



# III ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. BRIOSCO"

Scuole dell'infanzia, primarie e secondaria di I grado



Via Lippi, 11 - 35134 Padova (PD)

Tel. 049 8207230

C.F. 92199040285 – C.Uff. UFMU7Q

E-mail: pdic888005@istruzione.it

Pec: pdic888005@pec.istruzione.it

Sito Web: www.icbriosco.edu.it

## FUTURA



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

## LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani  
PRIMO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

PDIC888005 - A869C05 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006193 - 05/07/2024 - IV.2 - U

Al Personale Ata AA  
Al Sito web dell'Istituto  
Agli atti

**OGGETTO:** AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO ATA PROFILO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023). Istruzioni operative prot. n. 141549 del 07 dicembre 2023**

**CNP: M4C1I2.1-2023-1222 -P-40558**

**CUP: J94D23002300006**

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**Firmato digitalmente da CARLA MELANDRI**



# III ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. BRIOSCO"

*Scuole dell'infanzia, primarie e secondaria di I grado*



Via Lippi, 11 - 35134 Padova (PD)

Tel. 049 8207230

C.F. 92199040285 – C.Uff. UFMU7Q

E-mail: [pdic888005@istruzione.it](mailto:pdic888005@istruzione.it)

Pec: [pdic888005@pec.istruzione.it](mailto:pdic888005@pec.istruzione.it)

Sito Web: [www.icbriosco.edu.it](http://www.icbriosco.edu.it)

PDIC888005 - A869C05 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006193 - 05/07/2024 - IV.2 - U

- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;
- VISTO** l'atto di concessione che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTO** l'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- VISTO** l'art. 15 del decreto legislativo n. 36/2023 c.d. Nuovo Codice dei contratti;
- VISTO** che il decreto di riparto ha assegnato a questa Istituzione scolastica l'importo totale di € 50.671,69;
- VISTA** la nota n. AOOGABMI-141549 del 07/12/2023 riportante le Istruzioni operative per l'attuazione dell'investimento;
- CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare
- VISTA** l'assunzione dell'iniziativa progettuale al bilancio dell'Istituzione Scolastica per l'Esercizio Finanziario 2024;
- VISTA** la delibera del collegio dei docenti n° 23/2024 del 24 gennaio 2024 ;
- VISTA** la delibera del consiglio di istituto n° 347/2024 del 24 gennaio 2024;
- CONSIDERATA** l'urgenza di avviare il progetto e di rispettare le tempistiche previste per la realizzazione del progetto;

Firmato digitalmente da CARLA MELANDRI



# III ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. BRIOSCO"

*Scuole dell'infanzia, primarie e secondaria di I grado*



Via Lippi, 11 - 35134 Padova (PD)

Tel. 049 8207230

C.F. 92199040285 – C.Uff. UFMU7Q

E-mail: [pdic888005@istruzione.it](mailto:pdic888005@istruzione.it)

Pec: [pdic888005@pec.istruzione.it](mailto:pdic888005@pec.istruzione.it)

Sito Web: [www.icbriosco.edu.it](http://www.icbriosco.edu.it)

**CONSIDERATO** che l'incarico di "attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

**DATO ATTO** che non suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA destinatario del presente avviso ;

**RITENUTO** pertanto di poter autorizzare l'incarico di "attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi" a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra

## EMANA IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO

### Art. 1 Avviso

E' aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno appartenente ai profili professionali ATA A.A. da impiegare per lo sviluppo del progetto in aggiunta al proprio orario di servizio e disponibile a svolgere attività indicate in oggetto e connesse all'attuazione del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico – Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) "TECH UP".

### Art. 2 Orario di servizio

Le attività prestate dovranno essere svolte sempre e solo al di fuori del normale orario di lavoro, a tal fine le presenze verranno rilevate su apposito registro firma.

### Art. 3 Destinatari e compiti

Destinatari del presente avviso sono tutte le risorse professionali assistenti amministrativi a tempo indeterminato, attualmente in servizio, disponibili e la cui competenza sia idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato.

Agli interessati si richiedono:

- disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;

Si specifica per il profilo professionale il tipo di attività prevista, il numero presumibile di ore necessarie ed il numero di figure richieste.

### Assistenti amministrativi

Si richiedono n. 2 Assistenti Amministrativi. Impegno orario totale presunto 170 ore complessive da distribuire.

Descrizione attività:

**Firmato digitalmente da CARLA MELANDRI**

PDIC888005 - A869C05 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006193 - 05/07/2024 - IV.2 - U



# III ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. BRIOSCO"

*Scuole dell'infanzia, primarie e secondaria di I grado*



Via Lippi, 11 - 35134 Padova (PD)

Tel. 049 8207230

C.F. 92199040285 – C.Uff. UFMU7Q

E-mail: [pdic888005@istruzione.it](mailto:pdic888005@istruzione.it)

Pec: [pdic888005@pec.istruzione.it](mailto:pdic888005@pec.istruzione.it)

Sito Web: [www.icbriosco.edu.it](http://www.icbriosco.edu.it)

- Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria con contestuale invio e/o pubblicazione di avvisi, comunicazioni e trasmissione documenti;
- Supportare, seguire le indicazioni e collaborare con DS, DSGA e Team nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella registrazione delle attività didattiche e nella rendicontazione didattica e amministrativa;
- Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche;
- Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative ai percorsi didattici.

## ART. 4 TEMPI, MODALITÀ DI LAVORO E COMPENSO PREVISTO

Le attività del personale ata si svolgeranno dalla data di formalizzazione dell'incarico fino al termine dei lavori previsto dalla normativa vigente: 30 SETTEMBRE 2025.

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo come previsto nelle rispettive tabelle dal CCNL:

AREA B - Assistenti € 15,95 lordo dipendente.

La liquidazione avverrà a rendicontazione avvenuta tramite presentazione di apposito time-sheet e solo a seguito dell'effettiva erogazione e riscossione dei finanziamenti.

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D. Lgs. 196/2003.

## Art. 5 Domanda di partecipazione

Le istanze di partecipazione devono essere redatte sull'allegato :

- **modello A** con documento di identità in corso di validità corredate;
- **modello B** - dichiarazione insussistenza D.M. 66/2023.

Entrambi i modelli devono essere debitamente firmati in calce.

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A e B entro le ore 10:00 del giorno 10/07/2024 al seguente indirizzo mail: [pdic888005@istruzione.it](mailto:pdic888005@istruzione.it) o presso gli uffici di segreteria;

## Art. 6 Affidamento incarico

Le ore verranno distribuite tra coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e pari opportunità e secondo quanto assegnato sulla base della lettera d'incarico.

**Firmato digitalmente da CARLA MELANDRI**



# III ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. BRIOSCO"

*Scuole dell'infanzia, primarie e secondaria di I grado*



Via Lippi, 11 - 35134 Padova (PD)

Tel. 049 8207230

C.F. 92199040285 – C.Uff. UFMU7Q

E-mail: [pdic888005@istruzione.it](mailto:pdic888005@istruzione.it)

Pec: [pdic888005@pec.istruzione.it](mailto:pdic888005@pec.istruzione.it)

Sito Web: [www.icbriosco.edu.it](http://www.icbriosco.edu.it)

## Art. 7 Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo [www.icbriosco.edu.it](http://www.icbriosco.edu.it).

IL Responsabile Unico del Progetto  
LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
dott.ssa Carla Melandri

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del DLgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate

PDIC888005 - A869C05 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006193 - 05/07/2024 - IV.2 - U

Firmato digitalmente da CARLA MELANDRI