III ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. BRIOSCO"
Scuole dell'infanzia, primarie e secondaria di I grado

Via Lippi, 11 - 35134 Padova (PD)
Tel. 049 619116 – *Fax* 049 8644736
C.F. 92199040285 – *C.Uff*. UFMU7Q

E-mail: pdic888005@istruzione.it
Pec: pdic888005@pec.istruzione.it
Sito Web: www.icbriosco.gov.it

PDIC888005 - A869C05 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005251 - 01/09/2022 - VI.2 - U

Protocollo (vedasi segnatura) Padova, (vedasi data segnatura)

Determina per l'affidamento diretto alla Ditta Madisoft S.p.A. per l'acquisto nuovo certificato firma digitale remota per Dirigente Scolastico con validità triennale da utilizzare con la segreteria digitale Nuvola,ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per un importo di € 100,00 Iva esclusa

CIG Z4A37AC3CC

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. I. 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56 (cd. Correttivo), in particolare gli artt.32 comma 2, 36 comma 2, lettera a), 36 comma 7

VISTO il regolamento sull'attività negoziale, approvato con Delibera n. 185 del 16/04/19 del Consiglio di Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture e i criteri stabiliti dall'art. 45 comma 2 lett. a) del D.I. 129/2018 e la Delibera del C.di I. nr. 274 del 08/02/2022 che innalza la soglia degli acquisti a € 40.000

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 273 del 08/02/2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 173 del 20/12/2018 di approvazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa per il triennio 2019-20, 2020-21, 2021-2022

PRESO ATTO che il fine pubblico da perseguire è l'acquisto di un nuovo certificato di firma digitale remota per il Dirigente Scolastico con validità triennale per l'utilizzo del programma di Nuvola Madisoft

RILEVATA l'assenza di convenzioni Consip

ACQUISITO che la spesa complessiva per l'acquisto del servizio ammonta ad €100,00 (cento,00) euro I.V.A esclusa

SENTITO il DSGA per quanto concerne l'attestazione della copertura finanziaria;

RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo stimato per la fornitura dei beni in questione, al di sotto del limite previsto dell'art.36 comma 2 lett. a) del DLgs 50/2016 , un affidamento diretto

Per le motivazioni sopra indicate

Firmato digitalmente da PIETRO TREMATORE

DETERMINA

1) Di procedere, ai sensi dell'art.36 comma 2, lett. a) del DLgs.50/2016, all'affidamento in economia-affidamento diretto alla Ditta Madisoft S.p.A. Via Falcone, 5 Casette Verdini 62010 Pollenza (MC)
2) Di autorizzare la spesa complessiva di € 122,00 (centoventidue,00) IVA inclusa da imputare al capitolato di bilancio A02
3) Di disporre che il pagamento dell'imponibile, sarà effettuato a favore della ditta a seguito di presentazione di fattura elettronica P.A.
4) Di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli impegni di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010
5) Che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza
6) Di individuare, ai sensi dell'art.31 DLgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico pro tempore Dott.Pietro Trematore in qualità di Responsabile Unico del procedimento.

IL Responsabile Unico del Procedimento

DIRIGENTE SCOLASTICO

Pietro Trematore

Documento informatico firmato digitalmente

ai sensi del DLgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate

PDIC888005 - A869C05 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005251 - 01/09/2022 - VI.2 - U

Firmato digitalmente da PIETRO TREMATORE