



III ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. BRIOSCO"

Scuole dell'infanzia, primarie e secondaria di I grado



Via Lippi, 11 - 35134 Padova (PD)

Tel. 049 8207230

C.F. 92199040285 – C.Uff. UFMU7Q

E-mail: pdic888005@istruzione.it

Pec: pdic888005@pec.istruzione.it

Sito Web: www.icbriosco.gov.it

Z:\ACQUISTI 2021-2022\MADISOT RINNOVO NUVOLA-AMMINISTRAZIONE DIGITALE COMPETA\DETERMINA RINNOVO AMMINISTRAZIONE DIGITALE NUVOLA (1).docx

Protocollo (vedasi segnatura)

Padova, (vedasi data segnatura)

Determina per l'affidamento diretto alla Ditta Madisoft S.p.A. per il rinnovo del contratto software Nuvola Area Alunni, Registro Elettronico, App Tutore Studente, PagoNuvola e Assistenza dal 01/09/2023 al 31/08/2024, ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016.

CIG Z923B3FEBD

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D. I. 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56 (cd. Correttivo), in particolare gli artt.32 comma 2, 36 comma 2, lettera a), 36 comma 7
- VISTO** il regolamento sull'attività negoziale, approvato con Delibera n. 185 del 16/04/19 del Consiglio di Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture e i criteri stabiliti dall'art. 45 comma 2 lett. a) del D.I. 129/2018 e la Delibera del C.di I. n. 274 del 08/02/2022 che innalza la soglia degli acquisti a € 40.000
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto del 20/01/2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 271 del 30/12/2021 di approvazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa per il triennio 2022-23, 2023-24, 2024-2025
- PRESO ATTO** che l'affidamento in oggetto è finalizzato al rinnovo del software Nuvola Area Alunni, Registro Elettronico, App Tutore Studente, PagoNuvola e Assistenza, in utilizzo nell'Istituto, dal 01/09/2023 al 31/08/2024 per la gestione delle funzioni relative a tutta l'area Alunni
- RILEVATA** l'assenza di convenzioni Consip
- CONSIDERATO** la necessità di provvedere al rinnovo del software Nuvola (Area Alunni, Registro Elettronico, App Tutore Studente, PagoNuvola e Assistenza) direttamente presso la società Madisoft S.p.A. di Pollenza (MC), visto il contratto in corso
- VISTO** il consuntivo di spesa pervenuto dalla ditta Madisoft Spa, per il rinnovo sopra indicato e, ritenuto meritevole di approvazione
- ACQUISITO** che la spesa complessiva per l'acquisto del servizio ammonta ad €1.590,00 (millecinquecentonovanta,00) I.V.A esclusa

Firmato digitalmente da PIETRO TREMATORE

PDIC888005 - A869C05 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003734 - 16/05/2023 - VI.2 - U

SENTITO il DSGA per quanto concerne l'attestazione della copertura finanziaria;

RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo stimato per la fornitura dei beni in questione, al di sotto del limite previsto dell'art.36 comma 2 lett. a) del DLgs 50/2016, un affidamento diretto

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n.136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n.187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010 n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di gara Z923B3FEED. Nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n.190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»

Per le motivazioni sopra indicate

DETERMINA

- 1) Di procedere, ai sensi dell'art.36 comma 2, lett. a) del DLgs.50/2016, all'affidamento diretto alla Ditta MADISOFT S.p.A. Via Falcone, 5 – 62010 Pollenza (MC)
- 2) Di autorizzare la spesa complessiva di € 1.939,80 (millenovecentotrentanove,80) IVA inclusa da imputare al capitolato di bilancio A03
- 3) Di disporre che il pagamento dell'imponibile, sarà effettuato a favore della ditta a seguito di presentazione di fattura elettronica P.A.
- 4) Di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli impegni di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010
- 5) Che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza
- 6) Di individuare, ai sensi dell'art.31 DLgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico pro tempore Dott.Pietro Trematore in qualità di Responsabile Unico del procedimento.

IL Responsabile Unico del Procedimento

DIRIGENTE SCOLASTICO

Pietro Trematore

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del DLgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate