico di esperto interno alla Docente Stefani Stefania per la realizzazione dell'intervento descritto nelle premesse motivazionali dell'atto
3. di far gravare la spesa complessiva prevista per il progetto sul Programma Annuale
4. di procedere, per le motivazioni in premessa, alla stipula del contratto con l'esperto interno Stefani Stefania il compenso dell'esperto verrà corrisposto al termine della prestazione con il resoconto delle ore effettuate e relazione conclusiva dell'attività.
5. Di individuare ai sensi dell' art. 31 del D.Lgs. n.50/2016 e delle linee ANAC, il Dirigente Scolastico PRO TEMPORE Prof. Stefano Rotondi in qualità di Responsabile Unico del Procedimento

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Stefano Rotondi

Documento informatico firmato digitalmente
Ai sensi del D.Lgs.82/2005 s.m.i. e norme
collegate

Al Direttore S.G.A.
Agli Atti