



III ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. BRIOSCO"

Scuole dell'infanzia, primarie e secondaria di I grado



Via Lippi, 11 - 35134 Padova (PD)

Tel. 049 8207230

C.F. 92199040285 – C.Uff. UFMU7Q



E-mail: pdic888005@istruzione.it

Pec: pdic888005@pec.istruzione.it

Sito Web: www.icbriosco.edu.it

Protocollo e data (vedi segnatura a lato)

All'Albo on line

e p.c. Al DSGA

Programma Operativo Complementare (POC) "per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Finanziato con il Fondo di Rotazione (FDR)– obiettivi specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso Pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza

CIG: ZBC3B8FDCE

CUP: J94C22001040001

Codice Identificativo Progetto 10.1.1A-FDRPOC-VE-2022-59

Oggetto: Determina avvio procedura per l'affidamento del servizio di conduzione di laboratori di attività motoria e sportiva all'interno del progetto 10.1.1A-FDRPOC-VE-2022-59 a. s. 2022/23 presso il III Istituto Comprensivo di Padova.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.I. 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il regolamento sull'attività negoziale, approvato con Delibera n. 185 del 16/04/19 del Consiglio di Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture e i criteri stabiliti dall'art. 45 comma 2 lett. a) del D.I. 129/2018 e la Delibera del C.di I. nr. 274 del 08/02/2022 che innalza la soglia degli acquisti a € 40.000;

VISTO che l'art.32 del D.Lgs 50/2016 prevede che la stipulazione del contratto deve essere preceduta da apposita decretazione o determinazione del responsabile del procedimento di spesa di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO che, secondo quanto previsto dall'art. . 36, c.2, lett. B del D. Lgs. 50/2016 le stazioni appaltanti, fermi

Firmato digitalmente da PIETRO TREMATORE

PDIC888005 - A869C05 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004799 - 15/06/2023 - IV.2 - U

restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto del 20/01/2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – “REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI E PER LA SOCIALITÀ E L'ACCOGLIENZA” Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;

VISTA la Nota autorizzativa del MI prot. n. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022, che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTE le Delibere di partecipazione al progetto del Collegio dei docenti e del Consiglio d'Istituto;

VISTO il proprio decreto di assunzione al bilancio prot. n. 0007458 IV.2 dell' 11/11/2022;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 271 del 30/12/2021 di approvazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa per il triennio 2022-23, 2023-24, 2024-25;

PRESO ATTO che occorre procedere all'affidamento del servizio di attività sportiva per il modulo “L'importante è partecipare secondaria” che prevede l'affidamento ad esperti di discipline sportive all'interno del progetto 10.1.1A-FDRPOC-VE-2022-59;

PRESO ATTO che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

PRESO ATTO che l'importo massimo del contratto è di € **2.100,00** comprensivo di oneri, imposte o altre spese inclusi corrispondenti a n.30 ore;

CONSIDERATO che per la scelta del contraente si ritiene opportuno procedere all' affidamento diretto all'associazione “ASD JUVENILIA” di Padova non potendo rinvenire disponibilità e/o le specifiche competenze presso il personale dell'Istituto;

CONSIDERATO che l'associazione “ASD JUVENILIA” di Padova risulta avere le capacità professionali per fornire il servizio richiesto che prevede una varietà di attività motorie tali da coinvolgere gli alunni

Firmato digitalmente da PIETRO TREMATORE

partecipanti ai moduli “L’importante è partecipare secondaria”,

Per le motivazioni sopra indicate

DETERMINA

ART1) Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;

Art 2) l’affidamento diretto del servizio di conduzione di laboratori di attività motoria e sportiva per il modulo “L’importante è partecipare secondaria” alla “ASD JUVENILIA” di Padova e di AUTORIZZARE la stipula del contratto con quest’ultima per un importo massimo non superiore ad € 2.100,00 onnicomprensivo per ciascun modulo e per un importo totale non superiore ad € **2.100,00**. I suddetti importi sono onnicomprensivi di ogni contributo/ritenuta a carico del percettore o dell’Amministrazione e di ogni altro onere, imposta o altre spese; Gli importi sopra indicati saranno retribuiti in funzione delle ore di attività effettivamente prestate che corrispondono a n. 30 ore per ciascun modulo; il compenso orario massimo è stabilito in € 70,00 onnicomprensivo;

Art 3) di FAR GRAVARE la spesa complessiva prevista per la fornitura di che trattasi sul Programma Annuale 2023 Progetto/Attività “P02 11” dell’ e. f. 2023;

Art 4) di EVIDENZIARE in tutte le fasi dell’istruttoria il **CIG ZBC3B8FDCE e CUP J94C22001040001** ;

ART 5) di DISPORRE che il pagamento dell’imponibile, sarà effettuato a favore dell’associazione a seguito di presentazione di fattura elettronica P.A. La liquidazione della fattura avverrà a **60 giorni** dal ricevimento della stessa, ed in ogni caso previo accreditamento dei fondi da parte del MI e previo esito positivo della verifica della regolarità del servizio svolto e nel rispetto degli obblighi previsti dall’art. 3 L. 136/2010;

ART 6) Di INFORMARE la Ditta aggiudicataria sull’obbligo di assumere gli impegni di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010;

ART 7) Di INDIVIDUARE, ai sensi dell’art.31 DLgs. 50/2016, il Dirigente Scolastico pro tempore Prof. Pietro Trematore in qualità di Responsabile Unico del procedimento.

La presente determina è pubblicata sul sito web della scuola all’indirizzo www.icbriosco.edu.it.

IL Responsabile Unico del Procedimento
DIRIGENTE SCOLASTICO
Pietro Trematore

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del DLgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate

Firmato digitalmente da PIETRO TREMATORE

PDIC888005 - A869C05 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004799 - 15/06/2023 - IV.2 - U

Firmato digitalmente da PIETRO TREMATORE