



# III ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. BRIOSCO"

Scuole dell'infanzia, primarie e secondaria di I grado



Via Lippi, 11 - 35134 Padova (PD)

Tel. 049 619116 – Fax 049 8644736

C.F. 92199040285 – C.Uff. UFMU7Q

E-mail: pdic888005@istruzione.it

Pec: pdic888005@pec.istruzione.it

Sito Web: www.icbriosco.gov.it

Prot. e data (vedi segnatura)

PDIC888005 - A869C05 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001144 - 15/02/2022 - IV.2 - U

**Oggetto:** Determina per incarico di esperto interno per il progetto “L’Azione spazio Ascolto” all’interno di “Prevenzione della dispersione scolastica a.s. 2021/22”

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il D.P.R. n.275 del 08/03/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge n.59 del 15/03/1997;

**VISTO** il Decreto del 28 agosto 2018, n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla Gestione Amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1 comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’art.25 comma 2 del D.Lgs. n.165 del 30/03/2001, dell’art.1 comma 78 della legge n.107/2015 e dagli artt.3 e 44 del succitato D.I.129/2018;

**VISTO** Il D.Lgs. 18 Aprile 2016, n.50, recante “Codice dei contratti pubblici”, come modificato dal D.Lgs.19 Aprile 2017, n.56 (cd.Correctivo);

**VISTA** La Delibera del Consiglio d’Istituto n.273 del 08/02/2022 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio Finanziario 2022;

**VISTA** La Delibera del Consiglio d’Istituto n.173 del 20/12/2018 di approvazione del piano Triennale offerta Formativa per il triennio 2019/22;

**VISTE** le linee guida attuative del nuovo Codice dei Contratti Pubblici pubblicate sul sito dell’ANAC;

**VISTA** la convenzione predisposta tra l’Istituto Briosco e il Comune di Padova per la prevenzione della dispersione scolastica e la promozione del successo formativo prot. n. 9308 del 16/11/2021 valevole per tre anni scolastici;

**VISTA** la convenzione predisposta tra l’Istituto Briosco e il Comune di Padova a.s. 2021/22 per il progetto di “Prevenzione della dispersione scolastica” che comprende la realizzazione di *Azione Spazio Ascolto*;

**CONSIDERATO** che l’Istituto ha previsto all’interno del P.T.O.F. la realizzazione di tutte le attività riguardanti la Dispersione Scolastica tra cui anche lo Spazio Ascolto;

**PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno;

**CONSIDERATO** che l’Iter procedimentale per il conferimento degli incarichi prevede: a) Verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno

**VISTO** il progetto, nel quale si auspica l’attuazione del progetto “Sportello Spazio Ascolto” in relazione alla necessità di svolgere un’attività di spazio e consulenza rivolto agli studenti, alle famiglie e ai docenti che

Firmato digitalmente da ROTONDI STEFANO

intendono avvalersi di tale possibilità in relazione a problematiche di tipo psicopedagogico (difficoltà relazionali, crescita personale, conoscenza di sé, difficoltà di apprendimento);

**CONSIDERATA** la disponibilità prestata dalla docente Stefani Stefania, in considerazione delle competenze maturate ed esperienza professionale nonché la specifica formazione relativa all'oggetto della presente determina;

**TENUTO CONTO** che il Dirigente Scolastico, con indagine conoscitiva diretta, ha verificato che all'interno dell'Istituzione scolastica non è presente altro personale in possesso dei requisiti professionali e/o dell'esperienza per svolgere l'attività oggetto della presente determina;

**VISTO** il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2022;

**PRESO ATTO** che occorre procedere all'affidamento di suddetta attività la cui spesa è prevista nel Progetto P02-04,

#### **DETERMINA**

1. le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere all'affidamento dell'incarico di esperto interno alla Docente Stefani Stefania per la realizzazione dell'intervento descritto nelle premesse motivazionali dell'atto;
3. di far gravare la spesa complessiva prevista per il progetto sul Programma Annuale E.F. 2022;
4. che il servizio affidato è di n. 17 ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio;
5. che il compenso per ciascun ora di servizio prestato è pari ad Euro 35,00 lordo dipendente e che verrà corrisposto al termine della prestazione con il resoconto delle ore effettuate e relazione conclusiva dell'attività;
6. Di individuare ai sensi dell' art. 31 del D.Lgs. n.50/2016 e delle linee ANAC, il Dirigente Scolastico PRO TEMPORE Prof. Stefano Rotondi in qualità di Responsabile Unico del Procedimento.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof. Stefano Rotondi**

Documento informatico firmato digitalmente  
Ai sensi del D.Lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate

Al Direttore S.G.A.  
Agli Atti