



# III ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. BRIOSCO"

Scuole dell'infanzia, primarie e secondaria di I grado



Via Lippi, 11 - 35134 Padova (PD)  
Tel. 049 619116 - Fax 049 8644736  
C.F. 92199040285 - C.Uff. UFMU7Q



E-mail: pdic888005@istruzione.it  
Pec: pdic888005@pec.istruzione.it  
Sito Web: www.icbriosco.gov.it

codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005048 - 16/11/2020 - A/14 - CONTABILITA' GENER - U

Protocollo (vedasi segnatura)

Padova, (vedasi data segnatura)

**Determina per l'affidamento diretto alla Ditta Madisoft S.p.A. per l'acquisto nuovo certificato firma digitale remota per Dsga con validità triennale da utilizzare con la segreteria digitale Nuvola, ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per un importo di € 100,00 Iva esclusa**

**CIG Z1F2F3DCEC**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D. I. 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56 (cd. Correttivo), in particolare gli artt.32 comma 2, 36 comma 2, lettera a), 36 comma 7
- VISTO** il regolamento sull'attività negoziale, approvato con Delibera n. 185 del 16/04/19 del Consiglio di Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture e i criteri stabiliti dall'art. 45 comma 2 lett. a) del D.I. 129/2018
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 204 del 17/12/2019 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2020
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 173 del 20/12/2018 di approvazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa per il triennio 2019-20, 2020-21, 2021-202
- PRESO ATTO** che il fine pubblico da perseguire è l'acquisto nuovo certificato firma digitale remota per Dsga con validità triennale per l'utilizzo del programma di Nuvola Madisoft
- RILEVATA** l'assenza di convenzioni Consip
- ACQUISITO** che la spesa complessiva per l'acquisto del servizio ammonta ad €100,00 (centoeuro,00) I.V.A esclusa
- SENTITO** il DSGA per quanto concerne l'attestazione della copertura finanziaria;
- RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo stimato per la fornitura dei beni in questione, al di sotto del limite previsto dell'art.36 comma 2 lett. a) del DLgs 50/2016 , un affidamento diretto

Per le motivazioni sopra indicate

## DETERMINA

- 1) Di procedere, ai sensi dell'art.36 comma 2, lett. a) del DLgs.50/2016, all'affidamento in economia-affidamento diretto alla Ditta Madisoft S.p.A. Via Falcone, 5 Casette Verdini 62010 Pollenza (MC)
- 2) Di autorizzare la spesa complessiva di € 122,00 (centoventidue,00) IVA inclusa da imputare al capitolato di bilancio A02

- 3) Di disporre che il pagamento dell'imponibile, sarà effettuato a favore della ditta seguito di presentazione di fattura elettronica P.A.
- 4) Di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli impegni di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010
- 5) Di individuare, ai sensi dell'art.31 DLgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico pro tempore Dott. Stefano Rotondi in qualità di Responsabile Unico del procedimento.

**IL Responsabile Unico del Procedimento**

**DIRIGENTE SCOLASTICO**

**STEFANO ROTONDI**

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del DLgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate